

Iktatószám: HR/1/2020



**PREMIER MŰVÉSZETI SZAKGIMNÁZIUM ÉS ALAPFOKÚ
MŰVÉSZETI ISKOLA
HÁZIRENDJE**

5600 BÉKÉSCSABA. SZABADSÁG TÉR 6.

6725 SZEGED, BOLDOGASSZONY SGT. 44.

1143 BUDAPEST, GIZELLA ÚT 37.

2020

Tartalomjegyzék

1.	Bevezetés	4
1.1.	<i>Az iskola egyházi jellege és a nevelés irányultsága</i>	4
	A házirend egy-egy példánya megtekinthető:	4
2.	A tanítás és az iskola rendje	4
	Csengetési rend:	4
	A tanulmányok alatti vizsgák tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményei	6
	A tanulmányok alatti vizsgák típusa és tervezett ideje:	6
	A tanulmányok alatti vizsga vizsgaszabályzata	7
	Osztályozó vizsga.....	7
	Különbözeti vizsga.....	7
	Javítóvizsga	8
	Pótló vizsga	8
	A tanulmányok alatti intézményi vizsgákkal kapcsolatos általános szabályok	8
	Vizsgaidőszakok.....	9
	A vizsgaidőszakok a következők:	9
	Az osztályozó vizsgára jelentkezés módja és határideje	9
	A vizsgák követelménye, részei, az értékelés rendje	9
	Független vizsgabizottság előtt zajló vizsga	10
3.	A késések, hiányzások igazolásának rendje.....	12
4.	A tanórán kívüli tevékenység.....	13
5.	A tanulók jutalmazásának és fegyelmezésének elvei	14
6.	A diákok jogai és kötelességei	14
7.	Hangszerek, kották, táncruhák kölcsönzése.....	16
8.	A tankönyvellátás iskolán belüli szabályai	16
	8.1. Tankönyvtámogatás igénybevételének rendje	17
	8.2. A nem alanyi jogon járó tankönyvtámogatás elve, az elosztás rendje	17
9.	A térítési díj, a tandíj befizetésére, visszafizetésére vonatkozó rendelkezések	17
9.1.	Menzaebéd igénybevételének rendje	17
9.2.	A szociális ösztöndíj, a szociális támogatás megállapításának és felosztásának elvei .	18
10.	Közösségi szolgálat	18
	10.1. Törvényi feltételek:	18
	10.2. Milyen szervezetek lehetnek fogadó intézmények?.....	18
	10.3. A programot lebonyolítók személye:	18
	10.4. A közszolgálattal kapcsolatos egyéb adatok:	18
	10.5. A panaszkezelés rendje	19
11.	A tanuló által előállított termék, dolog, alkotás vagyoni jogára vonatkozó díjazás szabályai	19
12.	Az iskola helyiségei, berendezési tárgyai, eszközei és az iskolához tartozó területek használatának rendje.	19

13. Az elektronikus napló használata esetén a szülő részéről történő hozzáférés módja.....	20
14. Az iskola helyiségei, berendezési tárgyai, eszközei és az iskolához tartozó területek használatának rendje	21
15. Az iskola által szervezett, a pedagógiai program végrehajtásához kapcsolódó iskolán kívüli rendezvényeken elvárt tanulói magatartás	21
15.1 Az iskola által elvárt viselkedés szabályai	21
15.2 Az intézmény által szervezett, a pedagógiai program végrehajtásához kapcsolódó intézményen kívüli rendezvényeken az intézményben elvárt magatartást kell tanúsítani.	23
16. Óvó-védő intézkedések	24
17. Pandémia	25
18. Záró rendelkezések.....	25

