Iktatószám: PP/1/2021

„Mindenki láthatatlan drágakövet rejt magában,

akármilyennek született, s ezt csiszolni, formálni kell. "

(Marlo Morgan)

PREMIER MŰVÉSZETI SZAKGIMNÁZIUM ÉS ALAPFOKÚ MŰVÉSZETI ISKOLA

PEDAGÓGIAI PROGRAMJA

5600 BÉKÉSCSABA, SZABADSÁG TÉR 6.

6725 SZEGED, BOLDOGASSZONY SGT. 44.

1143 BUDAPEST, GIZELLA ÚT 37.

2021

Tartalom

PREAMBULUM 10
1. Az intézmény nevelési programja 13
1.1. A nevelő-oktató munka pedagógiai alapelvei, céljai, feladatai, eszközei, eljárásai 13
1.2. A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok 15
Az értelem kiművelésének értékei 15
Célok 16
Legyenek képesek: 16
1.3. Nevelési elveink, értékrendszerünk, feladataink 16
Személyiségfejlesztés 17
Közösségfejlesztés 18
Hon és népismeret 18
Kapcsolódás Európához és a nagyvilághoz 19
Beilleszkedési, magatartási, tanulási nehézségekkel kapcsolatos feladatok 19
Konkrét feladatok 19
Tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkóztatását segítő program 20
A szociális hátrányok enyhítése 20
Az iskola szervezeti kerete, működése az alábbi területeken teszi lehetővé a beavatkozást 20
A tehetség kibontakozását segítő tevékenység 20
1.4. Nevelési és oktatási céljaink 21
Az iskola a tanulók tudásának, képességeinek, egész személyiségének a fejlesztését tartja a középpontban 21
A legfontosabb értékeink az értékes élethez 21
Eszmeiségünk 21
Másokhoz való viszony 21
Az egyén önmagához való viszonya 22
Tudás, műveltség 22
Egészséges életmód 22
1.5. Nevelési és oktatási feladatrendszerünk 22
A pedagógusok helyi intézményi feladatai 23
Alkotó módon részt vállal 23
Feladatai közé tartoznak még az alábbiak 23
Ezek a pedagógiai többletmunkák a következők lehetnek 24
Az osztályfőnöki munka tartalma és feladatai 24
Nevelési és oktatási módszereink 25
A szakmai képzés értékei 25

Legyenek képesek: 26
Az egészséges és kulturált életmód értékei 26
A segítő életmódra nevelés (szociális kompetencia) A szocializáció értékei 27
1.6. Az egészségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok Feltételek, rendelkezésre álló 27
Az iskolai egészségnevelés területei 28
Ezen témák a következők: 28
Feladataik 28
Az egészségnevelés célja 29
A tanórai foglalkozások 29
A tanórán kívüli foglalkozások 29
A tájékoztató fórumok 29
Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátítása 30
Szervezeti keretek: 30
Feltételek 30
Elsajátított kompetenciák 30
Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításának formái 30
1.7. A közösségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok 31
A család 31
Az iskola 31
Az osztály 32
Az osztályfőnök főbb feladatai a tanórán és a tanórákon kívüli tevékenységek során 32
Az osztályfőnök irányító tevékenysége 32
Haza és nép 33
Nemzetközi kapcsolatok 33
Empátia 33
A tanítási órán megvalósítható közösségfejlesztő feladatok: 33
A diák-önkormányzati munka közösségfejlesztési feladatai 33
Jelképek 34
Ünnepélyek 34
Egyéb iskolai rendezvények 34
Osztályközösségi keretben klubdélután szervezhető 34
Karácsonyi hangverseny. 34
Egyházi alkalmak 35
A szabadidős tevékenység közösségfejlesztő feladatai 35
A pedagógusok helyi feladatai, az osztályfőnök feladatai 35
A pedagógusok legfontosabb helyi feladatai 35
Az osztályfőnök feladatai és hatásköre 36
1.8. A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység 36

1.8.1. A tehetség, képesség kibontakoztatását segítő tevékenységek 36
A megvalósulás területei és módszerei 36
Az oktatás területén 36
a) Rendszeres iskolai versenyek szervezése tantárgyi keretben 36
b) A szabadon választható órakeret órái 36
Városi, megyei versenyek 37
Országos versenyek 37
Pályázatok 37
Külkapcsolatok 37
1.8.2. A tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkózását segítő program 37
Nevelési koncepció 37
Feladatok Osztályfőnökök/szaktanárok 38
Iskolavezetés 38
1.8.3. A beilleszkedési, magatartási és tanulási nehézségekkel küzdők segítése 39
A szülőkkel való konzultáció szülői értekezleteken, fogadóórákon, esetleg családlátogatás alkalmával 39
1.8.4. A tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkóztatását segítő program 40
A felzárkóztatás feladatai 40
A felzárkóztatás módszerei 40
A tanulási kudarcoknak kitett tanuló felzárkóztatásával kapcsolatos tevékenységet elsősorban az iskola látja el 40
1.9. Az ifjúságvédelemi feladatok ellátása 41
A veszélyeztetettség alakulása, tendenciája 41
A veszélyeztetettséget kiváltó ok 41
Prevenció és hatékonysága 41
1.10. A szociális hátrányok enyhítését segítő tevékenység 42
A nevelési koncepció 42
Feladatok Osztályfőnök/szaktanárok 42
Iskolavezetés 42
Az intézményi döntési folyamathan való tanulói részvételi rendje 42
A tanulók részvételi jogai gyakorlásának rendje 42
A diákönkormányzat tisztségviselői 42
Kapcsolattartás a szülőkkel, tanulókkal, az iskola partnereivel 43
A tanulók közösségét érintő kapcsolattartási formák 43
A szülők közösségét érintő együttműködési formák 43
A tanulmányok alatti vizsga vizsgaszabályzata 44
A vizsgaszabályzat hatálya 44
A tanulmányok alatti intézményi vizsgák típusai 44
Különbözeti vizsga 45

Javítóvizsga 45
Pótló vizsga 45
Vizsgaidőszakok 46
A vizsgák követelménye, részei, az értékelés rendje 46
Az értékelés rendje 46
Javító vizsgánál, illetve ennek pótló vizsgájánál 46
Független vizsgabizottság előtt zajló vizsga 47
Tanulmányok alatti vizsgák szervezésének legfontosabb alapelvei 47
Az írásbeli vizsga szabályai 47
A szóbeli vizsga szabályai 48
A gyakorlati vizsga szabályai 49
1.11. Az iskolaváltás és a tanuló átvételének szabályai 52
1.12. A felvételi eljárás különös szabályai 53
1.13. Az iskolában tartott egyéb foglalkozások 53
1.13.1. A Premier Gála 53
1.13.2. Az iskolai énekkar és zenekar 53
1.13.3. A mindennapi tanulást kiegészítő képzési formák, korrepetálások 53
1.13.4. A tanítási órák keretében meg nem valósítható egyéb foglalkozások 54
2. Az intézmény helyi tanterve 54

PREAMBULUM

A **Premier Művészeti Szakközépiskola és Szakiskola** 2010. szeptember 01-jével kezdte meg működését. Alapítója és fenntartója a „Kistérségek Szakképzéséért" Alapítvány, 2012. augusztus 31-ig. Az intézmény 2012. szeptember 1-jével a Magyar Pünkösdi Egyház fenntartása alá került.

Intézményünk célja olyan elméleti és gyakorlati ismeretek oktatása, amelyek felkészítik a tanulót a szakmai követelmények teljesítésére, képessé teszik a középfokú, emeltszintű és felsőfokú szakképesítéssel betölthető munkakörök ellátására.

A további céljaink között szerepel az olyan korszerű általános és szakmai műveltség megszerzésének biztosítása, melynek birtokában a tanulók alkalmassá válnak a szakmai vizsgák letételére, ezt követően a szakirányú művészeti pályákon való elhelyezkedésre, továbbtanulásra.

A fennállása óta eltelt időszak alatt az oktatáspolitika rendszeresen megújuló követelményei, valamint a társadalmi kihívások és a partneri igények alapján folyamatosan korszerűsítettük, bővítettük pedagógiai programunkat, éltünk a változások adta lehetőségekkel.

Intézményünk „nyitott, befogadó, sokszínű" iskola.

Elsődleges célunk, hogy színvonalas oktatással, gyermekközpontú iskolában szilárd műveltséget, biztos alapkészséget nyújtsunk tanulóinknak, biztosítva számukra a képességeiknek megfelelő tovább haladást.

Kiemelkedő szerepet kap oktatásunkban a tehetségekkel való foglalkozás. Ugyanakkor nem feledkezünk meg az esélyegyenlőség biztosításáról sem, a lassabban haladók felzárkóztatásáról. Befogadóként a környező településekről várjuk azokat a tanulókat, akik hozzánk jelentkeznek, és segítünk egyéni céljaik meghatározásában, megvalósításában.

Különböző előképzettséggel, szocializációval érkeznek hozzánk. A "bemeneti" oldal sokszínűsége változatos, egyénre szabott pedagógiai módszerek, korszerű tanítási technikák alkalmazását követeli meg a nevelőtestülettől.

Szeretnénk megteremteni mindenki számára azt a lehetőséget, hogy iskolánkból kilépve, olyan személyiségjegyekkel rendelkezzenek, amelyek iránytűként szolgálnak későbbi életük során, hogy képesek legyenek alkalmazkodni a változó társadalmi viszonyokhoz, helytállni a világban.

Célunk a megfelelő önismerettel rendelkező, értékeit ismerő és azokat érvényesíteni is tudó fiatalok nevelése.

Céljainkat jól felkészült, szakmailag igényes, magukat folyamatosan továbbképző munkatársakkal és a velünk együttműködő szülőkkel tudjuk megvalósítani.

E munka eredménye, hogy iskolánk egyéni arculattal rendelkező, a környék elismert iskolájává vált.

Az intézmény küldetésnyilatkozata

„Mondd és elfelejtik, mutasd meg és emlékeznek, vond be őket és megtanulják." (Konfucius)

Az esztétikai, vagy szűkebben értelmezve művészeti nevelés az élet lényegéhez való közeledés, az emberi minőség létrehozása, kitágítása.

Ma csak a sokoldalú, az új befogadására fogékony ember képes arra, hogy megállja helyét a világban. Célunk, hogy gyermekeink életében, céljaiban a pozitív gondolkodásmód, jövőkép alakuljon ki, mely csak a test és a lélek harmonikus együttlétével lehetséges. Ehhez viszont elengedhetetlenül fontos a művészetek iránti nyitottság, a gyermeki kíváncsiság folyamatos ébrentartása.

Az iskolai és a tradicionális hagyományaink, értékeink megóvása továbbvitele fontos feladatunk ebben az értékvesztett világban. Az évezredek alatt felhalmozódott kincseket bűn eldobni, meg kell tartani, és mellé kell tenni az újakat.

„Művészet és ifjúság. Ha nem hinnénk, ha nem tudnánk, hogy a művészet művelése és élvezete von be minket az Emberiségbe, avat minket egyenként véletlenszerű egyediségünk ellenére Em- berré, akkor az ifjúság fogalma nem jelentene semmi ahhoz hasonlót, amit ma jelent: lehetősége- ket, kibontakozást és a megérkezés bizodalmát." (Bálványosi Huba)

A Premier Művészeti Szakgimnázium folyamatosan él e normák szerint.

Az "emberi élet célja a boldogság" hirdették már az ókori bölcsek, vallották és vallják a felvilágosítók óta annyian. Alapvető feladatunk és pedagógiai hitvallásunk kiinduláspontja, hogy ebben a szellemben célt és hitet adjunk diákjainknak, amely segíti a kudarcok elviselésében, amely megmenti őket a kilátástalanság érzésétől.

A "gondolkodás erkölcsi tett" vallották a régi görögök. Elvárásuk napjainkban különösen időszerű. Gondolkodni önmagunkról, gondolkodni környezetünkről, céljainkról, hogyanjainkról és miértjeinkről. A gondolkodás nemcsak a "boldog élet" megtalálásának eszköze, de emberi lényegünk meghatározó része is.

A boldogságkeresés legalább annyi tragédiát hozott azokra, akik keresték, mint akik elutasították azt. A "boldogságkeresés" útján el kell jutnunk ahhoz a felismeréshez, hogy a harmonikus életet megszervezni akaró gondolkodást két fő alappillére a szerelem - szeretet és a munka.

A szeretet az alapja a magánélet szervezésének, az élettárs megválasztásának, és a születendő, várt gyermekben teljesedik ki, hagyományozódik tovább. Ezt az indíttatást elsősorban a családból kell diákjainknak magukkal hozniuk. Az iskola az értékek felismertetésben, tudatosításban,tiszteletében,

élethelyzetek és élettechnikák megismertetésében befogadtatásában, tisztázásában, egyszóval a gondolkodtatásra késztetésben találja meg a feladatát.

A munka az önmegvalósítás (boldogság) másik fő összetevője, a közéletben történő sikeres szereplésünk meghatározója. Helyre kell állítanunk a munka tiszteletét és örömét. Ha mi tanárok hiszünk abban, amit csinálunk, s ez látszik is rajtunk, hitelesítjük vállalásunkat, mintát (példát) adunk, és bizonyítjuk, hogy csak így van értelme minden tevékenységnek.

A mindenki számára átadandó széles körű ismeretanyag és tudás a kötelező minimum. Erre az alapra építhetők fel a különféle gondolkodásmódok. Az ilyen szemléletre figyelő pedagógiai munka kizár minden "rossz ízű" tekintélyelvűséget, értékközpontú marad, és a gyakorlatban előnyt biztosít - a kinyilatkoztatással szemben - a diákkal együtt végzett közös munkában.

A tanulói motiváció növelése, a tudás hatékony megszerzésének és gyakorlati alkalmazásának elősegítése végett kooperatív tanulásszervezést, kompetencia alapú tanítást (foglalkozásokat) alakítunk ki. A NAT-ban is kiemelt kulcskompetencia területeken fejlesztjük tanulóink képességeit: anyanyelvi, idegen nyelvi (angol), matematikai, szociális és életvitel területen. Ez irányú tevékenységünk eszköz a problémájukat megoldani képes, magabiztosabb diákok útra bocsátásában.

Az intézmény adatai:

Elnevezése: Premier Művészeti Szakgimnázium és Alapfokú Művészeti Iskola

Típus szerinti besorolása: művészeti szakgimnázium

Intézmény jelleg: köznevelési intézmény

Intézmény típusa: közös igazgatású köznevelési intézmény

Ellátott feladatok:

- szakközépiskolai nevelés-oktatás (2016.09.01-től kifutó rendszerben),
- szakközépiskolai nevelés-oktatás (szakképzés - 2016.09.01-től kifutó rendszerben),
- párhuzamos művészeti nevelés-oktatás (szakgimnázium - 2016.09.01. előtt szakközépiskola),
- szakgimnáziumi nevelés-oktatás (9-12. évfolyam),
- szakgimnáziumi nevelés-oktatás 9. évfolyamtól felmenő rendszerben a 2020. szeptember 1-jétől érvényes kerettanterv szerint
- szakgimnáziumi nevelés-oktatás (kizárólag szakképzési évfolyamok),
- alapfokú művészetoktatás zeneművészeti ágon, alapfokú művészetoktatás táncművészeti ágon

Székhelye: 5600 Békéscsaba, Szabadság tér 6.

OM azonosítója: 201425

Telefonszám: +36 30 9600219

Fenntartó szerve: Magyar Pünkösdi Egyház

Fenntartó címe: 1143 Budapest XIV. kerület, Gizella út 37.

Engedélyezett maximális tanulói létszám:

Székhely (5600 Békéscsaba, Szabadság tér 6.) összesen: 476 fő

Telephely (5700 Gyula, Béke sgt. 35.) összesen: 60 fő

Telephely (5700 Gyula, Városház u. 18.) összesen: 120 fő

Telephely (5600 Békéscsaba, Bartók Béla út 46-50.) összesen 144 fő

Tagintézmény (6725 Szeged, Boldogasszony sgt. 44.) összesen: 476 fő

Tagintézmény (1143 Budapest, Gizella út 37.) összesen: 176 fő

Telephely (1143 Budapest, Gizella út 36.) összesen: 210 fő

Telephely (2146 Mogyoród, Gödöllő út 17.) összesen: 114 fő

Intézményvezető: Kulcsár Sándor

1. Az intézmény nevelési programja

1.1. A nevelő-oktató munka pedagógiai alapelvei, céljai, feladatai, eszközei, eljárásai; Az intézmény célja

Tevékenységünk középpontjában a minőségi középfokú nevelő- és oktatómunka áll, amely biztosítja tanulóink továbbhaladását a szülők elvárásainak és a tanulók képességeinek megfelelően.
A keresztény értékrend alapján ökumenikus nyitottsággal és elkötelezettséggel Békés és Csongrád megye valamint a főváros modern zene és kortárs modern tánc iránt érdeklődő családok gyermeke i számára középfokú nevelés-oktatás biztosítása. Az iskola nyitva ál a történelmi egyházakhoz tartozó és felekezeten kívüli, minden középiskolás korú tanuló előtt, akinek szülei egyetértenek azzal, hogy gyermekük keresztény nevelésben részesüljön.

Az iskola feladatának tekinti az iskolai nevelés és oktatás keretében, hogy tanulóit művelt, jellemes keresztény emberekké, az egyetemes emberi értékek tisztelőjévé, a magyar haza és a nemzet hűséges és áldozatkész, alkotó polgáraivá formálja, akik mindenkor készek az örökölt és a jelenkori kultúra valódi értékeit befogadni, gyarapítani és közvetíteni.

Feladata pünkösdi vallású tanulóit egyházuk hitvalló tagjaivá, a nem pünkösdi tanulóit – vallásuk szabad gyakorlása mellett – saját felekezetük, világnézetük és a pünkösdi egyház értékeinek megbecsülésére nevelni.

A helyi célok (célrendszer) megfogalmazásakor figyelembe kell vennünk: az iskola jelenét, jövőjét; hogy olyan piacképes, korszerű, konvertálható és továbbfejleszthető tudást nyújtsunk, amely a várható gazdasági-társadalmi elvárásoknak megfelel. Különös gondot kell fordítani a 9. évfolyamra, ahova különböző előképzettséggel érkeznek a tanulók, s a beilleszkedés könnyítésével (segítésével) az iskolai célkitűzésekhez csatlakoztatjuk őket.

Fontos az életkori sajátosságnak megfelelő műveltség biztosítása; olyan harmonikus személyiséget formáljuuk, aki a közösségi élet keretein belül gyarapítja műveltségét úgy, hogy megalapozza az értelmes (alkotó) tevékenységet. A középiskolai évek alatt alakuljon ki bennük határozott, pozitív erkölcsi értékrend, szemléletmód, s legyenek képesek a társadalmi együttélésre ill. saját helyük megtalálására a társadalomban.

A kívánatos értékrend tartalmazza: a humanizmus, a demokrácia, a tolerancia, a szolidaritás, a nemzeti identitástudat, az európaiság stb. eszmeiségét. A nevelés és oktatás folyamatában a pedagógiai és tanulói tevékenységnek egyaránt a tanuló személyiségfejlődését kel szolgálnia.

Az iskola személyiségfejlesztő nevelési, pedagógiai feladata két területre összpontosít:

- szocializált lénnyé fejlesztiagyermeket;
- ismereteket közvetít, képességeket, kompetenciákat fejleszt, attitűdötformál.

A megvalósítandó szocializációs célok:

- önvezérlő képesség kialakítása (a belső igények és külső elvárások összehangolása)
- a realitásérzék képességének kialakítása (a valóság és az elfogadott normáinak
- összevetése)
- racionalitás (az elfogadott normákat képesmegindokolni)
- kreativitás képessége (magatartási normarendszerének önállótovábbfejlesztése)
- szociális extenzivitás (a csoporton belüli magatartási normákat képes generálisan
- alkalmazni)
- relativitás (képes választani, tájékozódni akülönböző normák között)

Az iskolába érkező, gyakran komoly tudásbeli és motivációs különbséggel rendelkező tanulók egyre változatosabb módjait igénylik az ismeretszerzésnek. Felgyorsult világunkban meg kell tanítanunk őket a körülmények változásaihoz való alkalmazkodásra, az egész életen át tartó tanulás képességének megszerzésére.

A kompetencia alapú oktatás célja az, hogy a gyermekek a mindennapi életben hasznosítható tudással rendelkezzenek – nem lemondva az ismeretek elsajátításáról, - vagyis „ismeretekbe ágyazott képességfejlesztés" megvalósítására törekszik. Kompetencia alapú fejlesztésen a készségek, képességek fejlesztését, az alkalmazásképes tudást középpontba helyező oktatást, és a műveltségterülethez tartozó attitűd formá- lását és az egész életen át tartó tanuláshoz szükséges tanulási képességek elsajátításának fejlesztését értjük. Iskolánkban az alapképességek és készségek fejlesztése a következő területeken kerülelőtérbe;

- szövegértés-szövegalkotás
- matematikai- logika
- szociális, életviteli és környezeti
- kortárs zenei és táncvalamint
- idegen nyelvi kompetencia területeken.

A kompetencia alapú fejlesztés előnye, hogy segíti a különböző fejlettségi szinten levő gyermekek közötti különbségek csökkentését úgy, hogy a hátrányokkal rendelkezőket felzárkóztatja. Az új módszerek, technikák alkalmazásával a tanulók olyan képességei is fejlődnek, mint a kommunikációs képesség, vitakészség, együttműködés, tolerancia, a másság elfogadása. A kompetencia alapú oktatás során a tantárgyi ismeretanyag átadása mellett fontos szempont a gyermek személyiségfejlesztése és az alkalmazóképes tudás megszerzése.

Alkalmazható módszerek:

- differenciálás – egyéni képességekszerint
- rendszeresség
- kutatószemlélet – kérdésfeltevés
- tanulási folyamat irányítása
- tevékenykedtetés

- differenciált értékelés (minősítő és fejlesztő értékelés, árnyaltértékelés)
- saját tanulási folyamat és tevékenység
- konfliktus-kezelés
- tanulói megismerés (motiváció, attitűd)
- drámapedagógia-szerepjáték
- szituációs játékok
- gondolkodás és cselekvés egymásraépítése
- felfedeztető tanítás-tanulás
- problémaközpontú tanítás
- vita
- interjú
- magyarázat, szemléltetés, megbeszélés, versenyek
- kooperatív tanulási technikákalkalmazása
- csoportmunkák
- projektek
- integráló tanulás

Fejlesztett képességek, készségek

- együttműködési készség, munkamegosztás
- partneri viszonyelfogadása,
- tolerancia
- konszenzus-készség
- empátia
- érzelmi intelligencia
- etikai érzék
- logikai gondolkodás
- képzelőerő
- írásbeli és szóbeli kommunikációskészség
- kreativitás
- motiváció
- kockázatvállalás, feladatvállalás
- vitakészség
- közösségépítés

1.2. A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok

A személyiségfejlesztés folyamatában négy fontos terület és célrendszer nevezhető meg:

- az értelem kiművelése (kognitívkompetencia)
- a szakmai képzés (speciáliskompetencia)
- az egészséges és kulturált életmódranevelés (személyes kompetencia)
- a segítő életmódra nevelés (szociáliskompetencia)

Az értelem kiművelésének értékei:

- tárgyi tudás
- felkészültség
- tudatosság
- tehetség
- érdeklődés
- aktivitás

- szorgalom
- munkafegyelem
- szervezettség
- önálló tanulás
- önképzés
- pozitív gondolkodás

Célok

- Tudatosuljon bennük, hogy e korosztály legfontosabb munkája a tanulás
- Fejlesszék gondolkodási és problémamegoldó képességüket gyakorlati feladatok megoldásával
- Legyenek birtokában a továbbtanuláshoz és sikeres életkezdéshez szükséges ismereteknek és készségeknek; továbbtanulásuk az érdeklődésüknek és képességeiknek megfele lő legyen (felkészültség).
- Legyen igényük ismereteik folyamatos bővítésére, a kor igényeihez igazodó tudatos fejlesztésére.
- Ismerjék és használják az érdeklődésüknek, képességeiknek és tehetségüknek megfele lő fakultációs, tanórán kívüli szakköri ésművelődési lehetőségeket.
- Vállaljanak aktív szerepet iskolai és iskolán kívüli, otthoni feladatok végrehajtásában
- (rendezvények, közélet, bármilyen értékteremtőmunka)

Legyenek képesek:

- a megszerzett ismeretek alkalmazására és hasznosítására a gyakorlatban;
- önálló ismeretszerzésre, tudják használni gyűjtőmunkájukhoz az információhordozókat a hagyományostól a legmodernebbekig; tudják színvonalasan előadni ismerete iket anyanyelven vagy idegen nyelven;
- a jelenségek és események ok-okozati összefüggéseinekfelismerésére,
- tudjanak következtetni, elvonatkoztatni, lényegetkiemelni;
- az iskolán kívül szerzett tapasztalatokat és ismereteket az iskolában tanult rendszerezett ismeretek közé integrálni;
- a munkafolyamat önálló megtervezésére, végrehajtására,értékelésére;
- feladatmegoldásukat jellemezze: a kreativitás, a célszerűség és az ötletgazdagság;
- a munkafolyamat részfeladataiból (csoportos munkában) kiválasztani a képességeiknek legjobban megfelelő feladatokat, s összehangolt együttműködésre törekedjenek; - erőfeszítésekre a felmerülő problémák és akadályok leküzdésére; munkavégzésükben legyenek kitartóak;- átérezni a sikeres, jól végzett munkaörömét,

1.3. Nevelési elveink, értékrendszerünk, feladataink

Elveink

Iskolánk alapos ismeretű, és erkölcsi tartással rendelkező személyiség kialakulását segíti elő, mely által végzős tanulónk képessé válik a változásokhoz való alkalmazkodásra. Figyelünk arra és teszünk azért, hogy olyan iskolai légkör alakuljon ki, melyben önálló és szabadgondolkodású egyénné válnak a tanulóink.

Valljuk, hogy elsődleges fontosságú a tanórán végzett rendszeres és értelmes munka, ez és a tanórán kívüli iskolai szabadidős tevékenység együttesen hat a harmonikus iskolai lét kialakulására.

„Többet ér a derűs rend, mint a riadt csend"

Olyan feltételek megteremtésére törekszünk, melynél bizalomra épülve a tanulóink egyéni képessé-

geinek és készségeinek fejlődése egyre nagyobb lehet. A tanulóknak a tanítási folyamatba való bevonásával tevékenységközpontúságra, felfedeztető tanítási-tanulási gyakorlatra, a problémaközpontú megközelítésre törekszünk. Módszertani sokszínűségben, változatos munkaformák alkalmazásában, koordináló, segítő, támogató tanári attitűdben látjuk az eredményes pedagógusi munkát. Életszerű, az élethez közeli ismeretek közvetítését fontosnak tartjuk. A fokozatosság és a folyamatosság érvényesülését tartjuk szem előtt.

Az egyéni képességfejlesztésben, a tehetséggondozás és a hátránykompenzálás területén a differenciált foglalkozások növelik az esélyegyenlőséget. A pedagógus önképzésének, a digitális pedagógiai módszerek alkalmazásának teret kell adni.

A kulcskompetenciák hangsúlyozásával a különböző alapfokú iskolákból jövő tanulóinknál megteremtjük az egyes területeken képességeik kibontakozását. Így a középiskolánk elvégzése után mindenkinél elérhetővé válika választott felsőfokú szakirány, illetve nagyobb esély nyílika megszerzett képességekkel egy életpályát elkezdeni.

Kulcskompetenciák: anyanyelvi kommunikáció, idegen nyelvi kommunikáció, matematikai, természettudományos, digitális, szociális és állampolgári, vállalkozói, esztétikai, művészeti tudatosság és kifejezőkészség.

Az emberközeli iskolai környezet kialakítását tűzzükki célul, ezt lehetőleg indirekt pedagógiai eszközökkel valósítjuk meg, de a direkt nevelésről sem mondunk le. Tudatában vagyunkannak, hogy a személyes példának, a környezetnek igen nagy a nevelői hatása. Az iskolánk lehetőségeihez mérten csökkenti az eltérő társadalmi környezetből jövő tanulóinál a műveltségbeli hátrányokat, elősegíti a társadalmi beilleszkedés szabályainak elsajátítását, növeli a továbbtanulási esélyeket.

Személyiségfejlesztés

A tanulók személyiségfejlődését pedagógiai folyamat egészében kell kibontakoztatni. Az egységes, alapvető követelmények és az ezekre épülő differenciálás, kompetenciák és az ezekhez kapcsolódó módszerek és eszközök egyaránt azt a célt szolgálják, hogy a tanulók adottságaikkal, fejlődésükkel, iskolai és iskolán kívüli tanulásukkal, egyéb tevékenységükkel, szervezett és spontán tapasztalataival összhangban minél teljesebben bontakoztathassák ki személyiségüket és legyenek alkalmasak az életben a helyzeteik tudatos irányítására, kezelésére.

Ennek érdekében fontos:

- az egyéni képességek optimálisfejlesztése;
- a tanulási motiváció kialakítása, fejlesztése, az érdeklődés, a megismerési vágy fenntartása;
- a komplex személyiségfejlesztő oktatás, új oktatásszervezési eljárásokkal is, a színes, sokoldalú iskolai élet megteremtésével;
- használható, eszközszintű tudás elsajátítása;
- problémamegoldó tanítási módszereinkkel fejlesztjük a tanulók kreativitását,problémamegoldó
- gondolkodását, önismeretét, ön- és társértékelési kompetenciáit, együttműködésikészségüket,
- eddzük akaratukat;
- a tanítás folyamatának egésze hozzájárul életmódjuk, motívumaik, felelősség vállalásuk
- megalapozásához, szokásaik, az értékekkel történő azonosulásuk fokozatoskialakításához,
- meggyökeresztetéséhez;
- az élethosszig tartó tanulás megalapozása érdekében a tanulói kompetenciák fejlesztése.

Az anyanyelv használatában, a tanításunk hatékonyságában szeretnénk a szövegértési, szövegalkotási kompetenciát fejleszteni megújuló, a tanulók érdeklődéséhez alkalmazkodó, azt terelő módszerekkel.

Az idegen nyelv (angol nyelv) bármilyen helyzetben történő használatát célozzuk meg a nyelvi kompetencia fejlesztésével.

A matematika, mint gondolkodásfejlesztő tevékenység és stúdium kiemelkedő szerepet kap tanulóink általános és egyben egyedi kompetenciáinak kialakításában.

Közösségfejlesztés

A közösségfejlesztés az a folyamat, amelyben az egyén és a mikroközössége (iskola), valamint a társadalom közötti kapcsolat kialakul és fejlődik. A szociális készségek fejlesztése a kooperatív tanulás során is fejleszthető:

- Az együttműködést fejleszthetjük a különböző tanulási formák/páros és csoportmunka, projektmunka, közös cél megteremtése/alkalmazásával.
- A segítőkészséget a megfelelő szituációk létrehozásával érhetjük el.
- A toleranciát a kooperáción alapuló tevékenységi formák kialakításával teremthetjük meg.

A társakkal, a családdal, a tanárokkal kialakuló interperszonális viszonynak döntő szerepe van személyiség fejlődésében. A kedvező kapcsolatok kialakításában döntő szerepet látunk a személye s példamutatásban. A kooperatív munka kikényszeríti a kommunikációs képességek fejlődését, a felelősség vállalását is.

Az információs és telekommunikációs technológia alkalmazása megismerteti a kapcsolódó eszközök hatékony, a későbbi életben is eredményes használatát.

Az iskola törekszik a diákönkormányzat (DÖK) szervezeti megerősítésére, hiszen a tanulók az iskola élet szervezésébe, a tanulás – tanítási folyamat előkészítésébe történő bevonása lehetővé teszi számukra az elvárásoknak történő jobb megfelelés lehetőségét, s a közösség egészének nagyobb ösztönzés valóságát kínálja. Másfelől biztosítja, hogy a felnőttek, a társadalom felől érkező elvárások megfogalmazása, tartalma találkozzon a fiatalok életkori sajátosságaival, érdekeivel. A kettő kapcsolata a közös és eredményes munka lebetőségét és élményét kínálja.

A tanulóknak az intézményi döntési folyamatban való részvételi jogait a diákönkormányzaton keresztül gyakorolja 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 120. §-a figyelembevételével. A diákönkormányzat kezdeményezésére összehívható diákközgyűlést a tanítási időt nem zavaróa n, félévente egy alkalommal szervezheti meg az iskola

Hon és népismeret

Minden tanuló ismerje meg népünk kulturális örökségének jellemző sajátosságait, nemzet i kultúránk nagy múltú értékeit. Ismerjék a kiemelkedő magyar államférfiak, tudósok, feltalálók, művészek, írók, költők, sportolók tevékenységét, munkásságát. Legyenek jól tájékozottak a haza földrajzában, irodalmában, történelmében, mindennapi életében. Sajátítsák el azokat az ismereteket, gyakorolják azokat az egyéni és közösségi tevékenységeket, amelyek az otthon, a lakóhely, a szülőföld, a haza és népei megismerésébez, megbecsüléséhez, az ezekkel való azonosuláshoz vezetnek. Ismerjék a városi és a falusi élet hagyományait, jellegzetességeit. A tanulók legyenek nyitottak a hazánkban és szomszédságunkban élő más népek, népcsoportok értékeinek és eredményeinek megismerésére, megbecsülésére.

A hon- és népismeret segítse elő harmonikus kapcsolat kialakítását s természeti és társadalmi környezettel. Alapozza meg a nemzettudatot, mélyítse el a nemzeti önismeretet, a hazaszeretetet, ösztönözzön a szűkebb és tágabb környezet történelmi, kulturális emlékeinek, hagyományainak feltárására, ápolására. Késztessen az ezekért végzett egyéni és közösségi tevékenységre.

Kapcsolódás Európához és a nagyvilághoz

Alakuljon ki a tanulókban pozitív viszony a közös európai értékekhez. Becsüljék meg az európai fejlődés során létrehozott eredményeket, köztük Magyarország szerepét, hozzájárulásait. Legyenek érdeklődőek, nyitottak az európai kultúra, életmód, szokások, hagyományok iránt, különös tekintettel a hazánkat környező országokra, népekre. Ismerjék meg az európai egység erősödésének jelentőségét, ellentmondásait, szerepét az országnak és lakosaink az életében.

A tanulók ismerjék az egyetemes emberi kultúra legjellemzőbb, legnagyobb hatású eredménye it. Legyenek nyitottak, megértők a különböző szokások, életmódok, kultúrák, vallások; a másság iránt, becsüljék meg ezeket. Szerezzenek információkat az emberiség közös (globális) – főleg Magyarországot közelebbről érintő – problémáiról, az ezek kezelése érdekében kialakuló nemzetközi együttműködésről.

Legyenek érzékenyek a problémák lényege, okai, összefüggéseinek és megoldási lehetőségeinek a keresése, feltárása iránt. Az iskolák és a tanulók törekedjenek arra, hogy valamilyen módon közvetlenül is részt vállaljanak a nemzetközi kapcsolatokápolásában.

Egy mondatban összefoglalva, a Széchenyi István múlt században megfogalmazott, de ma is aktuális gondolatát követve: Európa számára magyaroknak, önmagunk számára európainak kell maradnunk.

Beilleszkedési, magatartási, tanulási nehézségekkel kapcsolatos feladatok

A „problémás" tanulókra való odafigyelés az iskola minden pedagógusának feladata. A tanulók helyzetének feltárását különösen az osztályfőnökök végzik, a tanító pedagógusokkal történő szoros konzultációval. A pontos felmérést az iskola pszichológusa és az iskolai védőnő is aktívan segíti. Alapelvünk az egyénre szóló problémakezelés.

Konkrét feladatok:

- tünetek, jelenségek gyűjtése;
- megbeszélés osztályfőnökkel, iskolavezetéssel;
- tapintatos, a jogokat szem előtt tartó tájékozódás a tanuló körülményeiről;
- szükség esetén segítő szakemberrelkonzultáció;
- szülő-tanuló-tanár-pszichológus közötti megbeszélés;
- megegyezésen alapuló irányítás megfelelő szakintézményhez: szakértői bizottsághoz, nevelési tanácsadóhoz, gyermekjóléti szolgálathoz;
- tanulási-, osztálykörnyezet szükséges változtatása aprobléma kezelésére;
- tartós beilleszkedési probléma esetén rész- vagy teljes magántanulói státusz is segíthet, akár ideiglenesen is a tanulóhelyzetén;
- egyénre szóló módszerek, differenciált és adaptív tanulásszervezés alkalmazása tanári, osztályfőnöki, iskolavezetési szinten;
- kooperatív foglalkozások kialakítása: építő egymásra utaltság, párhuzamos interakciók, egyéni felelősség, egyenlő részvétel alapelvektekintetében;
- szakértői vélemény szerint egyéni foglalkozásra, tanulási feladatok módosítására, speciális értékelésre kerül sor;
- idegen nyelv tanulásának hatékonyabb útjaként a bejövő 9.-es diákok képességfelmérés után differenciált tanulócsoportokba kerülnek, amelyek között természetesen biztosított az átjárás;
- az iskola felvételi eljárásánál tekintettel vagyunk az igazoltan tanulási nehézség valamilyen fokát mutató felvételiző korrigált eredményére;
- a differenciált bánásmód folytatása a szükséges ideig.

Tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkóztatását segítő program

- Tanulási nehézséggel küzdő tanuló súlyosabb esetében kudarc is jelentkezhet a tanulási folyamatban.
- Szaktanár, osztályfőnök, szülő vagy segítő szakember jelzése nyomán kerül sor speciális eljárásokra.
- Minden ilyen esetben körültekintően járunk el a segítő program minél hatékonyabb elindítása miatt.
- Megbeszélés az érintett személyekkel: pedagógusok, diák, szülőközött.
- Szükség esetén tanulási képességet vizsgáló szakemberbevonása.
- Tantárgyhoz kötődő tanulási nehézség esetén sor kerülhet egyéni vagy kiscsoportos felzárkóztató foglalkozásokra, különösen a 9. évfolyamon, a hozott hátrányok enyhítése végett is;

Egyénre szóló foglalkozási terv készül, melyben a tanulási folyamat megfelelő ütemezésével, differenciált foglalkozásokkal, korrepetálásokkal végzünk fejlesztést.

A szociális hátrányok enyhítése

Az iskola képtelen a szociális hátrányokból fakadó esélykülönbségek megoldására. Annak mérséklésére mégis törekedni kell, a befogadó pedagógiai kultúra feltételeit megteremtjük. Az egyenlő hozzáférés és az esélyegyenlőség szempontjainak érvényesítését tartjuk szem előtt. A szerény eszközök nem a megoldás reményét, de legalább az erkölcsi alapállás tisztaságát, a szándék értékközpontúságát bizonyíthatják.

A hátrányok enyhítésének fő célja a tanulók tanulási folyamatba történő bekapcsolása, s együtt kell a leszakadók felzárkóztatására, s a tehetséges tanulók tudásának elmélyítésére figyelni, szegregációmentes, az együttnevelést biztosító környezet biztosítása.

Az iskola szervezeti kerete, működése az alábbi területeken teszi lehetővé a beavatkozást:

- mentális problémák kezelése a tanulókkal, szülőkkel való elmélyült kapcsolattartás folyamatában;
- anyanyelvi, matematikai, angol nyelvi kompetencia alapú oktatás alkalmazásánaklehetősége;
- felzárkóztató foglalkozás szervezése az érettségitárgyakból;
- pályaorientációs tevékenység differenciáltabb, személyre szóló megszervezése azosztályfőnök,
- szaktanár, Pedagógiai Szakszolgálat munkatársánakbevonásával;
- drog és bűnmegelőzési programokszervezése;
- iskolai alapítványok rendszerének bővítése;
- felvilágosító munka a szociális juttatásoklehetőségeiről;
- pályázatok készítése az esélyegyenlőség megteremtésénekcéljából;
- késztetés a kollégiumi szállásigénybevételére;
- a tankönyvtámogatás elosztásának az a módja, ami segít kiterjeszteni a kedvezményezettek körét;
- ösztöndíjak létrehozása, anyagi alapjainakbiztosítása.

A tehetség kibontakozását segítő tevékenység

Az intézményünk egyik fő céljának megfelelően az egyénre való odafigyelés területén a személyiség minél teljesebb kibontakozását és fejlődését fontosnak tartjuk. A tehetség megjelenítésére és fejlesztésére hagyományosan számos tanítási és tanuláson kívüli programot biztosítunk. Ezek mindegyike lehetőséget ad a tanulóinknak a kibontakozásra:

- kiscsoportos foglalkozások;
- IKT eszközök alkalmazása;
- differenciált tanítási-tanulási eljárások;
- modulrendszerű oktatás;

- önálló modulok;
- fakultatív felkészítés azemelt szintű érettségire szinte minden tantárgyból;
- szakkörök, műveltségi körök, önképzőkörök;
- versenyre felkészítés;
- saját szervezésű versenyek;
- kulturális programok;
- tanulmányutak;
- sportfoglalkozások, edzések.

A tehetséggondozás megalapozza reményeink és visszajelzéseink szerint a biztosabb pályaválasztást, s a felsőfokú intézmény kiválasztását.

1.4. Nevelési és oktatási céljaink

Arra törekszünk,

- hogy olyan rendszeres munkára ösztönző légkör alakuljon, melyben az igényes diák megtalálja érdeklődésének megfelelő területet;
- hogy egyéni szabadságukat megőrizve, egymásra figyelő, egymást tisztelő, tartást mutató személyiségek tevékenykedjenek a tanítási és tanításon kívüli programjainkban;
- hogy jól képzett szakembereinkkel, valamint eszközeinkkel problémamegoldó gondolkodással bocsássuk útjára tanulóinkat, hogy felsőfokú tanulmányaikban és mindennapi életükben helytálljanak;
- hogy végzett diákjaink alapos ismeretekkel, képességekkel rendelkezzenek, hagyományaikhoz kötődő, nyitott, megbízható emberként legyenek tagjai eljövendőközösségeiknek.

Az iskola a tanulók tudásának, képességeinek, egész személyiségének a fejlesztését tartja a középpontban:

- az emberre, a társadalomra, a művészetekre, a természetre, a tudományokra, a technikára vonatkozó alapvető eredményének közvetítése által, tekintettel a tanulók életkori sajátosságaira, adottságaira, s az ismeretek elsajátítása eszköz is az önálló ismeretszerzési, a gyakorlati alkalmazási, kommunikációs, cselekvési képességek fejlesztéséhez, valamint a nevelés-tanítás olyan folyamat, mely fejleszti a tanulók önismeretét, önbizalmát, együttműködési készségét, illetve edziakaratukat és hozzájárul életmódjuk, világszemléletük fokozatos kialakításához, majd az iskola utáni életpálya építéséhez.

A legfontosabb értékeink az értékes élethez

Eszmeiségünk

A demokrácia az oktatási rendszerben is érvényesülhet. A tanulók törvény adta lehetőségei mellett is fontos, hogy az egyéni érdekek okos és megfontolt érvényesítésének képességeit alakítsuk ki, és az ez irányú viselkedést fejlesszük diákjainknál.

A hazához való kötődés fokozatosan kialakuló természetes emberi érzés, melynek kialakulását türelemmel kell kezelnünk. A lakóhely, majd a bővebb környezet megismerése, megismertetés e hozzájárul hazánk megszerettetéséhez, hagyományaink fenntartásához.

A lelkiismereti és vallásszabadság tiszteletben tartása a különböző világnézetűek közötti türelmesség csak egymás jobb megismerésében alakul ki. Az eltérő felfogások ismerete és elfogadása teszik teljessé az egyén életét, az értékdimenziókkal való összevetés pedig erősíti önmagunk értékrendjét.

Másokhoz való viszony

Az emberi közösségnek, mintértéknek a felismerése alapvető az egyén számára. Az ember harmóniájatársas kapcsolatain keresztül valósul meg, a kapcsolatépítés és együttélés technikájának kialakításában az iskolának döntő szerepe van.

Az emberi méltóság, a becsületesség, az őszinteség tesz bennünket egyenrangúvá társainkhoz mérten, ezeket az értékeket a személyes példamutatásunk teszi leginkább elfogadhatóvá diákjainkszámára.

Korunkban - önérdekből is - az ember iránti együttérzés és segítés erősítése nélkülözhetetlen. Különféle társadalmi helyzetek, konfliktusok megbeszélése, az egyes esetekben való tevőleges részvétel helyes úton indítja el az egyént.

Az egyén önmagához való viszonya

Az önmagunk és környezetünk iránti igényesség magát az emberi életet jelenti. Kialakulásánál a folyamat első szakaszában a tudatosság dominál, később már a belső értékrendszer vezérli a cselekvéseket.

Az önállóság, a felelősségteljes hozzáállás csak a megfelelő helyzetek, konfliktusok megoldásával alakul ki. A középiskola az önismeret, a problémamegoldás mélyítésével tehet eleget a feladatának, a fokozatosság és életkori sajátosság figyelembevételével.

Tudás, műveltség

A tudás és műveltség emberi és társadalmi értékének megmutatása a kötelességeink közé tartozik. A tudás iránti vágy felkeltésével, fenntartásával, valamint a szépség felé való nyitottságunkkal olyan élményszerző képességeket alakíthatunk ki, melyek a teljes élet kialakulásátsegítik.

Az értelmes, rendszeres munkavégzés során jön létre az a képességünk, melyalkalmassá tesz bennünket az önművelésre és életrendünk fenntartására.

Egészséges életmód

Harmóniában kell élni a természeti környezetünkkel! Ez egyedi és társadalmi szükségszerűség századunk végén. Értékes környezet nélkül nincs értékes ember. A környezet tudatos jobbítására kelltörekednünk. Iskolánk - társadalmi szervezetként - ennek a tudatosságnak az eszköze.

A mozgás: életfenntartás. A rendszeres mozgás a kiegyensúlyozott életet alapozza meg. Az iskolai testnevelés lehetőségének kihasználását minden diák (tanár) számára természetessé tesszük. Az önkárosító tevékenységek terjedését kitartó türelemmel lehet csökkenteni, hisszük, hogy a megelőzésnek és a segítő hozzáállásnak lehet eredménye.

1.5. Nevelési és oktatási feladatrendszerünk

- A 4 évfolyamunk közül az első (9.) és a második (10.) évfolyamon a célunkaz, hogytanítási anyaguk minél élet közelibb legyen - a nevelési értékeink szem előtt tartásával. Életkori sajátosságok figyelembevételével történik az iskolai tevékenységszervezés és a megfelelő módszerek kiválasztása. A tanulók személyiségének megismerésére alapozzuk az egyéni fejlesztést, a képességek egyéni kibontakoztatását.
- Az eredményes és hatékony tanulási módszerek és technikák elsajátíttatását elősegítjük. A mindennapi életben, a közéletben, valamely szakterületen felhasználható tájékozottság a megalapozott tudáson nyugszik. A tudás megszerzését a kooperatív tanítási módszerek alkalmazásával is támogatjuk. 9. évfolyamtól kezdődően felmenő rendszerben kompetencia alapú oktatási modulokat is alkalmazhatunk az anyanyelv, a matematika, az angol nyelv oktatásában.

- Harmadik (11.) és negyedik (12.) évfolyamon a felsőfokú tanulmányokat megcélzó tanulóink számára képzésünk tudományközpontúvá válik; mind a társadalom - mind a természettudományi tantárgyaknál cél a jelenségek mélyebb értelmezése, az ismeretanyag bővítése. A projektrendszerű szemlélet és munka kialakításával megkezdjük azon képességek kialakítását, melyek a továbbtanulást alapozzák meg, ugyanakkor az életvezetés i helyzetek megoldását is megkönnyítik.
- A tanulói tapasztalatra és tevékenységre építő tanulási környezetet és módszert biztosítunk. A tanulási folyamatba bevont tanulók aktivitását változatos munkaformákkal, szituációkkal támogatjuk. Minda 4 (5) évfolyam számára évente kétszer - ősszel és tavasszal – témahetet szervezünk az éves munkatervben egyeztetett témák figyelembevételével. Tanévenként 3 hetes projekttel készülünk az önálló tanulást és egyben az együttműködés munkavégzést kialakító kompetencia fejlesztésére.
- Az iskola pedagógiai kultúrájának fejlesztési feladataihoz tartozik a digitális pedagógia arányának növelése, az IKT alkalmazása, az ehhez szükséges szemlélet kialakítása mind a tanár, mind a diák szempontjából. Ugyanakkor lehetőséget kínálunk a gyakorlatiasabb tudás kialakítására is olyan modulok, tantárgyak oktatási rendszerünkbe való beillesztésével, melyek eszközt jelentenek a végzős diákjainknak a továbbtanuláshoz, elhelyezkedéshez: az informatika, az idegen nyelvek, a mozgóképkultúra és médiaismeret, a társadalomismeret tantárgyak által

A pedagógusok helyi intézményi feladatai

- A pedagógus felelősséggel és önállóan a tanulók nevelése és oktatása érdekében végzi munkáját. Munkaköri kötelezettségeinek tartalmát és kereteit a Köznevelésről szóló, az iskola Pedagógiai Programja, Szervezeti és Működési Szabályzata, az intézmény Minőségirányítási Programja, az iskolai munkaterv, a nevelőtestület határozatai, továbbá az igazgató, illetőleg a felettes szerveknek az igazgató útján adott útmutatásai alkotják. Nevelő, oktató munkáját egységes elvek alapján, módszereink szabad megválasztásával végzi.
- A pedagógus alaptevékenysége azokat a tanórai és tanórán kívüliteendőket foglaljamagában, amelyek az intézmény rendeltetése szerint nevelő, oktató munkából az egyes munkaköröknek megfelelően minden nevelőre kötelezőenvonatkoznak.
- Közreműködik az iskolaközösség kialakításában és fejlesztésében.

Alkotó módon részt vállal:

- a nevelőtestület újszerű törekvéseiből, a közös vállalások teljesítéséből,
- az ünnepélyek és megemlékezések rendezéséből, az iskola hagyományainakápolásából,
- tanulók folyamatos felzárkóztatásából, a tehetséggondozást szolgálófeladatokból,
- pályaválasztási feladatokból, a gyermekvédelmitevékenységből,
- a tanulók egész napos foglalkoztatásának tervezéséből, szervezéséből, irányításából,
- a diákönkormányzat kialakításából, az iskolai élet demokratizmusánakfejlesztéséből.
- Tanítási (foglalkozási) órán minőségi munkát végez (felkészülés, szervezés, ellenőrzés, értékelés).
- Továbbképzéseken, munkaközösségi munkában aktívan részt vesz.
- Részt vesz az iskola kulturális és sportéletének, a szabadidő hasznos eltöltésének amegszervezésében.
- A nevelő, oktató munkával összefüggő megbeszéléseken, értekezleteken részt vesz.

Feladatai közé tartoznak még az alábbiak:

- Egyes adminisztratív és szervezési feladatok elvégzése, melyeket az intézmény nevelő-oktató munkája tesz szükségessé, illetve az érvényben lévő jogszabályok előírnak.
- Nevelő-oktató munkáját tervszerűen végzi, tanmenet alapján dolgozik. A tanmenetet az igazgató által meghatározott időpontra elkészíti, az igazgatónak jóváhagyásra bemutatja. Ha az alapdokumentumok nem változnak, a bevált tanmenetet – folyamatos kiegészítéssel – több éven át használhatja.

- Az írásbeli dolgozatokat, felmérő és témazáró feladatlapokat legkésőbb 14 napon belül kijavítja. A témazáró felmérő dolgozatok megíratását legalább egy héttel annak megíratása előtt előre jelzi. A házi feladatokat ellenőrzi, javítja, vagy a tanulókkal javíttatja, és velük együtt értékeli.
- Részt vesz az iskola szülői értekezletein, fogadóórát tart.
- Az intézmény egészére kötelezően háruló feladatok közül egyes teendőket az intézményen belüli szakértelmen és az egyenlő teherviselés elvein alapuló munkamegosztás szerint egy-egy pedagógus lát el.
- Az általa tanított tantárgyra tematikus, éves tanmenetet készít a helyi tanterv, a választott tankönyvek alapján, illetve az érettségi követelményeket figyelembevéve.
- A tanítási órákra felkészül, a tanítási óráit megtartja, pontosan kezdi és fejezibe.
- Megtanítja a tantervitörzsanyagot.
- Írásbeli munkájára gondot fordít. A tanulók füzetét számonkérés alkalmával láttamozza, és jelzi az esetleges hiányokat.
- Ismerteti a tanulókkal a saját értékelési rendszerét.
- A tanulókat tervszerűen, lehetőleg egyenletesenterheli.
- Ügyeletet, helyettesítést vállal és megbízottként feladatátellátja.
- Személyi adataiban történt változást (név, lakcím, szabadság idején a tartózkodás helyét) az igazgatónak azonnal jelenti.
- Távolmaradása, feladata elvégzésében fellépő akadályoztatása esetén időben, előre értesíti az igazgatót és gondoskodik helyettesítése esetén arról, hogy a tanmenet, a tankönyv a helyettes ítő nevelő rendelkezésére álljon.
- Az iskolai rendezvényeken részvételekötelező.
- A tanítási időn kívül a tanév programjának megfelelően szakmai tanácskozáson, értekezleteke n részt vesz.
- Részt vesz a diákmozgalom segítésével, a tanuló-és gyermekbalesetek megelőzésével, a gyermek- és ifjúságvédelemmel összefüggő feladatok végrehajtásában.
- Betartja az iskola tűzvédelmi, balesetvédelmi és egyébszabályzatait.
- A fentieken kívül elvégzi azokat a munkakörével összefüggő feladatokat, amelyekkel az igazgató, az általános igazgatóhelyettes, az illetékes munkaközösség- vezetőmegbízzák.

Ezek a pedagógiai többletmunkák a következők lehetnek:

- Egyes, óraszámmal is kifejezhető feladatok (pl. korrepetálás, helyettesítés, szakkörök stb.).
- Osztályfőnöki munka, versenyekre való felkészítés, könyvtárimunka.
- Felügyelet lát el iskolai rendezvényeken, tanulmányi versenyeken, iskolai vizsgákon, felvételin.

Az osztályfőnöki munka tartalma és feladatai

- Alaposan ismemie kell tanítványai személyiségét, az iskola pedagógiai elvei szerint neveli osztályának tanulóit aszemélyiségfejlődés tényezőit figyelembe véve.
- Összehangolja és segíti az osztályban tanító pedagógusok munkáját, látogatja óráikat.
- Iskolai szintű ügyekben egyeztet az iskolavezetéssel.
- Észrevételeit és az esetleges problémáit az érintett nevelőkkel megbeszéli.
- Aktív pedagógiai kapcsolatot tart fenn az osztály szülői munkaközösségével, a tanítvá nyait oktató, nevelő tanárokkal, az iskolavezetéssel, a tanulók életét, tanulmányait segítő személyekkel.
- Figyelemmel kíséri a tanulók tanulmányi előmenetelét, az osztály fegyelmi helyzetét, a Házirend betartását.
- Különös gondot fordít a hátrányos helyzetű, illetve a kiemelkedő tehetségű tanulók segítésére.
- Segíti a tanuló fakultációs választását, a továbbtanulását.
- Minősíti a tanulók magatartását, szorgalmát, a velük kapcsolatos észrevételeit, javaslatait kollégái elé terjesztheti.

- Szülői értekezletet tart, szükség esetén családot látogat, tájékoztatja a szülőket a tanulók magatartásáról, tanulmányi előmeneteléről.
- Ellátja az osztályával kapcsolatos ügyviteli feladatokat (osztálynapló naprakész vezetése, félévi és év végi statisztikák, továbbtanulással, gyámüggyel kapcsolatos tennivalók, stb.).
- Mint osztályfőnök, saját hatáskörben, az SzMSz-ben felruházott jogainál fogva indokolt esetben 3 nap távollétet engedélyezhet és igazolhat osztályatanulójának.
- Tanulóit rendszeresen tájékoztatja az iskola előtt álló feladatokról, azok megoldására mozgósít, valamint közreműködik a tanórán kívülitevékenységek szervezésében.
- Javaslatot tesz a tanulók jutalmazására, segélyezésére, kitüntetésére (a tanulók véleményé t figyelembe véve).
- Javaslataival és észrevételeivel, a kijelölt feladatok elvégzésével elősegíti a közösség tevékenységének eredményességét.

Nevelési és oktatási módszereink

- Oktatásunk módszerei eredmény- és folyamatszemléletűek is egyaránt. Az eredmény- szemléletünkben a tanár ismeret- és értékátadó, ellenőrző tevékenységén van a hangsúly, a tanítási folyamat végén fontosnak tartjuk, hogy tud-e vagy sem a tanulónk.
- A folyamatszemlélet számunkra azt jelenti, hogy a tanuló önálló megismerési tevékenysége van előtérben, a tanulási folyamatban a tevékenykedtetés révén önállóan alakuljon gondolkodási műveletei, készségei, s a tanuló önmaga is méri fejlődését.
- Mindkét szemléletet szükségesnek tartjuk munkánk eredményességéhez, ezt célozza a kompetenciák fejlesztése is, de természetesen közben alkalmazkodunk a tanulók életkori adottságaihoz, az iskolai ismeretanyaghoz. Az alábbi kooperatív tanulási módszereket egyben eszközként is értelmezzük, hogy hatékonyabbá tegyük munkánkat a változó tanuló i hozzáálláshoz és a változó társadalmi körülményekhez igazodva.

Feladatok

- A munka szeretetére, a tisztességes, eredményes munkavégzés örömének megismerésér e (sikerélmény) és amunka megbecsülésére nevelés;
- Az ismeretátadás folyamatának (tantárgyi programok, tanítás-tanulási folyamatok, értékelési rendszer) az életkori sajátosságnak, az egyéni képességeknek és adottságoknak megfelelő (differenciált módszerek, csoportbontások, fakultációk, szakkörök, egyéni fejlesztési technikák, csoportmunkák, projektek), a tárgyi feltételrendszert figyelembe vevőmegtervezése;
- Az önálló ismeretszerzés és a folyamatos önfejlesztés technikájának megtanítása (kompetencia alapú oktatás fejlesztése, tanulásmódszertan);
- A tévedés és kérdezés szabadságának tudatosítása a feladatmegoldás folyamatában; fantázia, kreativitás, ötletesség a megoldásokkeresésében;
- A csoportos munkavégzéshez szükséges szervezési ismeretek és együttműködési technikák megtanítása, gyakoroltatása;
- Vonzó tevékenységek és munkalehetőségek biztosítása az iskolában;
- Az írásbeli munkák külalakjánakértékelése;
- Pályázati lehetőségek megismertetése, a részvétel segítése;
- A megalapozott (tudatos) pályaválasztás segítése, életpálya és karrierépítés

A szakmai képzés értékei:

- konvertálható tudás
- alkotóképesség
- szabályalkotás, alkalmazás
- komplexitás
- összehasonlítás képessége

- szakszerűség
- precizitás
- változtatási, fejlődési képesség (egy életenát)
- vállalkozói készségek fejlesztése

Legyenek képesek:

- jelekkel rögzített információ vagy megfelelő produktumlétrehozására;
- az összefüggések felismerésére az általános és szakmai tárgyakközött;
- a megszerzett szakmai tudás folyamatosmegújítására;
- pontosan, egyértelműen, szakszerűen megfogalmaznigondolataikat;
- a munka, a társadalom és a gazdaság közötti hatékonykapcsolat felismerésére

Az egészséges és kulturált életmód értékei:

- környezettudatos, egészséges életvitel
- tisztaság
- étkezés
- öltözködés
- pozitív életszemlélet
- önismeret (pozitív ÉN-kép)
- udvariasság

Célok:

- Ismerjék az egészséges életmód kritériumait, ismerjék meg és tartsák be a higiénés szabályokat.
- Ismerjék meg a helyes és egészséges öltözködés, táplálkozás alapjait.
- Legyenek ápoltak, ügyeljenek önmaguk és környezetüktisztaságára.
- Legyenek tisztában a szenvedélybetegségek egészségkárosító hatásával. Utasítsák el az alkoholt, a drogot és a cigarettát.
- Tartsák tiszteletben az alapvető erkölcsi normákat ésértékeket.
- Törekedjenek saját pozitív és negatív értékeik megismerésére (önismeret).
- Legyenek képesek önmagukat és környezetüket reálisan értékelni; tudjákelfogadni
- az őket ért bírálatot.
- Ismerjék és gyakorolják akulturált viselkedés szabályait.

Feladatok:

- Az egészséges életmód, táplálkozás, öltözködés, otthon kialakításához szükséges ismeretek nyújtása.
- Az életkornak megfelelő mozgásigény és sportolás feltételeinek biztosítása.
- A szenvedélybetegségekkel kapcsolatos tudnivalókmegismertetése.
- Igény és lehetőség esetén önismereti és önfejlesztő tréningek szervezése.
- Segítségnyújtás a siker-kudarc megéléséhez, feldolgozásához.
- Lehetőségek biztosítása az erkölcsi értékek felismeréséhez, anormaszegések megítéléséhez; olyan értékek közvetítése, amely adott esetbenkívánatos.

A segítő életmódra nevelés (szociális kompetencia) A szocializáció értékei:

- nemzeti jelképek
- emberi kapcsolatok
- család
- empátia
- tolerancia
- együttműködés csoportokban
- nyitottság
- becsületesség, őszinteség
- környezetet óvó magatartás
- otthonosság, esztétikus, tiszta környezet

Célok:

- Tiszteljék és becsüljék nemzetijelképeinket.
- Érezzenek felelősséget önmagukért, egymásért, döntéseikért és tetteikkövetkezményeiért.
- Egymás segítése a gondokmegoldásában.
- Legyenek képesek érzelmi alapon tartós párkapcsolat kialakítására, készüljenek fel tudatosan a családi életre.
- Legyenek nyitottak más civilizációk és általában a másság iránt is.
- Növekedjen toleranciájuk, a személy másságának elfogadása, függetlenül attól, hogy ez a személyiség fejlődésének egyéni eltéréséből, szociális és kulturális különbségekből vagy egyéb eltérésből adódik.
- Ismerjék a környezet értékeit, a környezetvédelem jelentőségét és az emberi életfeltételekr e gyakorolt hatását.
- Legyen meg bennük az igény szűkebb és tágabb környezetük harmóniájára, tisztaságára.

Feladatok:

- A tanulók aktív részvételének biztosítása változatos tanórán kívüli programokban.
- A tartós párkapcsolatok kialakításához és fenntartásához szükséges értékek megismertetése, a konfliktuskezelő magatartás gyakoroltatása.
- A család és az utódnevelés jelentőségének tudatosítása, a család funkcióinak megismertetése.
- Korszerű ökológiai szemlélet kialakítása. Környezetvédő programok ajánlása, védett természet i, építészeti értékek és élőlényekmegismertetése.
- Az osztályterem és az iskola környezetének védelme, az esztétikus, otthonos környezet megteremtésében való részvétel.

1.6. Az egészségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok Feltételek, rendelkezésre álló eszközök:

1. tárgyi feltételek:

Az iskolai egészségneveléshez szükséges tárgyi feltételek mind műszaki (projektor, videó lejátszó és TV, diavetítő stb..), mind prevenciós szakanyagok szintjén (szakkönyvek, szemléltető anyagok, videó ka- zetták és CD-k) megfelelőek.

A későbbiekben szükségessé váló anyagok a taneszköz fejlesztés évi beszerzéseivel tervezhetőek.

2. órakeret:

Az egészségnevelés különböző területeit/témáit a biológia, az osztályfőnöki és a testnevelés órák időkerete fedi le.

3. személyi (humán) feltételek

Az egészségnevelési program megvalósításába bevonható, intézményi szinten jelenleg rendelkezésre álló humánerőforrás:

- biológia szakos tanárok
- testnevelés szakos kollégák,
- az osztályfőnökök

Bizonyos témaköröknél az ismeretátadási és prevenciós tevékenység elvégzéséhez szükséges külső szakemberek bevonása is, úgymint

- iskolaorvos,
- védőnő,
- pszichológus,
- rendvédelmi szervek munkatársai,
- civil szervezetek szakemberei.

Az iskolai egészségnevelés területei:

Az egészséges életmód, életszemlélet, magatartás szempontjából lényeges területeknek/témák nak az iskola pedagógiai rendszerébe be kellépülnie.

Ezen témák a következők:

- az egészséges táplálkozás
- szenvedélybetegségek (dohányzás, alkohol fogyasztás, kábítószerhasználat)
- szexuális felvilágosítás, párkapcsolatok, családtervezés, AIDSprevenció
- a betegség és gyógyulást segítő magatartások,elsősegélynyújtás
- testi higiénia
- személyes biztonság, balesetvédelem (iskola, közlekedés)
- testedzés, mozgás, egészséges testtartás
- személyiségfejlődés elősegítése, önismeret, tanulásitechnikák
- egészséges környezet (tanulási környezet, természethez valóviszony)

Az iskolai egészségnevelés színterei: az iskola egészségügyi feladatok ellátását a szerződés szerinti iskolaorvos és a körzet szerint illetékes védőnő látják el

Feladataik:

- a tanulók életkorhoz kötött vizsgálata, kötelező szűrővizsgálatok lebonyolítása (általános kötelező szűrővizsgálatok 9. és 11. évfolyam, tüdőszűrésévente)
- szakképző évfolyamra jelentkezők számára iskola alkalmassági vizsgálat végzése
- sportegészségügyi vizsgálat (testnevelés óra alólifelmentés)
- a tanulók elsősegélyben valórészesítése
- közreműködés közegészségügyi-járványügyi, környezet-egészségügyi, táplálkozás egészségügyi és balesetvédelmi feladatok ellátásában az iskola vezetésével egyeztetve
- védőnői feladat még az iskolai egészségnevelésben való részvétel

A sajátos nevelési igényű, illetve a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézségekkel küzdő tanulók ellátásában, problémáik diagnosztizálásában, szakvélemény elkészítésében a Békés és Csongrád Megyei és a Budapesti Pedagógiai Intézet szolgáltatásait vesszük igénybe. A sajátos nevelési igényű tanulók esetében a Tanulási Képességet Vizsgáló Szakértői és Rehabilitációs Bizottság, a különleges helyzetben levő tanulók esetében a Nevelési Tanácsadó Szolgálat jár el.

Az egészségnevelés célja

Az egészségnevelés célja, hogy a tanulók képesek legyenek objektív módon felmérni saját egészségi állapotukat, ismerjék az egészségkárosító tényezőket, azok hatását, elkerülésük módját. El kell érni, hogy alkalmazzák a tanultakat: tegyenek saját egészségük érdekében.

Az egészségvédelem kiemelt témakörei:

- az életkorral járó biológiai, pszichohigiénés, életmóditennivalók;
- a társkapcsolatok egészségi, etikaikérdései;
- az egészségre káros szokások (helytelen táplálkozás, inaktív életmód);
- az antihumánus szenvedélyek, drogprevenció;
- az egészséges életvitelhez szükséges képességek, aszemélyiség fejlesztése;
- az egészségérték tudatosítása.

A WHO egészségdefiníciója hangsúlyozza, hogy az egészség nem pusztán a betegségek hiánya, hanem testi-lelki és társadalmi jóllét, mely a fenntartható fejlődésnek is egyik elengedhetetlen alapfeltétele.

A tanórai foglalkozások

- biológia tanórák: az egyes szervek, szervrendszerek működéséhez kapcsolódó egészségügyi vonatkozású részek, szexuális felvilágosítás, elsősegélynyújtás, testihigiénia,
- osztályfőnöki órák: szenvedélybetegségekkel való foglalkozás, párkapcsolat, családtervezés, szexuális felvilágosítás,
- testnevelés órák: testedzés, mozgás, helyes testtartás, moduláris programok megvalósítása (10. évfolyam – kerékpározás, 11. évfolyam gyaloglás, túrázás, tájfutás). Úszásoktatás évi 20 óra a 9. évfolyam számára minden tantárgy vonatkozásában: a tantárgyhoz kapcsolódó balesetvédelmi rendszabályok ismertetése az adott tantárgy első foglalkozásán történik

A tanórán kívüli foglalkozások

- ismeretterjesztő előadások
- témával kapcsolatos filmvetítések, vetélkedők, versenyek
- délutáni szabadidős foglalkozások
- sportprogramok, szakosztályi és tömegsportrendezvények
- kirándulások, túrák, nyári táborok
- projektek egyes tevékenységei

A tájékoztató fórumok

- szülőcsoport számára szervezett fórum, tájékoztató (szülőkfelkészítése)
- szakmai tanácskozások, tréningek (tanárok felkészítése); ezek helyszíne lehet más intézmény
- kortárs segítők képzése (tanulók felkészítése); színtere lehet az iskola vagy más képző intézmény

Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátítása

A terv célja, hogy megalapozza a felelősségteljes és szabálykövető magatartás kialakulását. Olyan pozitív attitűd kialakítása, amely nyitottá tesz környezetünk értékeire, azok tiszteletére és megvédésére ösztönöz. Cél a testi, lelki, szociális egészség megbecsülésére, megőrzésére való nevelés, az egészséges életvezetésre való felkészítés.

További cél, hogy a tevékenység elsajátítása után bárhol, bármikor, bármilyen körülmények között tudjanak szakszerű segítséget nyújtani a rászorulóknak. Fontos a sürgősségi szemlélet kialakítása, a baleset valamint a hirtelen bekövetkező egészségkárosodás alapszintű ellátásának elsajátítása. Fontos, hogy éles helyzetben saját kompetenciái ismeretében hatékonyan tudjon és merjen segíteni embertársainak.

Szervezeti keretek:

Iskolánk a 9. évfolyamon testnevelés órák keretében kívánja elsajátíttatni a tanulókkal az elsődleges elsősegély-nyújtási ismereteket. A szabadon választható órakeret terhére 6 órát szánunk az alapismeretek gyakorlatközpontú megvalósítására. A 6 órás modult egybefüggően, lehetőleg szeptemberben egy hónap alatt kívánjuk megvalósítani.

Feltételek:

Az iskola lehetőségei szerint törekszik arra, hogy a gyakorlatközpontú elsősegélynyújtás tárgyi és személyi feltételeit biztosítsa. Iskolánk nem rendelkezik újraélesztő készülékkel, de bemutató keretében működési technikáját el tudják sajátítani a gyerekek. A szemléltetéshez szükség szerint szaktermi lehetőségek is biztosítottak.

A képzés személyi feltételeit az iskola egészségfejlesztéssel megbízottmunkatárs biztosítja, szükség szerint külső szakember bevonásával.

Elsajátított kompetenciák:

A tanuló a modul végére képes lesz

- elvégezni a hatáskörébe tartozó teendőket baleset esetén.
- biztosítani ahelyszínt.
- értesíteni amentőket, tűzoltókat, rendőröket baleset esetén.
- felismerni a figyelemfelhívó panaszokat,tüneteket.
- elsősegélyt nyújtani.
- biztonságosan üzemeltetni az életmentőkészüléket.
- vérzéscsillapítási eljárást alkalmazni.
- elsődleges sebellátást végezni

Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításának formái

TANTÁRGY ELSŐSEGÉLY–NYÚJTÁSI ALAPISMERETEK

Biológia

- rovarcsípések
- légúti akadály
- artériás és ütőeres vérzés
- komplex újraélesztés

Kémia

- mérgezések
- vegyszer okozta sérülések
- savmarás
- égési sérülések
- forrázás
- szénmonoxid mérgezés

Fizika

- égési sérülések
- forrázás

Testnevelés

- magasból esés

1.7. A közösségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok

A család

Legfontosabb egysége a társadalomnak. Az itt folyó nevelésre az iskolának közvetett úton áll módjában hatni (szülők befolyásolása).

Hatnak a társadalom jogi szabályai, a közvetlen környezet szokásrendje. Az iskola szerepe a társadalmi normák tolmácsolásából, az elvárások megfogalmazásából és elfogadtatásából áll. A család kitüntetett szerepéből adódik, hogy az iskola közvetítő szerepe is különleges felelősséggel párosul.

Az iskolai elvárások, követelmények és magatartási normák csak akkor nyernek a család nevelő munkája révén megerősítést, ha azokat elfogadtatjuk. Nem elég a puszta tolmácsolás, hanem fontos a szülők aktív részvétele ezek megfogalmazásában, hogy igazán sajátjuknak érezzék azt. Az osztályfőnök szerepe az iskolai követelmények elfogadtatásában (házirend, öltözködés, viselkedés, ünnepélyek rendje, az iskola arculata) kiemelkedő.

Az iskola

Követelményrendszerével és szokásrendjével hat a tanulóra, biztosítja számára a kibontakozást, az érvényesülést, képességének és szorgalmának megfelelő sikerélményt. Az intézmény hagyományaival, egész múltjával, tekintélyével biztonságérzetet is ad, mely lehetővé teszi a nyugodt felkészülést, magabiztos fellépést.

Az iskolai közösség kialakulásának szakaszai:

- Iskolai követelmények a tanítás-tanulás feltételeinek megteremtése érdekében, házirend, szabályok, előírások meghatározása.
- Az iskolai működési eljárásainak követelményei. Nevelőtestületiprogramok.
- Sajátos iskolai tevékenységre, s az önálló arculat kialakítására ható követelmények meghatározása és elfogadtatása.
- Egyes részterületek, másodlagos és alkalmi közösségek követelménycsoportjai önálló tanulói, vagy nevelő kezdeményezésből kiindulva az egész közösség normáinak magasabb szintre jutását biztosítja.

- Az iskola speciális követelménycsoportjainak meghatározása (például szociális problémák megoldása).
- Az iskola társadalmi kapcsolataiból adódókövetelmények.

Az osztály

Az iskola hagyományos, máig is a legfontosabb szerveződése. Szelleme, hangulata életre szóló élményt jelent. E közösség előtt születik a legtöbb siker, illetve sikertelenség. E közösségen múlik, hogy ezeket az élményeket hogyan éli meg az egyén, hiszen az élmények hathatnak ösztönzőleg és hátráltató módon is. Az osztályközösség szervezése, fejlesztése állandó, folyamatosságot igénylő feladat.

Munkánk során osztályközösségekkel, ill. az iskolaközösséggel érintkezünk. E szerveződési szinteken túl azzal is foglalkozunk, hogy felkészítjük tanulóinkat a társadalmi életben valóeligazodásra. A legfontosabb iskolai közösség az osztály. A tanulókigénylika közösség kialakítását és a jól működő osztályközösségben jobb teljesítmény nyújtásáraképesek.

Az osztályfőnök főbb feladatai a tanórán és a tanórákon kívüli tevékenységek során:

- a tanulók személyiségének, életkörülményeinek megismerése
- a közösség és a közösségi érzés kialakítása
- érzelmi kötődés kialakítása az iskolahagyományaihoz
- bizalmas, szeretetteljes légkör kialakítása
- az iskolai rend és fegyelemelfogadtatása
- képességek szerinti teljesítményelérése
- a tudásvágy, atanulási képesség kialakítása
- távlatadás
- külkapcsolatok kiépítése (nyelvi és szakmai)
- környezetünk értékeinek megőrzése és gyarapítása
- a kommunikációs kultúrafejlesztése
- az egészséges életmód
- pozitív példaadás
- tanulói nyomkövetési rendszerműködtetése

Az osztályfőnök irányító tevékenysége:

- Az osztályközösségszervezése. Felelősi rendszer kialakítása, folyamatos ellenőrzése, értékelése.
- Az iskolai munkából az osztályközösségre hárul feladatok megoldása. Rendezvények, ünnepélyek, stb.
- Osztályfőnöki órák: irodalmi művek (közösségről, családról, szerelemről, barátságról), ismertetése, elemzése, film, videómegtekintése.
- A közösség megjelenése iskolán kívül: osztálykirándulás, színházlátogatás, túrák, a városi egyéb rendezvényeken való részvétel, különös tekintettel azokra, amelyeken osztálytársaikérintettek.
- Önismeret és önértékelés.

Fontos, hogy az egyén ismerje önmagát, képességeit, eredményeit, mulasztásait, gyengéit. Módszerek: magatartás, szorgalom önértékelése, önértékelés a rábízott feladatok teljesítéséről, stb.
Fel kell ismerni a hibákat, a félresiklásokat és tudni a korrigálásuk módját. Önismeret – empátia – tolerancia, figyelem a másik iránt.

Haza és nép

Szaktárgyi ismereteken túl, azt kiegészítve és felhasználva legyen személyes élményük szűkebb és tágabb környezetükről: túrák, kirándulások, irodalmi, képzőművészeti alkotások, népi értékek. Az ünnepélyek, emléknapok előkészítése, megjelenés, viselkedés – fontos színtér! Osztályfőnöki órán lehetőséget kell biztosítani az aktív részvételére (gyűjtés, szereplés, a cikkírás, faliújság).

Nemzetközi kapcsolatok

Fontosnak tartjuk, hogy hazafiságunk párosuljon más népek tiszteletével, kultúrájuk és hagyományuk iránti érdeklődéssel. Más országok tanulóival való találkozás ösztönzően hat az idegen nyelv tanulására is.

Empátia

A közösség minden szintjén (osztály, iskola, lakóhely, haza) szembesül az egyén azzal a ténnyel, hogy léteznek más felfogások, szokások, népek, kultúrák. Olyan légkörben kell felnőni az ifjúnak, hogyképes legyen ezeket tolerálni, elfogadni, tisztelni.

A tanítási órán megvalósítható közösségfejlesztő feladatok:

A közösség-fejlesztéssel kapcsolatos általános célok

- A társas viselkedés terén az empátia, a vitázó- és érvelőképesség, a konfliktustűrő - kezelő, megoldó képesség, valamint avezető- és szervezőképesség fejlesztése.
- A közösségi szokások, normákelfogadása
- Tudjon csapatban dolgozni, ismerje saját erősségeit, gyengeségeit. Vállaljon vezető szerepet,fogadja el másokirányítását.
- A multikulturális tartalmak kapcsán váljon nyitottá, megértővé a különböző szokások, életmódok, kultúrák, vallások, a másság iránt, becsülje meg ezeket.
- A tanítási órákon alkalmazott kooperatív technikák által legyen képes a más-más csoportokban való munkára, a kisközösségek megbecsülésére, egymás megismerésére.

A közösségfejlesztés színterei

A diák-önkormányzati munka közösségfejlesztési feladatai:

Az iskolai élet kollektív érdekképviselet és érdekérvényesítés egyik legfontosabb szervezete, amely jogosult az iskola tanulóinak képviseletére. A diákönkormányzat rendelkezik a törvényi jogosítványokkal: iskolaszékben való részvétel; övé a kérdezés joga és az érdemi válaszhoz való jog, véleményezési és javaslattételi jog, a diák képviseletében való eljárás joga, ezen kívül szabadon gyakorolhatják döntéshozási és egyetértési jogaikat.

A diákfórumok a sérelmek, feszültségek, méltánytalanságok „orvoslására" is hivatottak.

Az osztályon belüli és az osztályok közötti kapcsolatok kiépülésében, az együvé tartozás érzésének elmélyítésében jelentős szerepe van az iskolai rendezvényeknek.

A társas együttlét tartalmas programjai meghatározó élménytnyújtanak, miközben a kulturált viselkedés gyakorlására is módjuk van. Az iskola közösségeinek állandó feladata, hogy a kialakult hagyományokat ápolja, őrizze,továbbfejlessze.

Jelképek

- iskolazászló,
- címer: 2012. szeptemberétől

Ünnepi öltözék: a lányoknak az intézmény címerével díszített kék sál (vagy nyakkendő), a fiúknak az ugyanezen mintával ellátott nyakkendő kötelező. Ennek megvásárlására beiratkozáskor kerül sor. Ezen kívül a lányok fehér blúzt és sötét szoknyát, a fiúk sötét tónusú öltönyt, fehér inget viselnek.

Ünnepélyek

A hagyományos ünnepségeink mellett az oktatási minisztérium minden évben, rendeletben határozza meg a kötelező megemlékezések (aradi vértanúk, holokauszt és kommunista diktatúrák áldozatai) időpontjait. Az ünnepségek, megemlékezések városi, iskolai, ill. osztálykeretbe n történhetnek, illetve beilleszthetők tantervbe is. Az iskolai megemlékezések javasolt időpontja a tanítási nap első vagy utolsó (6. vagy 7.) órája.

Egyéb iskolai rendezvények

A 9. osztályosok köszöntése = Gólyabál: a diákönkormányzat szervezésében a felsőbb évfolyamos tanulók gólyabált szerveznek a 9. évfolyamosoknak, ahol a gólyák műsorral mutatkozhatnak be.

Gólyatábor: beiratkozott 9. évfolyamos tanulóink megismerkednek a várossal, a kollégiummal, az iskolával, a tanárokkal. Mindezt diáktársaik tolmácsolásában.

Osztályközösségi keretben klubdélután szervezhető

Karácsonyi hangverseny.

Szalagavató: a 11. évfolyam tanulói ünnepséget rendeznek a 12. évfolyamosoknak. A szalagtűzést nyitótánc és szalagavató bálköveti.

Farsang: a diákönkormányzat másik nagy rendezvénye, amely hagyománnyá kezd válni.

Diák önkormányzati nap: hagyományosan a tavaszi szünet előtti napon, de ettől el lehet térni. A diákönkormányzat szervezésében játékos, humoros, a diákok irányította nap.

Szerenád: a 12. évfolyamos tanulók szerenádot adhatnak tanár kísérettel.

Ballagás: a 11. évfolyamos diákok szervezik a végzős tanulóknak. Ebből az alkalomból meghívó és osztálytabló készülhet.

Bankett: az érettségi vizsgát bankett zárhatja.

Tanulmányi kirándulás: az ismeretek bővítésére, az osztályközösség formálására tanévenként 2-2 nap fordítható kirándulásra.

Pedagógusnap: június elején a pedagógusok köszöntése.

Premier napok: március közepén a diákjainknak szervezett vidám, vetélkedőkkel és kulturá lis műsorokkal fűszerezett, a hagyományos oktatási formától eltérő tanítási nap.

Premier-gála: tehetséges diákjaink bemutatkozása a szülőknek

A tanulmányi kirándulások, a kulturális és sportrendezvények a Köznevelési törvény és annak végrehajtási rendeleteinek megfelelően tanítási napnak számíthatók.

Egyházi alkalmak

Kibocsátó istentisztelet: jeles egyházi alkalmakhoz kötődő istentisztelet, melynek színhelye a pünkösdi gyülekezet. Rendszerint tanítási szünetek előtti utolsó iskolai napon, első vagy ötödik órában kerül megtartásra.

Csendes-nap: olyan iskolai tanítási nap, melyen nem tanórai keretek között folyik a napi munka, rendszerint kulturális produkciók, prevenciós célú előadások jellemzik

A szabadidős tevékenység közösségfejlesztő feladatai:

Az intézmény énekkara, zenekara sajátos önképzőkörként működik, a tantárgyfelosztásban meghatározott időkeretben. Az énekkar, zenekar célja a megfelelő adottságú tanulók zenei képességeinek, személyiségének igényes fejlesztése és színpadképes közösségi produkciók létrehozása. Az énekkar biztosítja az iskolai ünnepélyek és rendezvények zenei programját.

A pedagógusok helyi feladatai, az osztályfőnök feladatai

A pedagógusok feladatainak részletes listáját személyre szabott munkaköri leírásuk tartalmazza.

A pedagógusok legfontosabb helyi feladatai:

- a tanítási órákra valófelkészülés,
- a tanulók dolgozatainakjavítása,
- a tanulók munkájának rendszeresértékelése,
- a megtartott tanítási órák dokumentálása, az elmaradó és a helyettesített órák vezetése,
- érettségi, különbözeti, felvételi, osztályozó vizsgáklebonyolítása,
- kísérletek összeállítása, dolgozatok, tanulmányi versenyek összeállítása és értékelése,
- a tanulmányi versenyeklebonyolítása,
- tehetséggondozás, a tanulók fejlesztésével kapcsolatosfeladatok,
- felügyelet avizsgákon, tanulmányi versenyeken, iskolai méréseken,
- iskolai kulturális, és sportprogramokszervezése,
- osztályfőnöki, munkaközösség- vezetői, diákönkormányzatot segítő feladatokellátása,
- az ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatokellátása,
- szülői értekezletek, fogadóórákmegtartása,
- részvétel nevelőtestületi értekezleteken, megbeszéléseken,
- részvétel a munkáltató által elrendelttovábbképzéseken,
- a tanulók felügyelete óraközi szünetekben és ebédeléskor,
- tanulmányi kirándulások, iskolai ünnepségek és rendezvényekmegszervezése,
- iskolai ünnepségeken és iskolai rendezvényeken valórészvétel,
- részvétel a munkaközösségiértekezleteken,
- tanítás nélküli munkanapon az igazgató által elrendelt szakmai jellegű munkavégzés,
- iskolai dokumentumok készítésében, felülvizsgálatában valóközreműködés,
- szertárrendezés, a szakleltárak és szaktantermek rendbentartása,
- osztálytermek rendben tartása és dekorációjánakkialakítása.

Az osztályfőnököt – az osztályfőnöki munkaközösség vezetőjével konzultálva – az igazgató bízza meg minden tanév júniusában, elsősorban a felmenő rendszer elvét figyelembe véve.

Az osztályfőnök feladatai és hatásköre

- Az iskola pedagógiai programjának szellemében neveli osztályának tanulóit, munkája során maximális tekintettel van a személyiségfejlődésjegyeire.
- Együttműködik az osztály diákbizottságával, segíti a tanulóközösség kialakulását.
- Segíti és koordinálja az osztályban tanító pedagógusok munkáját. Kapcsolatot tart az osztály szülői munkaközösségével.
- Figyelemmel kíséri a tanulók tanulmányi előmenetelét, az osztály fegyelmi helyzetét.
- Minősíti a tanulók magatartását, szorgalmát, minősítési javaslatát a nevelőtestület elé terjeszti.
- Szülői értekezletet tart.
- Ellátja az osztályával kapcsolatos ügyviteli teendőket: digitális napló vezetése, ellenőrzése, félévi és év végi statisztikai adatok szolgáltatása, bizonyítványok megírása, továbbtanulással kapcsolatos adminisztráció elvégzése, hiányzások igazolása.
- Segíti és nyomon követi osztálya kötelező orvosivizsgálatát.
- Kiemelt figyelmet fordít az osztályban végzendő ifjúságvédelmi feladatokra, kapcsolatot tart az iskola ifjúságvédelmi felelősével.
- Tanulóitrendszeresen tájékoztatja az iskola előtt álló feladatokról, azok megoldására mozgósít, közreműködik a tanórán kívüli tevékenységekszervezésében.
- Javaslatot tesz atanulók jutalmazására, büntetésére, segélyezésére.
- Részt vesz az osztályfőnöki munkaközösség munkájában, segíti a közös feladatokmegoldását.
- Rendkívüli esetekben órát látogat azosztályban.

1.8. A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkallkapcsolatos pedagógiai tevékenység

1.8.1. A tehetség, képesség kibontakoztatását segítő tevékenységek

Az iskola feladata tanulóinak felkészítése az érettségi és szakmai vizsgára és a továbbtanulásra. Külön elvárás az is, hogy tehetséges diákjainkat segítsük, ösztönözzük magasabb ismeretek elsajátítására. Ennek érdekében szervezett és tervezett tevékenységet kell folytatnia tanárainknak a cél érdekében esetlegesen külön feladatokkal, versenyfelkészítéssel, a városi könyvtár adta lehetőségekkel.

A megvalósulás területei és módszerei

Az oktatás területén:

Közvetlen iskolai eljárások, tennivalók:

a) Rendszeres iskolai versenyek szervezése tantárgyi keretben

- évfordulós alkalmak felhasználásával egy-egytantárgyból
- a hagyományos létraversenyek további folytatása és erősítése
- az Internet tanulói használatának biztosítása

A fentiek alkalmi és rendszeres versenyzési lehetőséget biztosítanak tudásuk elmélyítésé re. Segítik a tananyag mélyebb megismertetését, elsajátítását. Az ismeretek bővíthetők a könyvtári szakkönyvekből, ez is segít a tehetséggondozásban.

b) A szabadon választható órakeret órái

Célirányosan kell a foglalkozásokat tartani az érdeklődőknek. Hozzákellőket szoktatni a kutatómunkához. Az egyetemi, főiskolai felvételekhez való módszertani előkészítés is alapvetően szükséges. Típusfeladatok

megoldása kívánatos. Próbatesztek készítése és felhasználása az ellenőrzésben nélkülözhetetlen. Ez a célirányos, rendszeres tanulásra készteti a tanulókat.

Városi, megyei versenyek

- egyéni meggyőzéssel, felkészítéssel kell biztosítani a részvételt, ha értelmes a cél. (Szükség esetén a szülővel is szükséges felvenni a kapcsolatot.) Célszerű egy-egy csapat felkészítése.
- vetélkedőkön (tv-s, egyéb) részvétel. Igyekezni kell széles alapot biztosítani, fontos, hogy az iskolai selejtezőkön minél többen vegyenekrészt.

Országos versenyek

- a versenyeken való indulásról a szaktanár, a munkaközösség vagy az iskolavezetés dönt mérlegelve az indulás hasznosságát a diákszámára.
- Rendkívül nagy gondot kell fordítani a kiválasztásra, a tanulókkal való foglalkozásra. Az iskola megmérettetését is jelenti sokszor az eredmény.

Pályázatok

- A kiírások figyelemmel kísérése állandó feladat. Itt csak egyéni felkészítés lehetséges.
- Felvételi előkészítők támogatása (a nevezési díj egy részének átvállalása).
- Nyári táborokban való részvételtámogatása

Összességében gondot kell fordítani arra, hogy minél többen vegyenek részt az e területi tevékenységekben. Törekedni kell a minél szélesebb bázisra a válogatásnál, hogy egy-egy tanuló ne legyen túlságosan leterhelve.

Külkapcsolatok

Keresni kell azokat a lehetőségeket, hogy iskolánk tanárai, tanulói külkapcsolatokban is bővítsék ismereteiket. Elsősorban a nyelvgyakorláshoz adjanak segítséget, lehetőséget.

Tehetséges, szakmájukban kiemelkedő emberek megnyerése, előadások tartására. Kulturális területen versenyeken való részvétel

1.8.2. A tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkózását segítő program

Nevelési koncepció

Az iskola saját körében - helytől és időtől függő lehetőségei alapján feltárja a hiányosságokat. A középiskolában gyermek- és ifjúkorban levők céltudatos, tervszerű, azaz munkajellegű tevékenysége folyik. Ezért a munkának az eredményességét kell javítani. A jövőbe is tekintve arra kell felkészítenünk a tanulókat, hogy a tanulás életkortól független szellemi tevékenység, a hangsúly a módszerek elsajátításán, a tapaszta- latok, az ismeretek folyamatos gyarapításán van.

Láttatni kell, hogy a munka általában alapja a felemelkedésnek, de létfeltétele is a boldog, egészséges embemek. Arra neveljünk, hogy értékelje a tanuló eredményeit, tegye ezt elfogultság nélkül a másokéval is. Az iskola ismertesse meg az életre készülő diákkal a pályákat körvonalaiban, juttassa el őket az önismeret olyan fokára, hogy a személyiségjegyeit a pályakövetelményekkel össze tudja vetni. Valljuk, hogy az adottságok fejleszthetők, és nincs minden téren tehetségtelen ember. A felnőttséget úgy kezeljük, mintami

a felnőttes magatartásban, felelősségtudatban és helytállásra törekvésben jelentkezik. A középiskolai tanulótól elvárjuk, hogy munkáját hivatásérzettel végezze.

Feladatok Osztályfőnökök/szaktanárok

- egyéni beszélgetésekkel is derítse fel korán az érintettek körét,
- tegyen javaslatot a helyes tanulásimódszerekre,
- jelezze a szélsőséges eseteket aszaktanárnak,
- folytasson intenzív pályaismertetést,
- jutalmazza a jóteljesítményt, dicsérjen kellően,
- a könyvtárhasználatot, szakfolyóiratokat, az egyénimunkamódszereket,
- versenyeztessék a tanulót, készítsék egyéni módon a pályára.

Iskolavezetés

- tartsa fontosnak a versenyeredmények nyilvánoselismerését,
- tegyen ajánlatot, biztosítson lehetőséget továbbképzésekre, gondoskodjon lehetőségekről a pályakezdők gyakorlati ismereteinek gyarapítására,
- tárja fel az iskolatípus lehetőségeit a továbbtanulásban és munkába állásnál az iskolai
- közösségek előtt, értékelje az eredményeket,
- adjon számot évente záró értekezleten a feladatok elvégzéséről, körvonalazza a szükséges változtatásokat, törölje az időszerűtleneket.

Az iskolavezetés kitüntetett szerepű szervező-szabályozó munkája e területen biztosítani tudja a kedvezőtlen, társadalmi folyamatok lefékezését és helyenként a kompenzációt - mint ez idő szerint az egyetlen remélhető megoldást.

Intézményünk integráltan oktatja az SNI-s tanulókat. Az igazgatószervezi meg a szakértői és rehabilitációs bizottság szakvéleménye alapján a rehabilitációs - habilitációs, fejlesztő és felzárkóztató foglalkoztatásokat. Ezeken a foglalkozásokon a részvétel kötelező.

A rehabilitációs – habilitációs foglalkozásokat gyógypedagógusok tartják. A felzárkóztatást a szaktanárok végzik felzárkóztató terv alapján.

Az egyes tantárgyakból, tantárgyrészekből az értékelés alól mentesített tanulónak az órákat is továbbra is látogatnia kell. A tanulók teljesítményét %-ban értékeljük.

Cél:

- A középiskolás tanulók megismerjék, elfogadják a másságot, megtanulják pozitív módon kezelni
- Az integrált nevelés-oktatásbiztosítása
- Az SNI-s gyerekek adottságaikhoz mérten a lehetőlegjobberedményt érjék el, képességeiknek megfelelő oktatásban részesüljenek.

Feladat:

- Nevelési Tanácsadóval kapcsolatfelvétel
- Szakértői véleményben megfogalmazott fejlesztési javaslatokelvégzése

Az SNI-s és egyéb pszichés funkciózavarral küzdő gyermekek nevelése-oktatása

- mozgássérült (mozgás- és testi fogyatékos), hallássérült (nagyothalló), érzékszervi fogyatékos

(gyengén látó), beszédfogyatékos
- a megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének organikus okra
- visszavezethető tartós és súlyos rendellenességével küzdő gyermekek
- a megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének organikus okra vissza nem vezethető tartós és súlyos rendellenességével küzdő gyermekek

1.8.3. A beilleszkedési, magatartási és tanulási nehézségekkel küzdők segítése

Iskolánkban a félévi osztályozó értekezleten sor kerül a 9. évfolyamos osztályok bemutatására, ahol a beilleszkedési és magatartási zavarok feltárása is megtörténik.

Feladatok:

A szülőkkel való konzultáció szülői értekezleteken, fogadóórákon, esetleg családlátogatás alkalmával.

- a szülői segítségnyújtás várható mértékénekfeltérképezése
- az osztályfőnök vagy a szaktanár ismertesse a szülőkkel a tanuló helyét, szerepét a közösségben, személyiségének alakulását
- tájékozódás a tanulóotthoni tanulási szokásairól, lehetőségeiről, a családon belüli viszonyokról, következtetés levonása
- a fogadóóra alkalmával megnyerni a szülőket és az együttműködésre közösen találjanak megoldást
- aszülői értekezleten aktuális nevelési kérdésekkel foglalkozzon az osztályfőnök
- folyamatos kapcsolattartás az elérteredményekről

Pszichológiai ellátás az osztályfőnök, a szaktanár, ifjúságvédelmi felelős vagy egyéni tanulói kérés alapján az iskolapszichológus segítségével.

Családsegítő szolgálat és a gyámügyi hatóságok segítsége

Az osztályfőnök szerepe a beilleszkedési nehézségekkel és magatartási problémákkal küzdő tanulók gondjainak megoldásában kiemelten fontos:

- az osztályfőnöki órán való beszélgetés együtt és külön-külön a problémás
- tanulókkal
- ezeknek a tanulóknak a bevonása a közös programok, klubdélutánok, mozi, színház
- ill. sportprogramok szervezésébe
- megerősíteni, bátorítani a gyermeket abban, amibeneredményes
- ha a beilleszkedési nehézség az egyes tantárgyakból való lemaradásból ered, akkor kis létszámú tanulócsoportok szervezésével is nyújthatunksegítséget

Az osztályfőnök és a pszichológus az önismereti osztályfőnöki órák szervezésével cél lehet a személyiségben rejlő lehetőségek és gátak feltárása, valamint a személyiség stabilizálása. Egy meghívott tréner vagy pszichológus előadása vitaindító lehet

- mennyire reális a tanulóénképe,
- milyen előítéletei vannak, milyen az alkalmazkodóképessége,
- milyen hatást (s mivel) keltmásokban,
- képes-e változtatni, s megoldási variációkattalálni,
- felismeri-e a konfliktushelyzetet, s milyen szinten tudja kezelni azokat
- videofilmek megtekintése, szituációs helyzetek megbeszélése, elemzése

1.8.4. A tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkóztatását segítő program

A középiskolában jelentkező tanulási hátrányok, kudarcok többféle – szociális és mentális – ok(ok)ra vezethetők vissza. Az általános iskolához képest igen nagy változást jelent a középiskolába kerülés – mind tanulási, mind lelki szempontból; s a tanulók különböző előképzettséggel, eltérő családi háttérrel, külön- böző (sokszor helytelen) tanulási módszerekkel rendelkeznek; ezek a tényezők külön-külön vagy együtt ta- nulási kudarcokhoz vezethetnek. Ezért fontos felismerni a tanulási hátrányokat és nehézségeket; ez az osztályfőnök és a szaktanár(ok) feladata.

Abban a kérdésben, hogy a tanuló tanulási nehézségekkel küzd-e, a nevelési tanácsadó megkeresésére a szakértői és rehabilitációs bizottság dönt. De az okok feltárásában, esetleges kezelésében az iskola nevelői, az ifjúságvédelmi felelős és az iskolapszichológus is segítsége t nyújthat.

A felzárkóztatás feladatai:

- a kezdeti (általános iskolából hozott) tanulási-tudásbeli hátrányokkiszűrése és
- csökkentése,
- a tanulási kudarcokkezelése.

A felzárkóztatás módszerei:

- egyéni képességek szerinti differenciálás,
- differenciált értékelés (minősítő és fejlesztő értékelés, árnyaltértékelés),
- kooperatív tanulási technikákalkalmazása,
- a tanulói együttműködésre építő technikák; csoportmunka, heterogén csoportok szervezése, egymástól való tanulás,
- atanulói aktivitásra építő tevékenykedtető, probléma központú tanítás,
- korszerű eszközökkel történő, motiváló, élményszerűtanítás,
- önálló tanulási formák (internet, prezentációkészítés, elektronikusfeladat
- benyújtás),
- projektmódszer, témahét,
- a képesség szerinti sávos bontást csak az idegen nyelvek esetében tartjuk
- célszerűnek, (a csoportok színvonalának megfelelő, a fejlődést biztosító tanmenetek) = nívó csoportba sorolás,
- indulási hátrányok kiküszöbölésére, a tanulási folyamatban lemaradó tanulók
- felzárkóztatására az iskola minden tanévben korrepetálási rendszert dolgoz ki, ahol egyéni vagy kiscsoportos foglalkozás keretében van lehetőség a tananyag feldolgozására.

A tanulási kudarcoknak kitett tanuló felzárkóztatásával kapcsolatos tevékenységet elsősorban az iskola látja el:

- A tanórán belüli felzárkóztatás módja: egyéni vagy csoportos foglalkoztatás keretében.
- A szaktanár feladata annak megítélése, hogy kiknek kell ebben részt venni, illetve, hogy mennyi idő van erre.
- A tanórán kívüli felzárkóztatás módja: délutáni foglalkozások, melyek keretében egyéni fejlesztésre, felzárkóztatásra van lehetőség.
- Felzárkóztatás szervezhető továbbá nem kötelező tanórai foglalkozás keretében a tanulók érdeklődése, igénye szerint, illetve egyéni – egy-három tanuló részére szervezett – foglalkozás keretében, egyéni fejlesztési terv alapján.
- Az érintett tanulók nevelése leghatékonyabb módjának, annak integrált változatát tartjuk. Ennek keretében sajátos módszereket érvényesítve kell elémi általános céljainkat.

1.9. Az ifjúságvédelemi feladatok ellátása

A gyermek- és ifjúságvédelem jelenlegi helyzete

A gyermek- és ifjúságvédelmen a klasszikus értelemben azt értjük, hogy a gyermek vagy ifjú alapvető joga a normális testi, értelmi, lelki fejlődés, s ha ebben sérül, úgy a társadalomnak és intézményeinek, minden egyes felnőttnek kötelessége, hogy a normális fejlődést gátló tényezőket csökkentse, optimális esetben megszüntesse. Az állandóan zajló társadalmi mobilitásban óhatatlan, hogy egyes rétegek, személyek kritikus helyzetbe kerülnek. A vesztesek és szerencsétlenek közül mindenkor a gyermekek voltak, a legkiszolgáltatottabbak. A mai gyermekvédelem kiindulópontja, hogy a gyermeknek joga van a személyiségfejlődését biztosító feltételekhez, hogy adottságait az optimális szintre fejleszthesse. Ezért nekünk – mintnevelő-oktató intézménynek – kötelességünk segíteni, és ez nem vonatkozhat csupán a törvény szerint hátrányos helyzetűnek számító tanulókra. Ez persze túl általánosan hangzik, de ha arra gondolunk, hogy hány gyermek nem érezheti az igazi anyai szeretetet, az otthon békéjét, öröm helyett szorongás és félelem a meghatározó élménye, csalódnak a felnőttekben, szociális mintáik egy része negatív, sokszor értékromboló hatású. Így már sok olyan alaphelyzet előjön, amelydiákjainknál isproblémaforrás.

A veszélyeztetettség alakulása, tendenciája

A gazdasági-társadalmi működés zavarai miatt nőtt a hátrányos helyzetű és veszélybe került fiatalok száma. Hosszú távú problémamegoldással is törődünk, de ez már csak komplexebb összefogással lehetséges, karöltve az adott problémakör további résztvevőivel.

A veszélyeztetettséget kiváltó ok

Az ártalomforrások szociokulturális ártalmak és pszichés zavarok lehetnek: házastársi és családi konfliktusok hatása, családi életminőség-romlás, szülők alkoholizmusa, válás, kedvezőtlen iskolai hatások.

Az előforduló személyiségzavarok közül a fontosabbak: szorongás, agresszivitás, lopások, kudarc a tanulmányi munkában, csavargás. Kiemelten és egyre inkább veszélyforrás: a drog, az alkohol, a cigaretta.

Prevenció és hatékonysága

Iskolánk nem „oktatásvégrehajtási intézmény" kíván lenni, hanem jó értelemben véve és elsősorban nevelő háttér és segítődiákjaink szellemi-lelki-testi fejlődésben egyaránt. Ennekérdekében különös hangsúlytkap a tanári nevelői és az osztályfőnöki munka, a kapcsolattartás gyermek- és ifjúságvédelmi feladatokat ellátó intézményekkel, s iskolánk olyan jellegű kulturális és egyéb rendezvényei, melyek egy értékfelmutató és – megőrző nevelési folyamat részei. Hatékonyságunk szerencsés helyzetünk által jónak mondható, mert a hozzánk érkező diákok szocializációja az átlagosnál jobb. Így – egyelőre - kevesebb a problémaforrásunk.

Nagyon fontosnak tartjuk az osztályfőnök tájékozódó – segítő munkáját.

Összefoglalva:

A gyermek-és ifjúságvédelmi feladatok ellátásához a forma, a keretek adottak (bár bővíthetők), de még szorosabb együttműködéssel, tartalmas prevenciós programokkal a hatékonyság tovább növelendő. Az erősen fenyegetett ifjúság a törvényi szabályozással összhangban és a társadalmi összefogáson alapuló védelemmel még inkább óvandó!

Előbbre lépnünk a tényleges helyzet feltárásban kell, a segítségre szoruló gyermekek körülményeinek megismerésében. Az észlelt problémák megoldása többnyire túlnő az iskola hatáskörén, kötelességünk azonban

ezeket gyorsan és időben jelezni, illetve intézkedést kezdeményezni. A szoros együttműködés fenntartása – konkrét programok kapcsán is – a gyermekvédelem különböző szerveivel alapvető fontosságú.

1.10. A szociális hátrányok enyhítését segítő tevékenység

A nevelési koncepció

A társadalom kedvezőtlen változásai e téren kezdik ki leghamarabb az iskolanevelési célkitűzése it. Hiánya, a bizonytalanság, a kapcsolatok építésének nehézségei, a családok egy részének nem javuló helyzete, a bűnözési statisztikák adatai nehezen kezelhető helyzet elé állítják az iskolát.

Igazi eredményességgel csak a jelenségek oknyomozó feltárásával, objektív helyzetelemzéssel, alkalmanként egyéni segítéssel tud csak a nevelőtestület e téren beavatkozni.

Feladatok Osztályfőnök/szaktanárok

- alakítson ki őszinte viszonyt a tanulókkal, hogy akut esetekben is korán ismertté váljon a veszélyes helyzet,
- szervezze meg az osztályon belüli segítséget (jó állapotú dolgok átruházása, hétvégi meghívások stb.),
- ajánljon patronálót,
- foglalkozzon a pénzzel való gazdálkodás szabályaival, neveljen takarékos anyaghasználatra,
- követelje meg a kis ötletekkel, saját munkával csinosított környezet állagának fenntartását,
- hangsúlyozza a saját készítésű tárgyakkal kiváltott örömélmény fontosságát

Iskolavezetés

- szerezzen forrásokat pályázatok formájában is a segítéshez (fenntartói, országos körben meghirdetettek),
- hozzon létre új alapítványt volt, sikeres tanítványainak bevonásával e célra,
- közvetítsen munkalehetőségeket,
- szerveztesse meg a használt tanszerek begyűjtését, újraosztását,
- képezzen alapot a szegények támogatására (báli bevétel, segély) a szülői szervezet jogszerű bevonásával, a DÖK véleményénekmeghallgatásával.

Az intézményi döntési folyamatban való tanulói részvételi rendje

A tanulók részvételi jogai gyakorlásánakrendje

Az intézmény tanulói feladat-ellátási helyenként diákképviselettel diákönkormányzatot alakítanak. A diákönkormányzat az iskola nevelési-oktatási célkitűzéseinek megvalósítását az életkori sajátosságok figyelembevételével, sajátos eszközökkel, a tanulói aktivitás és öntevékenység fejlesztésével segíti. A diákönkormányzat éves munkaterv alapján dolgozik.

Tevékenysége során törekszik a tanulmányi munka fejlesztésére, közreműködik a színvonalas kulturális- és sportélet megszervezésében és a tanulóközösség érdekképviseletében, gyakorolja a tanulóközösség és saját jogosítványait.

A diákönkormányzat vezetője beszámolási kötelezettséggel tartozik a végzett munkáról az őt megválasztó közösségnek, tájékoztatási kötelezettsége van iskolavezetés és nevelőtestület felé.

A diákönkormányzat tisztségviselői:

DMS tanár (tanárok): az iskola tanulói közösségét segítő felnőttszemélyek. Kikerülhetnek az iskola tanári karából vagy alkalmazotti közösségéből, speciális esetben a szülőkköréből.

Iskolánkban hagyományosan a nevelők köréből kerül ki a diákmozgalmat segítő tanár. A segítőket a tanulók kérik fel, és az igazgató jóváhagyásával válik érvényessé.

Diákvezetők: az osztályok képviselői által megválasztott diákképviselők. Választásuk tanév elején, évente történik. A választás során mindenosztálykét fővel képviselteti magát, és választ a jelölést elfogadó tanulók közül. Feladatuk a diákközösség érdekképviselete, szabadidős programok szervezése, tanulói érdekképviselet biztosítása.

Az iskola a diákképviselet döntési, egyetértési, véleményezési és javaslattételi jogosítványait a mindenkori jogszabályoknak (köznevelési törvény és végrehajtási rendeletei) megfelelő en biztosítja.

Kapcsolattartás a szülőkkel, tanulókkal, az iskola partnereivel

A tanulók közösségét érintő kapcsolattartási formák

A diákokkal való kapcsolattartás elsődlegesen a mindennapi érintkezés során történik a tanítás i órákon, az órák közti szünetekben, a tanítás előtt és után. A diákok bármely tanárukat megkereshet ik javaslataikkal és egyéni gondjaikkal, személyükről és az osztályközösségről információka t kérhetnek tőlük és az iskola vezetőitől. A diákok személyét érintő problémákkal elsődlegesen az osztályfőnök és a szaktanárok foglalkoznak.

Az iskolai diákönkormányzat munkáját a nevelőtestület tagja segíti, az igazgató megbízása alapján.

A szülők közösségét érintő együttműködési formák

A szülő az iskola életének résztvevője, mint a szolgáltatás megrendelője, az oktatási-nevelés i folyamat segítője és szereplője. Az iskola biztosítja a szülők törvényben előírt jogainak és kötelezettségeinek gyakorlását.

A szülő, a tanuló és az iskolai pedagógus együttműködését a kölcsönös tisztelet, egymás munkáinak elismerése és segítése kell, hogy jellemezze.

Szülői értekezletet az éves munkatervben rögzítve a tanév során kettő alkalommal tartunk. Az év első óráin és szülői értekezletein az osztályban tanító pedagógusok ismertetik a nevelő-oktató munkával kapcsolatos követelményeiket, az értékelés módját.

Az osztályfőnök élő kapcsolatot tart fenn a tanuló családjával, megismerve szociális problémáit és az iskola lehetőségeihez mérten segít a családban jelentkező gondok megoldásában is.

A tanulótanulmányi munkáját a szaktanárok és az osztályfőnök rendszeresen figyelemmel kísérik, és probléma esetén tájékoztatják a szülőket, kollégista tanuló esetében a nevelő tanárát, súlyosabb esetekben elbeszélgetést kezdeményeznek a tanulóval és a szülővel a problémák kiküszöböléseérdekében.

Szülői értekezleteken az osztályfőnök mindigkikéri a szülők véleményét az iskola nevelő-oktató munkájávalkapcsolatosan. A problémákat jelzi az igazgatófelé, aki mindenesetben a szülő bevonásával az optimális megoldás lebetőségeit keresi.

A kollégiumi nevelő tanárokkal az osztályfőnök és a szaktanárok napi szintű kapcsolatot tartanak. A kollégiumi nevelő tanárok esetenként részt vesznek a szülői értekezleteken és az osztályozó konferenciákon.

A munkatervben rögzítve tanévenként kettő alaklommal fogadóórát tartunk, hogy a szülők egyénileg információt kapjanak gyermekük tanulmányi előmeneteléről, magatartásáról, a szaktanár róla alkotott véleményéről, valamint a pedagógus tanácsokat adhasson a tanuló nevelésével kapcsolatban.

Az iskola biztosítja, hogy a fogadóórán a szülő négyszemközt beszélhessen gyermeke tanárával személyes problémáiról.

A szülők az intézmény pedagógiai programját, SzMSz-ét, házirendjét, munkatervét megismerhet ik az intézmény honlapján, illetve a szülői munkaközösségen keresztül tájékoztatást kérhetnek az osztályfőnöktől, illetve az intézmény igazgatójától.

A szülők jogaik érvényesítése, kötelességük teljesítése, továbbá az intézmény munkájának hatékony támogatására szülői munkaközösséget hoznak létre.

A partnerszervezetekkel és a diákokkal való együttműködés fejlesztése érdekében az együttműködés során kiemelt figyelmet kell fordítani a közös munka eredményességének értékelésére, partnerszervezetek és a diákság jogainak gyakorlására.

A tanulmányok alatti vizsga vizsgaszabályzata

A vizsgaszabályzat hatálya

A tanulmányok alatti vizsgák szabályozásáról a 20/2012.(VIII.31.) EMMI rendeletének 64-73.§ rendelkezik. Helyben szabályozandók a vizsga részei, követelményei és az értékelés.

A tanulmányok alatti vizsgákat az iskolában, vagy külön kérésre a Kormányhivatal által szervezett független vizsgabizottság előtt lehet tenni.

A tanulmányok alatti intézményi vizsgák típusai

Osztályozó vizsga

A tanulónak a félévi és tanév végi osztályzat megállapításához osztályozó vizsgát kell tennie, ha:

- felmentették atanórai foglalkozásokon való részvétele alól,
- tanulmányait magántanulóként folytatja,
- engedélyezték, hogy egy vagy több tantárgy tanulmányi követelményének egy tanévben, illetve az előírtnál rövidebb idő alatt tegyen eleget, az iskolai nevelés-oktatás általános műveltséget megalapozó szakaszában 250 tanóránál többetmulasztott,
- egy adott tantárgyból a tanítási órák harminc százalékánál többet mulasztott,
- az iskolai nevelés-oktatás szakképesítés megszerzésére felkészítő szakaszában az elmélet i tanítási órák húsz százalékánál többet mulasztott, és emiatt a tanuló teljesítménye nem volt érdemjeggyel értékelhető, és anevelőtestület engedélyezi az osztályozó vizsgát.
- ha a tanuló mulasztásainak száma már az első félév végére meghaladja a meghatározott mértéket, és emiatt teljesítménye nem volt érdemjeggyelértékelhető,
- előrehozott érettségi vizsgát kíván tenni olyan tantárgyból, amelynek a tanítása az Intézmény helyi tanterve szerint csak magasabb évfolyamon fejeződik be. Ilyenkor a hiányzó év/évek tananyagából kell az írásbeli érettségi vizsgák megkezdéséig osztályozó vizsgát tennie.

Sikeres osztályozó és előrehozott érettségi vizsga esetén az adott tantárgyból a tanulmányok megrövidítésére is engedélyt kap a tanuló. Az osztályozó vizsgát megismételni, eredményén javítani nem lehet.

A tanítási év végén osztályozatlan tanuló nem tehet osztályozó vizsgát, csak javítóvizsgát. Ha a szabályosan megtartott javítóvizsgája elégtelen, tanévet kell ismételnie.

Különbözeti vizsga

Iskolaváltoztatás vagy külföldi tanulmányok magyarországi folytatása feltételeként írhatja elő az Intézmény a különbözeti vizsga letételét. Iskolánk nem 9., és szakképző 13. évfolyamába belépő tanulók esetén, ha a helyi tantervünkben szereplő, a beiratkozás tanévéig tanult tantárgyak éves óraszámainak összege kevesebb, mint az iskolánk helyi tantervében szereplő összeg, a belépő tanulónak különbözeti vizsgát kell tennie.

Ugyancsak különbözeti vizsgát kell tenni a nem tanult tantárgyakból is. A különbözeti vizsga tantárgyainak, tartalmának meghatározása során mindig egyedileg kell az Intézmény vezetőjének határozatot hoznia a jelentkező tanuló ügyében.

Javítóvizsga

A tanulónak javítóvizsgán kell számot adni tudásáról, ha

- tanév végén elégtelen osztályzatotkapott,
- a tanuló az osztályozó vizsgáról, a különbözeti vizsgáról igazolatlanul távol maradt,
- vagy azt nem fejezte be, illetve az előírt időpontig nem tette le,
- szakmai gyakorlatból a nevelő testület a gyakorlati képzés szervezőjének egyetértésével engedélyezte,
- az osztályozó vagy különbözeti vizsgán elégtelen osztályzatot kapott.

Javítóvizsga az augusztus 15-től augusztus 31-ig terjedő időszakban szervezhető. Ha az osztályozó vagy különbözeti vizsgáraa tanév közben kerül sor, s a tanulóelégtelen minősítést szerez, a vizsgát követő három hónapon belül kell a javítóvizsga időszakotkijelölni.

Ha a tanuló egy vagy több tantárgy több évfolyamra megállapított követelményeit egy tanévben teljesíti, osztályzatait minden érintett évfolyamra meg kell állapítani. Ha a tanuló több iskolai évfolyam valamennyi követelményét teljesíti, az osztályzatokat valamennyi elvégzett évfolyam bizonyítványába be kell jegyezni. Ha a tanuló nem teljesíti az iskolai évfolyam valamennyi követelményét, az egyes tantárgyak osztályzatát a törzslapján valamennyi elvégzett évfolyamon fel kell tüntetni, és a vizsga évében, ezt követően az adott évben kiállításra kerülő év végi bizonyítványba be kell írni.

Pótló vizsga

Amennyiben a tanuló az osztályozó, különbözeti vagy javítóvizsgáról igazoltan távol marad, pótló vizsgát tehet. A pótló vizsgát lehetőleg ugyanabban a vizsgaidőszakban kell letenni.

Pótló vizsgát csak az elmaradt vizsgarészekből kell tenni.

A tanulmányok alatti intézményi vizsgákkal kapcsolatos általános szabályok:

Az iskolában a vizsgák az igazgató által megbízott vizsgabizottság előtt zajlanak. A vizsgák írásbeli, szóbeli, illetve gyakorlati vizsgarészekből állhatnak.

Az egyes tantárgyak évfolyamonkénti követelményeit a helyi tanterv tartalmazza.

Az írásbeli maximális ideje vizsgatárgyanként legfeljebb 60 perc. Egy napon legfeljebb 3 írásbeli vizsgát lehet megtartani, a vizsgákközött pihenőidővel. Az írásbeliről jegyzőkönyv készül a megfelelően kialakított ülésrenddel, az esetleg előforduló rendkívüli események, szabálytalanságok leírásával, a dolgozatokat beszedő felügyelőtanár aláírásával. A javító tanár piros tollal javítja ki a dolgozatokat, rávezeti az eredményt és aláírja.

A szóbeli vizsgán a vizsgázó alkalomhoz illő ruhában legalább 10 perccel a meghirdetett vizsgakezdés előtt érkezik meg. A vizsgabizottság jelenlétében tantárgyanként tételt húz, kiválasztja a hozzá tartozó segédeszközt, majd (az idegen nyelv kivételével) legalább 30 perc felkészülési idő után önállóan felel. A szóbeli feleltetés időtartama nem lehet több 15 percnél.

Ha a vizsgázó a húzott tétel anyagából teljesen tájékozatlan, az elnök egy alkalommal póttételt húzat. A következő vizsgatárgy tételhúzása előtt a vizsgázónaklegalább 15 perc pihenő ideje van, ez alatt elhagyhatja a vizsgatermet. Egy napon legfeljebb 3 tárgyból szóbelizik egy vizsgázó. A szóbeli felelet végén az elnök rávezeti a javasolt értékelést a jegyzőkönyvre.

Ha a tanulónagyon komolyindokkal nem tud megjelenni a vizsgán, akkor írásban kérheti az igazgatótól (az igazolást mellékelve), hogy másik naponvizsgázhasson.

Vizsgaidőszakok

A tanulmányok alatti vizsgát a rendes vizsgaidőszakokban lehet letenni. Osztályozó vizsgát az iskolai tanítási év (szorgalmi idő: szeptember 1-jétől a következő év június 15-éig terjedő időszak) során bármikor szervezhet. A vizsgaidőszakok a következők:

1. Őszi: szeptember első két tanítási hete,
2. Félévi: a félév utolsó napja előtt két tanítási hét,
3. Tavaszi: az aktuális tanév rendjében szereplő május-júniusi érettségivizsgaidőszak
4. első vizsganapját megelőzőmásodik hét (öt tanítási nap),
5. Év végi: az utolsó tanítási nap előtti két tanítási hét,
6. Nyári: augusztus 15-31 közötti javítóvizsga időszak

A vizsgák követelménye, részei, az értékelés rendje

A vizsgák követelménye a helyi tantervben szereplő, az adott tanévre vonatkozó tananyag. A vizsgák részeit és az értékelés rendjét a helyi tanterv alapján az alábbiak szerint határozzuk meg:

Az értékelés rendje

Osztályozó és különbözeti vizsgák esetén, illetve ezek pótló vizsgájánál

0 – 29% - 1
30 – 48% - 2
49 – 66% - 3
67 – 84% - 4
85 – 100 % - 5

Javító vizsgánál, illetve ennek pótló vizsgájánál

0 – 39% - 1
40 – 55% - 2
56 – 100% - 3

Független vizsgabizottság előtt zajló vizsga

A független vizsgabizottság előtt letehető tanulmányok alatti vizsgát a közoktatási feladatkörébe n eljáró oktatási hivatal, szakmai-elméleti és szakmai-gyakorlati vizsgatantárgyak esetén pedig a szakképesítésért felelős miniszter által kijelölt intézmény szervezi.

A tanuló - kiskorú tanuló szülője aláírásával - a félév, illetve a szorgalmi idő utolsó napját megelő ző harmincadik napig jelentheti be, ha osztályzatának megállapítása céljából független vizsgabizottság előtt kíván számot adni tudásáról. A bejelentésben meg kell jelölni, hogy milyen tantárgyból kíván vizsgát tenni. Az iskola igazgatója a bejelentést öt napon belül továbbítja a vizsgáztatásra kijelölt intézménynek, amelyik az első félév, illetve a szorgalmi idő utolsó hetében szervezi meg a vizsgát.

A tanuló - kiskorú tanuló esetén a szülő aláírásával - a bizonyítvány átvételét követő tizenöt napon belül kérheti, hogy javítóvizsgát független vizsgabizottság előtt tehessen. Az iskola a kérelmet hét napon belül továbbítja a vizsgáztatásra kijelölt intézménynek. Ha a tanuló független vizsgabizottság előtt vagy vendégtanulóként ad számot tudásáról, a vizsgabizottság, illetőleg a vizsgáztató iskola törzslapi bejegyzés céljából értesíti azt az iskolát, amelyikkel a tanulótanulóijogviszonyban áll. A tanulómagasabb évfolyamralépéséről – figyelembe véve a független vizsgabizottság által adott, illetve a vendégtanulóként szerzett osztályzatot – az az iskola dönt, amellyel a tanuló tanulói jogviszonyban áll.

Tanulmányok alatti vizsgák szervezésének legfontosabb alapelvei

A vizsgabizottság minimum három főből áll: elnök, kérdező tanár, ellenőrző tanár

Feladataik

Az elnök

- felel a szabályok betartásáért,
- ellenőrzi a vizsgázók adatait, vezeti a jegyzőkönyvet,
- ha kell szavazást rendelel.

Kérdező tanár(ok)

- szakos tanár, tanító,
- lehetőség szerint ne az kérdezze a tanulót, aki vizsgáraküldte.

Ellenőrző tanár

- lehetőség szerint szakostanár,
- felel a vizsgaszabályszerűségéért

Az igazgató felel a vizsgák szabályos lebonyolításáért.

Az írásbeli vizsga szabályai

Az írásbeli vizsga alkalmával követendő szabályokat a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 67. § részletesen ismerteti.

Tájékoztatásként röviden ismertetjük a legfontosabb szabályokat.

- A vizsga kezdetekor a vizsgabizottság ismerteti az írásbeli vizsga szabályait.
- Az írásbeli vizsgán csak az iskola hosszú bélyegzőjével ellátott lapokon, feladatlapokon lehet dolgozni.
- A rajzokat ceruzával, minden egyéb írásbeli munkát tintával kell elkészíteni.
- A feladatlap előírhatja számítógéphasználatát.
- Az íróeszközökről a vizsgázógondoskodik.
- A vizsgázó az írásbeli válaszok kidolgozásának megkezdése előtt mindegyik feladatlapon feltünteti nevét, a vizsganap keltét, a tantárgy megnevezését.
- Vázlatot, jegyzetet csak ezeken a lapokonkészíthet.
- A vizsgázónak a feladat elkészítéséhez útbaigazítás, segítség nem adható.
- A vizsgázónak az írásbeli feladatok megválaszolásához rendelkezésre álló maximális idő vizsgatantárgyanként 45 perc.

A sajátos nevelési igényű, a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézségekkel küzdő vizsgázó kérésére, az igazgató engedélye alapján:

- az írásbeli feladatok megválaszolásához rendelkezésre álló időt legfeljebb harminc perccel meg kell növelni,
- lehetővé kell tenni, hogy az iskolai tanulmányok során alkalmazott segédeszközt használja,
- kérésre engedélyezni kell, hogy írásbeli vizsga helyett szóbeli vizsgát tegyen.
- a vizsgázó a szóbeli vizsgát írásban teheti le.

Egy vizsganapon egy vizsgázó vonatkozásában legfeljebb két írásbeli vizsgát lehet megtartani. A vizsgák között pihenőidőt kell a vizsgázó részére biztosítani.
A pótló vizsga harmadik vizsgaként – szükség esetén újabb pihenőidő beiktatásával – ismegszervezhető.

A 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 69. § (2) részletesen szabályozza továbbá

- az írásbeli vizsgán elkövetett esetleges szabálytalanságkezelését és annakkövetkezményeit,
- a tanulónak fel nem róható okból a vizsgáról elkéső tanuló ügyének kezelését,
- a tanulónak felróható okból a vizsgáról elkéső tanuló ügyének kezelését,
- a vizsgát engedély nélkül korábban abbahagyó tanuló ügyének kezelését.

A szóbeli vizsga szabályai

A szóbeli vizsga alkalmával követendő szabályokat a **20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 70. §** részletesen ismerteti.

Tájékoztatásként röviden ismertetjük a legfontosabb szabályokat.

- A vizsgázónak legalább tíz perccel korábban meg kell jelennie a vizsga helyszínén.
- A vizsgázónak a szóbeli feladatok megválaszolásához rendelkezésére álló maximális idő vizsgatantárgyanként tíz percnél több nemlehet.
- A felkészülésrevizsgatantárgyanként legalább harmincperc időt kell biztosítani a vizsgázó számára.
- Önállóanfelel, de ha elakad, a vizsgabizottság tagjaitól vagya vizsgáztató tanártól kaphat segítséget.
- A vizsgabizottság tagjai a vizsgázónak kérdéseket tehetnek fel.
- A feleltetés időtartama tizenöt percnél nem lehet több.
- A vizsgázót nem szabad félrevezetni, gondolkodásában megzavarni. A vizsgázó akkor szakítható félbe, ha súlyos tárgyi, logikai hibát vétett, vagy ha a rendelkezésre álló idő letelt.
- Ha a vizsgázó a témából teljes tájékozatlanságot árul el, az elnök egy alkalommal póttételt húzathat vele.

A sajátos nevelési igényű, a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő vizsgázó kérésére az igazgató engedélye alapján:

- a húsz perc gondolkodási időt legfeljebb tíz perccel meg kell növelni,
- engedélyezni kell, hogy a szóbeli vizsga helyett írásbeli vizsgáttegyen.
- ha a vizsgázónak engedélyezték, hogy az írásbeli vizsga helyett szóbeli vizsgát tegyen, két vizsgatémát kell húznia és kifejtenie.
- Feladatok szövegének közös értelmezéséremegengedett.
- Fáradtság tüneteinél tartsunkszünetet!
- Segédeszköz, tankönyv használata megengedett.

Egy vizsganapon egy vizsgázó számára legfeljebb három szóbeli vizsgát lehet tartani.

A 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 71. § (5) részletesen szabályozza továbbá:

- a szóbeli vizsgán elkövetett esetleges szabálytalanság kezelését éskövetkezményeit,
- a neki fel nem róható okból s vizsgáról elkéső tanuló ügyének kezelési szabályait,
- a neki felróható okból a vizsgáról elkéső tanulóügyének kezelési szabályait,
- a vizsgát engedély nélkül korábbanabbahagyó tanuló ügyének kezelési szabályait.

A gyakorlati vizsga szabályai

Gyakorlati vizsgarészt tartalmaznak iskolánkban a következő vizsgatantárgyak:

- testnevelés,
- informatika,
- ének-zene,
- rajz és műalkotások elemzése.

A gyakorlati vizsga alkalmával követendő szabályokat a **végrehajtási rendelet 72. §. 1-7. fejezete tartalmazza.**

Tájékoztatásként röviden ismertetjük a legfontosabb szabályokat.

- A gyakorlati vizsgafeladatokat a vizsgabizottság javaslatára az igazgató hagyja jóvá.
- A gyakorlati vizsgarészt akkor lehet megkezdeni, ha a vizsgabizottság meggyőződött a feltételek meglétéről.
- A gyakorlati vizsgarész a vizsgafeladatok elvégzéséhez szükséges személyi és tárgyi feltételek megléte esetén kezdhető meg, illetőlegfolytatható.
- A gyakorlati vizsgarész megkezdése előtt a vizsgázókat tájékoztatni kell a gyakorlati vizsgarész rendjéről és a vizsgával kapcsolatos egyéb tudnivalókról, a helyre és munkavégzésre vonatkozó munkavédelmi, tűzvédelmi, egészségvédelmi előírásokról.
- A gyakorlati vizsgafeladatok végrehajtásához az adott tantárgynál helyben meghatározott idő álla rendelkezésére. Ebbe az időbe a feladatok ismertetésének ideje nem számítbele.

A gyakorlati vizsgarész végrehajtásához rendelkezésre álló idő feladatok szerinti megosztása a vizsgafeladatok leírása tartalmazhat rendelkezéseket.

- Nem számítható be a vizsgafeladatok végrehajtására rendelkezésre álló időbe a vizsgázónak fel nem róható okból kieső idő.
- A gyakorlati vizsgarészt – a vizsgafeladatok számától – egy érdemjeggyel kell értékelni.

A vizsgatárgyak részei és követelményei

Magyar nyelv és irodalom

Irodalom

Írásbeli vizsga: szövegalkotási feladat 90 percben: adott szempontú műelemzés vagy összehasonlító elemzés írása. Értékelés az érettségi szempontok és útmutatók szerint.
Szóbeli vizsga, amely az adott évfolyam helyi tantervi tananyagát kéri számon. A szaktanárnak húsz tételből álló tételsort kell összeállítania. Minden tétel minimum három feladatból áll: stílustörténeti, alkotóval kapcsolatos és irodalomelméleti ismeretre kérdez rá. E kérdések nem feltétlenül egyetlen alkotóhoz kapcsolódnak, a vizsga során az adott évfolyam anyagában szereplő ismeretanyagról ad számot a vizsgázó.
Értékelés: a maximálisan elérhető pontszám 50 pont, ezen belül 10 pont stílustörténet, 10 pont irodalomelmélet, 20 pont az alkotóról adott felelet, 10 pont az előadásmód és forma értékelése. Az általános százalékos értékeléssel pontosan kiszámítható az érdemjegy.

Magyar nyelv

Írásbeli vizsgaforma, amely 75 %-ban az adott évfolyam tananyagát kéri számon. Az írásbeli feladatlap nyolc feladatból áll, amelyben a szövegértési feladatban szereplő feladattípusok illetve gyakorlati jellegű feladatok szerepelnek (tesztes, nyitott mondatok, láncfeladatok). Az írásbeli vizsgán szerepelnie kel legalább egy gyakorlati írásbeliséggel kapcsolatos feladatnak, amelyben a fogalmazási készség mellett a helyesírás is szerepet kap.

Értékelés: maximálisan 50 pont szerezhető, az elkövetett helyesírási hibákért pontlevonás jár (három helyesírási hibaként 1-1 pont, a helyesírási hibák számítása az általános elvek alapján történik). Az érdemjegy adása az általános százalékos értékelésnek megfelelően történik.

Történelem

A történelem vizsga írásbeli és szóbeli vizsgarészből áll. Az írásbeli és a szóbeli vizsga az érettségi vizsgaszabályzat történelem vizsgáztatására vonatkozó szabályainak megfelelő formában kéri számon a tanuló ismereteit az adott tanév tananyagát figyelembe véve.

Az írásbeli vizsgarész egy rövid válaszokat igénylő részből és két röviden kifejtendő esszéből áll. A rövid választ igénylő kérdések topográfiai, kronológiai és fogalomhasználati kérdéseket tartalmaznak. A két esszé közül az egyik egyetemes történeti, a másik magyar történelmi témát kell, hogy felöleljen. Az esszék formája és értékelése megegyezik az érettségi vizsga dolgozatainak formájával és értékelésével. Az írásbeli vizsga időtartama 180 perc.

A szóbeli vizsgán húsz tételből kell húznia a tanulónak. A húzott tételekhez a tanuló forrásokat kap, amelyek felhasználásával kell kifejtenie a kapott tételt. A vizsga pontjainak megoszlása: Írásbeli vizsgarész: 60 pont, ebből a rövid választ igénylő feladatokkal 30 pontot, a kifejtendő feladatokkal 2 x 15 = 30 pontot lehet elérni. A szóbeli vizsgán elérhető pontszám 40 pont. Az összes elérhető pontszám 100 pont.

Idegen nyelvek

Az idegen nyelvi vizsga írásbeli és szóbeli vizsgarészekből áll.

Az írásbeli vizsga számon kéri a megfelelő tanév vagy tanévek tananyagát az érettségi vizsga követelményei és feladattípusai szerint, tetszőleges választás alapján, a hangsúlyt a nyelvhelyességi feladatokra helyezve. A tanuló – a fogalmazási feladat kivételével – nem használhat segédeszközt, a fogalmazási feladat megoldásakor szótár használata megengedett. Az írásbeli vizsga 180 perces, az elérhető pontszám 80 pont.

A szóbeli vizsga három részből áll: kötetlen beszélgetés meghatározott témában, egy szituáció eljátszása és képleírás. Mindhárom feladatot tételhúzás alapján kapja a vizsgázó. A szóbeli vizsgán 20 pontot lehet elérni.

Matematika

A matematika vizsga két részes, összesen 180 perces feladatlap írásbeli megoldásából áll. Az írásbeli feladatlap tartalmi jellemzői az alábbiak:

Az első rész 45 perces, amely 8 feladatot tartalmaz. Ezek a feladatok az alapfogalmak, definíciók, egyszerű összefüggések ismeretét ellenőrzik.

A második rész megoldási időtartama 135 perc. A feladatlap 5 feladatot tartalmaz. A feladatok közül 3 feladat könnyebb, 2 feladat pedig összetettebb, több részkérdésből áll.

A feladatok a vizsga tárgyát képező időszak feladattípusait tartalmazzák, melyek a tanév legfontosabb fejezeteinek legalább 75 %-át érintik.

Megengedett segédeszközök: függvénytáblázat, zsebszámoló gép, körző, vonalzó.

Földrajz

A földrajz vizsga egy 120 perces írásbeli és egy szóbeli vizsgarészből áll. Az írásbeli vizsgára a teljes pontszám 60 %-át, a szóbeli vizsgára 40 %-át lehet adni. Az írásbeli vizsga legalább öt feladatból áll, amelyek tananyaga a félév vagy tanév fejezeteinek legalább 75 %-át érinti (általában fejezetenként két feladat félévi, egy feladat év végi számonkérés esetén).

A feladatok között tartalmilag három feladattípusnak feltétlenül szerepelnie kell: alapvető térképtopográfiai ismereteket ellenőrző, alapfogalmakra, definíciókra vonatkozó, természeti és/vagy társadalmi-gazdasági jelenségekkel, folyamatokkal kapcsolatos egyszerű számítási feladat.

A szóbeli vizsgán húsz tételből kel húznia a vizsgázónak. A tétellap két részből áll. Az egyik kérdés természetföldrajzi, a másik kérdés társadalom- és gazdaságföldrajzi vonatkozású, ha a tanuló már rendelkezik a megfelelő ismeretekkel (pl. 11. évfolyamon félévi vizsga esetén).

Ennek hiányában az adott tananyag két legfontosabb fejezetét érintik a kérdések. A kérdések minden esetben egy jelenség vagy folyamat legfontosabb fogalmaira, jellemzőire, működési mechanizmusára irányulnak.

Testnevelés

A vizsga típusa gyakorlati vizsga. A vizsga testnevelés tantárgyból teljes mértékben az érettségi vizsgakövetelményeknek az adott félévben/tanévben a tananyagban szereplő követelményeire épül. A tanulók – az úszás és a küzdősportok kivételével – a gyakorlati követelményeket mutatják be sport-

ágankénti. A gyakorlati vizsga sportágankénti bemutatásának teljes hossza 120 perc. A gyakorlati bemutatás a következő sportágakat tartalmazza: atlétika, torna, gimnasztika, labdajátékok közül választhatóan egy sportág a kézilabda, röplabda, kosárlabda vagy a labdarúgás.

Informatika

A vizsga két részből áll: gyakorlati vizsga, melynek időtartama 180 perc, valamint szóbeli vizsga.

A gyakorlati feladatsor az alábbi témaköröket érinti: szövegszerkesztés, táblázatkezelés, prezentáció és grafika, adatbáziskezelés. A feladatsorra 120 pont adható. Megoldásához használható eszközök: számítógép, vonalzó.

A szóbeli vizsgán húsz tételből kel húznia a vizsgázónak. A feleletére maximum 30 pontot kaphat.

Ének–zene

Az ének-zene vizsga három vizsgarészből ál össze: írásbeli, szóbeli és gyakorlati részekből.

A vizsga ének-zene tantárgyból teljes mértékben az érettségi vizsgakövetelményeknek az adott félévben/tanévben a tananyagban szereplő követelményeire épül. Az írásbeli feladatnál egy négysoros magyar népdal betű, vagy számkottáját kel átírni a menzurális hangjegyírás szabályainak megfelelően ötvonalas kottarendszerbe. A feladat elvégzéséhez csak ceruza használható! Időtartama maximum 20 perc, a kapható pontszám 30 pont.

A szóbeli vizsgán tíz tételből kel egyet húznia a vizsgázónak, melyekből kettő a népdalelemzés, három a műzeneelemzés, illetve zenei fogalmak, míg a többi öt a különböző zenetörténeti korok témakörét öleli föl. Felelési idő maximum 10 perc, a kapható pontszám 40 pont. A gyakorlati részben a vizsgázónak a tanult dalokból egy maga által összeállított, (legalább 10 népdalból vagy műdalból álló listából) a vizsgabizottság választása alapján egy éneket kell elénekelnie. Az értékelés szempontjai: stílszerű előadásmód, dallami és ritmusbeli pontosság. A maximálisan elérhető pontszám 30 pont.

1.11. Az iskolaváltás és a tanuló átvételének szabályai

Másik középiskolából való átvétel feltételei

1. a szülőnek az igazgatóhoz benyújtott írásbeli kérelme
2. megfelelő tanulmányi eredmény és jó magatartás
3. amennyiben azt a fogadó osztály létszáma lehetővé teszi

Más intézmény azonos típusú képzési formáiból különbözeti vagy osztályozó vizsga nélkül léphet át a tanuló, ha az általa tanult tárgyak évfolyamonkénti elosztása és óraszáma a két intézményben megegyezik.

Minden egyéb esetben előzetes egyeztetés során kel megvizsgálni azt, mely tárgyakból kell különbözeti vagy osztályozó vizsgát tennie az átlépni kívánó tanulónak. Az összehasonlítás alapja a tanult tárgyak óraszáma, illetve évfolyamonkénti elosztása lehet.

Az átlépésről minden esetben az igazgató dönt a leendő osztályfőnök, esetenként az illetékes szaktanárok véleményének kikérésével. Az átlépéshez szükséges különbözeti vagy osztályozó vizsga kiírása (időpont, tantárgyak, tartalmak) is az igazgató feladata, de ezt a hatáskörét átadhatja szakmai helyettesének.

Intézményen belül is van lehetőség tagozatok közötti átlépésre, erre a fenti szabályok egyaránt érvényesek.

Az osztályozó és különbözeti vizsgával kapcsolatos szabályokat a tanulmányok alatti vizsga vizsgaszabályzata tartalmazza.

1.12. A felvételi eljárás különös szabályai

A középiskolai felvételi eljárás éves menetrendjéről, az eljárás során betartandó határidőkről minden évben az Oktatási Minisztérium által kibocsátott, a tanév rendjéről szóló rendelet intézkedik.

1.13. Az iskolában tartott egyéb foglalkozások

A tanórán kívül tartott egyéb foglalkozások jelentős szerepet töltenek be a tanulók és az iskolaéletében. Folyamatosan alakultak ki, és szerepük az évek folyamán vált egyre fontosabbá. Feladatuk a gimnázium életének színesebbé tétele, a diákok személyiségének, kreativitásának fejlesztése mellett, a sokoldalú, nyitott, friss levegővel átjárt iskola működtetése.

1.13.1. A Premier Gála

Céljai:

- a tanulók önkifejezési képességének formálása
- tehetséges diákjaink kibontakozási lehetőségeinek biztosítása
- az iskolai események számára műsor biztosítása
- az iskola kulturális programkínálatának bővítése
- a tanulók alapképességeinek fejlesztése

Feladatai:

- fellépések vállalása az iskola és más intézmények kulturális rendezvényein
- részvétel városi ünnepi műsorok programjában

1.13.2. Az iskolai énekkar és zenekar

Az iskola kulturális és művészeti nevelésének speciális csoportja. A legnagyobb létszámú művészeti csoport, amely rendszeres tevékenységével sokrétű oktatási és nevelési célokat valósít meg.

Céljai:

- az iskolai és iskolán kívüli rendezvények, ünnepségek méltó megünneplése, azok színvonalának emelése
- az ifjúság zenei műveltségének elmélyítése
- lehetőséget biztosítani az aktív zenélésre
- szereplési lehetőségek kihasználása (pl. ünnepi koncertek).

1.13.3. A mindennapi tanulást kiegészítő képzési formák, korrepetálások

Az iskola szolgáltatásait igénybe vevő diákok és szüleik igénylik a mindennapi iskolai elfoglaltságot kiegészítő, a többlet-ismereteket vagy képzettséget nyújtó, időnként hiányokat pótló tevékenységi formákat. Amennyiben ezek megszervezésére, lebonyolítására az intézmény nem vállalkozik, úgy a diák és a szülő ezt a szolgáltatást az iskola falain kívül keresi meg és veszi igénybe – általában sokkal drágábban és lényegesen kevésbé igazodva az iskola követelmény-rendszeréhez.
Célszerű ezért ezeket a kiegészítő képzési formákat az iskola falain belül nyújtani, természetesen a mindennapi oktatástól szervesen elválasztva, ahhoz kapcsolódóan, de tőle független formában.
Célkitűzések:

- diákjaink számára tanórán kívüli sokoldalú képzési lehetőséget biztosítani
- érdeklődő tanulóink számára szakképesítés biztosítása

- a tanfolyamok bevételével az iskola fejlesztése
- a pedagógusoknak intézményen belül biztosítani a többletmunka lehetőségét.

1.13.4. A tanítási órák keretében meg nem valósítható egyéb foglalkozások

Céljai: A pedagógiai program végrehajtásához szükséges, a tanítási órák keretében meg nem valósítható foglalkozások a tanítási órák és az iskolai nevelés szerves kiegészítése, a nélkülözhetetlen nevelési elemek biztosítása.
Feladatai:

- környezeti nevelést célzó gyakorlati jellegű foglalkozások
- sportrendezvények nevelő jellegű lebonyolítása
- projektoktatási programok a pedagógiai program előírásainak megvalósítására
- állampolgári ismeretek elsajátítását és gyakoroltatását célzó tevékenység.

A Pedagógiai Program elfogadása, megvalósulása

A Pedagógiai Programot a nevelőtestület fogadja el, mely nem átruházható hatáskör. A szakmai munkaközösségek a szakterületüket érintően véleményezik. A Pedagógiai Programunk elfogadását jelenti, ha a nevelőtestület 67 %-a szavazatával támogatja annak megvalósulását.

A Pedagógiai Program érvényességi ideje, értékelési- és felülvizsgálati rendje, a módosítás körülményei

Jelen Pedagógiai Program a fenntartói jóváhagyás napjától válik érvényessé.

Módosítása történhet:

- törvényi előírás következtében,
- fenntartói rendelet következtében,
- intézményi belső kezdeményezésre.

A Pedagógiai Program módosítását kezdeményezheti:

- pedagógus a saját munkaközösségének támogatásával,
- igazgató és helyettese,
- iskolai szülői szervezet,
- fenntartó.

A módosításra a javaslatot mindenkor a tanév végén kell a tantestület elé terjeszteni.
A Pedagógiai Program módosítását a szülői szervezet véleményezése után a nevelőtestületnek el kell fogadnia legalább 67%-os elfogadottsággal. A módosítás során a tantestület dönt a módosított részek bevezetésének, alkalmazásának kezdő időpontjáról is.
Csak a fenntartói jóváhagyás után válik érvényessé.

A Pedagógiai Programot, ha törvényi előírás vagy fenntartói rendelet másképpen nem rendelkezik, évente össze kell vetni a törvényi változások módosító hatásával, és meg kell tenni a szükséges korrekciókat, határidő minden év augusztus 31.
Legkésőbb négyévente átfogó felülvizsgálata szükséges. A Pedagógiai Program tantestületi elfogadásáról szóló jegyzőkönyv külön mellékletben található.
A Pedagógiai Program megtekinthető és megismerhető az iskola honlapján (www.premiermuveszeti.hu), irattárában, az iskola vezetésénél.

ZÁRÓ RENDELKEZÉS

A Premier Művészeti Szakgimnázium és AMI Pedagógiai Programját a Magyar Pünkösdi Egyház - mint fenntartó – 2021. május 31-én jóváhagyta.

A Premier Művészeti Szakgimnázium és AMI módosított Pedagógiai Programja 2021. 09.01-jén lép hatályba.

Kecser István
MPE főtitkár

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

A Pedagógiai Program jelen változatát a Premier Művészeti Szakgimnázium és AMI tantestülete a 2022. augusztus 31-én megtartott értekezleten a nevelőtestület módosította. Jelen Pedagógiai program a hatálybalépéstől számított egy évig van érvényben, felülvizsgálata évenként történik. Szükséges módosításait az iskola vezetése és szakmai munkaközösségei együttesen dolgozzák ki.

A Pedagógiai Program mindenki számára nyilvános, megtekinthető az intézményben.

PREMIER MŰVÉSZETI SZAKGIMNÁZIUM ÉS ALAPFOKÚ MŰVÉSZETI ISKOLA
OM:201425
Békéscsaba

.....
Kulcsár Sándor
intézményvezető

A Pedagógiai programban meghatározott feladatok végre hajtásának és a szakmai munka eredményességének értékelése
a Premier Művészeti Szakgimnázium és Alapfokú Művészeti Iskolában
2021/2022. tanév

Az intézményi szakmai munkával kapcsolatosan a fenntartó minden tanév zárásakor értékeli a Pedagógiai programban meghatározott feladatok végrehajtását és a szakmai munka eredményességét. Ehhez két fő forrást jelent az intézményi értékelés, melyet az intézményvezető készít el, és a fenntartói ellenőrzés. A 2022. évi értékeléshez a határidőnek megfelelően rendelkezésre állt az intézményi beszámoló, illetve 2022. április 04. és 06. között fenntartói helyszíni ellenőrzést végeztünk a székhelyen és a tagintézményeiben. A fenntartói ellenőrzés elsődleges célja az intézmény működését szolgáló alapdokumentumok, továbbá a tanügyi dokumentációk áttekintése volt, de természetesen a szakmai munka értékelése is helyet kapott. Ehhez valamennyi osztály naplóját, beírási naplókat, törzslapokat, az alkalmazottak munkaügyi dokumentumait és a KIR adatbázist vetettük össze. Megvizsgáltuk a személyi és tárgyi feltételek meglétét. A szakmai munka értékelése során ejtettünk szót a pedagógiai programról és annak megvalósításáról.

Megállapítottuk, hogy az intézmény vezetése – az intézmény alapfeladatából adódóan - nagy hangsúlyt fektet a tehetséggondozásra. Fő profilja a művészeti oktatás, elsősorban a könnyűzenére és a modern- illetve kortárs tánc oktatása. A szakmájukban is sikeres szakemberek és az elkötelezett közismereti tárgyakat oktató pedagógusok nagy elhívatottsággal törekednek a minőségi munkára, amely ebben a szakmacsoportban a tehetség kibontakoztatása útján tud megvalósulni. A szakmai munka eredményességét jelzi, hogy a tanulók országos szakmai-, minősítő- és ranglista versenyeken kiemelkedő eredményeket érnek el.

Ezek az eredmények nagyban befolyásolják az intézmény megítélését mind a közvetlen környezetben, mind a szakmai körökben. Az intézményi marketing munka is erre épül, de emellett egyre nagyobb szerepet kapnak azok a rendezvények, programok, melyek egyrészt lehetőséget adnak az intézmény megmutatására, másrészt viszont az adott település művészeti életének is egyre hangsúlyosabb részeivé válnak.

A pedagógiai programban és a tanév munkatervében is hangsúlyos célként határozták meg az osztályfőnöki munka értékteremtő tevékenységét, a tanulók egyéni képességeinek felimerésére és tudatos fejlesztésére irányuló folyamatok megvalósítását. Ennek ellenére az intézmény nagy gondot fordít a hiányzások csökkentésére, illetve ahol szükséges, a kis csoportos, majdnem egyénre szabott folyamatos felzárkóztatásra, korrepetálásra.

Mindezeket figyelembe véve a fenntartói ellenőrzés és az intézményi visszajelzések alapján megállapítható, hogy az intézmény az alapfeladatait fegyelmezett, felelősségteljes munkával ellátja, az eredményességben nagy szerepe van a tantestületnek, akik az állandóan változó körülmények között is meg tudják őrizni a szakmai munka stabilitását.

Budapest, 2022. június 30.

Magyar Pünkösdi Egyház 1143 Budapest Erzsébet út 37.

Pataky Albert Attila
a fenntartó képviselője

Legitimációs záradék

Békéscsaba

Az intézmény Pedagógiai Programját a szakmai munkaközösség(ek) a szakterületét (szakterületüket) érintően véleményezte(k).

Kelt: Budapest, 2022. augusztus 31.

.....

a szakmai munkaközösség képviseletében

A Pedagógiai Programot az intézmény nevelőtestülete a 2022. augusztus 31- én megtartott ülésén megtárgyalta és a benne foglaltakat elfogadta.

Kelt: Budapest, 2022. augusztus 31.

Tóth Olga .....

a nevelőtestület képviseletében

Az intézmény Pedagógiai Programját a fenntartó a 2011. évi CXC. tv 32.§ (1) bekezdés i) pontja alapján jóváhagyja.

Kelt: Budapest, 2022. augusztus 31.

.....

Pataky Albert Attila

a fenntartó képviselője

Magyar Protestáns Egyházi Gizeh 1143 Budapest út 37.

Az intézmény vezetője a Pedagógiai Program tartalmáról tájékoztatta a Szülői Szervezetet.

Kelt: Budapest, 2022. szeptember 01.

Muci Katalin .....

Szülői Szervezet képviseletében

Az intézmény vezetője a Pedagógiai Program tartalmáról tájékoztatta a Diákönkormányzatot.

Kelt: Budapest, 2022. szeptember 01.

Palotai Petra .....

Diákönkormányzat képviseletében

Kelt: Budapest, 2022. szeptember 01.

PREMIER MŰVÉSZETI SZAKGIMNÁZIUM MŰVÉSZETI ISKOLA ALAPFOKÚ OM:201425 Békéscsaba

KULCSÁR SÁNDOR .....

(név)

intézményvezető

(körbélyegző)

NYITÓ ÉRTEKEZLET JEGYZŐKÖNYVE

Készült Premier Művészeti Szakgimnázium és AMI –ban a 2022. augusztus 25-én megtartott tanév eleji értekezletről
Békéscsabán

Jelen vannak: Külön jelenléti ív szerint

Kulcsár Sándor igazgató köszöntötte a megjelent kollégákat és ismertette a napirendi pontokat. A jegyzőkönyv vezetésére felkérte **Hankó Ildikó** tagintézményvezető-helyettest. Hitelesítőknek pedig: **Tóth Olga és Farkas András kollégákat.**
Napirendi pontok:

1. Jogszabályi háttér
2. A tanév helyi rendje - SZMSZ, PP, Házirend
3. Mérés – értékelés
4. Tanulmányi és egyéb versenyek
5. A 2022-2023-as tanév induló helyzete
6. Kapcsolatrendszer
7. Kiemelt céljaink a nevelő-oktató munka területén az intézmény pedagógiai programja alapján
8. A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok
9. Munkaterv, órarend
10. Hozzászólások

A jelenlévők a napirendi pontokat és a jegyzőkönyvvezető személyét egyhangúan elfogadták.

A napirendi pontok keretében Kulcsár Sándor igazgató a következőkről szólt:

1. Jogszabályi háttér

- ✓ A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény és módosításai
- ✓ A nemzeti köznevelési törvény végrehajtásáról szóló 229/2012. (VIII.28.) Kormányrendelet
- ✓ 110/2012.(IV.4.) Kormányrendelet
- ✓ A NAT kiadásáról, bevezetéséről és annak alkalmazásáról szóló módosítása 5/2020. (I.31.) Köznevelési tárgyú miniszteri rendeletek
- ✓ 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet
- ✓ A 2022/2023. tanév rendjéről szóló 22/2022 (VII. 29.) BM rendelet

1.1. Intézményi feladatok a fentiekkel összhangban:

- A Pedagógiai program módosítása 2022. augusztus 31-ig
- A Szervezeti és működési szabályzat felülvizsgálata 2022. dec. 31-ig
- a módosított dokumentumok megismerése, beépítése a munkaközösségek, osztályok munkatervébe
- munkaközösségi munkatervek elkészítése szeptember 10-ig
- osztályfőnöki munkatervek elkészítése szeptember 20-ig

- tanmenetek aktualizálása, bemutatása a munkaközösségek vezetőinek szeptember 13-ig
- intézményi önértékelés eljárásrendjének felülvizsgálata szeptember 30-ig

2. A tanév helyi rendje

SZMSZ, PP, Házirenddel kapcsolatos kérdések

A tantestület a Pedagógiai Programban módosította az 1.11 és az 1.12. fejezeteket.

A módosításokat a nevelőtestület egyhangúlag elfogadta.

A 2022/2023. tanév rendjéről szóló 22/2022 (VII. 29.) BM rendelet alapján:

2.1. A szorgalmi idő

A 2022/2023-as tanévben a tanév első tanítási napja szeptember 1. (csütörtök), az utolsó tanítási napja pedig június 15. (szintén csütörtök) lesz.

A középiskolások 2023. május 4-én fejezik majd be a tanévet.

Az első féléve 2023. január 20-ig tart, az iskolák 2023. január 27-ig értesítik a diákokat és a szülőket a tanulmányi eredményekről.

2.2. Tanítási szünetek

Tanítási szünetek

- **Őszi szünet**: október 29-től november 6-ig, az első tanítási nap a szünet után november 7. hétfő;
- **Téli szünet**: december 22-től 2023. január 2-ig, azaz január 3-án, kedden kell először iskolába menni;

Tavaszi szünet: 2023. április 6-tól április 11., április 12-én, szerdán lesz az első tanítási

3. Mérés – értékelés

A tanév során az alábbi országos mérési programok lebonyolítására kerül sor:

A diákoknak a következő tanévben lesz pár felmérésük: a szövegértési, matematikai és természettudományi kompetenciáit vizsgáló bemeneti mérés a 6., a 8. és a 10. évfolyamon, valamint kimeneti mérés a 6–11. évfolyamokon lesznek.

A bemeneti mérések 2022. szeptember 26. és 2022. november 30. között lesznek, a kimeneti mérésekre 2023. március 6. és 2023. június 9. között kerül sor.

A fizikai állapot és edzettség vizsgálata

A 2022/2023. tanév rendjéről szóló 22/2022 (VII. 29.) BM rendelet 12. § (11) bekezdése szerint a tanulók fizikai állapotának és edzettségnek mérésében a nappali rendszerű iskolai oktatásban tanulók vesznek részt.

4. Tanulmányi és egyéb versenyek

A 48/2012. (XII. 12.) EMMI rendelet 8. §-a előírja, hogy a pedagógiai-szakmai szolgáltatások keretében kell az Nkt. 19. § (2) bekezdés f) pontja szerinti tanulmányi, sport- és tehetséggondozó versenyeket szervezni, tehát a pedagógiai oktatási központok feladata a tanulmányi és tehetséggondozó versenyek szervezésének koordinációja, zökkenőmentes lebonyolításának támogatása.

8.§(1) A 3. melléklet tartalmazza azoknak a tanulmányi versenyeknek a jegyzékét, amelyeket az oktatásért felelős miniszter által vezetett minisztérium hirdet meg az iskolák részére, továbbá amelyeket pályáztatás nélkül anyagilag és szakmailag támogat.

(2)Az iskola a munkatervében határozza meg azokat a tanulmányi versenyeket, amelyekre felkészíti a tanulókat.

(3) Az iskola a jegyzékben nem szereplő tanulmányi versenyre, továbbá diákolimpiára történő felkészítést akkor építheti be a munkatervébe, ha azzal a fenntartó, az iskolaszék, iskolaszék hiányában az iskolai szülői szervezet, a DÖK és az intézményi tanács egyetért.

5. A 2022-2023-as tanév induló helyzete

6. Kapcsolatrendszer

A kapcsolattartás fontosabb formái:

Az iskola egészének életéről, az iskolai munkatervről, az aktuális feladatokról az igazgató tájékoztat:

a szülői szervezet ülésein (lásd éves program)

Az osztályfőnökök tájékoztatnak:

szülői értekezleteken

A tanulók egyéni haladásával kapcsolatos tájékoztatására az alábbi fórumok szolgálnak:

fogadóórák

A szülőkkel való kapcsolattartás egyéb módjai:

elektronikus úton

személyes, egyéni megbeszélések során

A fenntartóval való kapcsolattartás

Az iskolai munka megfelelő szintű irányításának érdekében az iskola vezetőségének állandó munkakapcsolatban kell állnia a fenntartóval.

A kapcsolattartás tartalmi elemei:
- szakmai irányítás
- gazdasági ügyintézés
- elvi útmutatások
- koordinálás és segítségnyújtás

A kapcsolattartás módjai:
- vezetői értekezletek
- személyes beszélgetések
- elektronikus és postai levélváltás

Egyéb kapcsolatrendszerek

- Oktatási Hivatal
- POK

7. Kiemelt céljaink a nevelő-oktató munka területén az intézmény pedagógiai programja alapján

Tanulási készségek kialakítása
Személyiségfejlesztés
Kreativitás fejlesztése
Tehetségfejlesztés
Indulási hátrányok csökkentése, esélyegyenlőség biztosítása

8. A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok

- az iskolai dokumentumok átdolgozása a törvénymódosításoknak megfelelően
- a NAT fejlesztési feladatainak, követelményeinek ismerete
- az iskolai döntési mechanizmusok folyamatos felülvizsgálata
- belső partnerek elégedettségének nyomon követése
- intézményi önértékelés feladatai
- hatékony döntések, jó munkahelyi légkör kialakítására törekvés
- egységes pedagógiai követelmények megvalósítása
- munkafegyelem
- folyamatos belső ellenőrzés, visszajelzésekkel
- rendszeres óralátogatásokkal a pedagógiai munka folyamatos ellenőrzése, értékelése
- kapcsolatok folyamatos ápolása a szülőkkel
- egymás munkájának figyelemmel kísérése, segítése
- kezdeményezőkészség, innovativitás fejlesztése egyéni szinte
- színvonalas iskolai ünnepélyek és programok szervezése
- legyen belső igényünk az egyéni feladatok magas szinten való teljesítésére
- a művészeti nevelés lehetőségeinek megteremtése, színtereinek biztosítása

9. Munkaterv, órarend

Az igazgató a 2022/2023-as tanév Munkatervével kapcsolatban a következőket emelte ki.

- a feltüntetett létszámok, a folyamatos beiratkozások és a kialakult létszám függvényében változhatnak és ugyanígy az intézmény tanulóinak létszám adatai is.
- részletesen ismertette a fenntartó által megfogalmazott főbb irányelveket.
- a pedagógiai program alapján kitűzött célok közül felhívta a figyelmet a tanmenetek fegyelmezett betartása, nagyobb hatékonyságra és a nevelő oktató munka színvonalas ellátására.
- összefoglalta az előző tanév tapasztalatiból adódó feladatokat.

A tantestület a Munkatervi javaslattal kapcsolatban további véleményt nem fogalmazott meg, így a Munkatervet egyhangúlag megszavazta és elfogadta.

10. Hozzászólások

Kulcsár Sándor igazgató úr mindenkinek az új tanévben jó egészséget és kitartást kívánt.

K.m.f.

.....

jkv. vezető

.....

jkv. hitelesítő

.....

jkv. hitelesítő

PREMIER MŰVÉSZETI SZAKGIMNÁZIUM ÉS ALAPFOKÚ MŰVÉSZETI ISKOLA
5600 Békéscsaba, Szabadság tér 6. OM: 201425 Tel.: +36 30 9600219
http://www.premiermuveszeti.hu, e-mail: premiermuveszeti@premiermuveszeti.hu

JELENLÉTI ÍV
NYITÓÉRTEKEZLET

Készült: 2022. augusztus 25-én, 14 órakor a Premier Művészeti Szakgimnázium és Alapfokú Művészeti Iskola székhelyén (5600 Békéscsaba, Szabadság tér 6 sz.)

Jelen vannak:

Név	Aláírás
Rózsa Ákos	
BIKÁDINÉ TIHÁR GYÖNGYI	
BONCZOS ANDREA	
Bajkai Beáta	
Nyári Zoltán	
László Henrietta	
KOVÁCS LEVENTE	
MOTTA TIBOR	
FARKAS ANDRÁS	
BÉKÉ-KOVÁCS ADRIENN	
Tóth Olga	
KISNÉ FARKAS GABRIELLA	
Bodó Vass Éva	
BÁLINT ZSUZSANNA	
KOVÁTH BLEK	
BAGI ÁDÁM	
[illegible] Julianna	
LÁZÁR-ÁCS [illegible]	
RÁZGAMÉ MOLNÁR ÁGNES	
ARANY MÁTÉ	
BOHUS MÁRIA MAGDOLNA	
MARTON MIHÁLY	
[illegible]	
NÁTOR ÉVA	

PREMIER MŰVÉSZETI SZAKGIMNÁZIUM ÉS ALAFOKÚ MŰVÉSZETI ISKOLA
5600 Békéscsaba, Szabadság tér 6. OM: 201425 Tel.: +36 30 9600219
http://www.premiermuveszeti.hu, e-mail: premiermuveszeti@premiermuveszeti.hu

JELENLÉTI ÍV
NYITÓÉRTEKEZLET

Készült: 2022. augusztus 25-én, 14 órakor a Premier Művészeti Szakgimnázium és Alapfokú Művészeti Iskola székhelyén (5600 Békéscsaba, Szabadság tér 6 sz.)

Jelen vannak:

Név	Aláírás
KISS-KEREKES JUDIT	Kiss-Kerekes Judit