1. Bevezetés

1.1. Az iskola egyházi jellege és a nevelés irányultsága

A **Premier Művészeti Szakgimnázium és Alapfokú Művészeti Iskola** azoknak a diákoknak az iskolája, akik nyitottak az intellektuális környezetre, korszerű tudással kívánnak rendelkezni és igénylik személyiségük folyamatos fejlesztését, elfogadják egymás hitét és erkölcsiségét. Iskolánkban szívesen látjuk a más felekezetekhez tartozó vagy felekezeten kívüli diákokat is. Számukra is kötelező a hitoktatás és az iskolai egyházi rendezvényeken való részvétel. Az iskola tanulóitól elvárjuk, hogy a pedagógiai programban kifejtett célkitűzések és értékek elfogadásával végezzék munkájukat, erősítsék az iskola szellemiségét. Tanulmányi kötelezettségeik teljesítése mellett vállaljanak részt az iskola egyéb tevékenységeiben, tartsák be az iskola rendjét és a házirendben meghatározott szabályokat, tevékenységükkel erősítsék osztályuk és az iskola közösségi életét, gazdagítsák az iskola hagyományait. Magatartásuk, megjelenésük, beszédük és viselkedésük legyen méltó az intézmény írott és íratlan szabályaihoz és normáihoz.

Az intézménybe való beiratkozással, a tanulói jogviszony létesítésével a tanuló és szülője elfogadja az iskola nevelési alapelveit és egyházi jellegét, ezzel együtt tiszteletben tartja a keresztény értékrendet. Az iskola hitéletével kapcsolatos egyházi rendezvényeinken tanulóink kötelessége a társadalmi normáknak megfelelő, a Magyar Pütkösi Egyház etikai szabályait betartó viselkedés.

A házirend előírásai nyilvánosak, azt minden érintettnek (tanulónak, szülőnek, valamint az iskola alkalmazottainak) meg kell ismernie.

A házirend egy-egy példánya megtekinthető:

- az iskola irattárában,
- az iskola nevelői szobájában,
- az iskola igazgatójánál,
- az iskola tagintézményvezető-helyettesénél,
- az osztályfőnököknél, osztálytermek faliújságán,
- a diákönkormányzatokat segítő nevelőknél,
- a diákönkormányzatok vezetőinél,
- az iskolai szülői szervezet (közösség) vezetőjénél,
- az intézmény honlapján.

2. A tanítás és az iskola rendje

2.1. A tanulók iskolába érkezésének időpontja legkésőbb 5 perccel az órakezdés előtt. A délutáni órák 13:30 órakor kezdődnek.

Csengetési rend:

1.	08.00 – 08.45
2.	08.50 – 09.35
3.	09.40 – 10.25
4.	10.30 – 11.15
5.	11.20 – 12.05

6.	12.10 – 12.55
Ebéd	12:55 – 13:25
7.	13. 30– 14.15
8.	14. 20– 15.05
9.	15.10 – 15.55
10.	16:00 – 16.45
11.	16.50 – 17.25
12.	17.30 – 18.15
13.	18.20 – 19.05
14.	19.10 – 19.55

A csoportos tanítási órák 45 percesek.

A kötelező órák látogatása alól felmentés csak indokolt esetben adható, a szülő írásbeli kérése alapján. Ebben az esetben a növendéknek félévkor és tanév végén osztályozó vizsgát kell tennie.

Az órák között 5 perces szünetek vannak.

A tanítási órák és szünetek rendjétől bizonyos esetekben igazgatói engedéllyel el lehet térni, igazodva az aktuális program időrendjéhez:

- tantárgytömbös oktatás,
- projektek,
- témahét,
- moduláris oktatás,
- egyéb iskolai programok.

- 2.2. Becsengetés után tanulóink – a lezárt termek kivételével – kötelesek a tantermekben tartózkodni. Ha a tanuló a tanítási óráról késik, a késés időtartamát az órát tartó pedagógus a naplóban rögzíti. A késő tanuló az óráról nem zárható ki. Ha a tanuló késéseinek időtartama eléri a 45 percet, a legutolsó késés óráját igazolatlannak tekintjük.
- 2.3. Az iskola épületét tanulóink sem lyukasórában, sem szünetekben nem hagyhatják el. Rendkívüli esetekben az iskola elhagyása kizárólag az osztályfőnök vagy a tagintézményvezető-helyettes által aláírt kilépőcédulával történhet. Az óráközi szünetekben diákjaink (a lezárt szaktantermek kivételével) a tantermekben tartózkodhatnak. Az ebédszünetben a tanulók a folyosón, a tanteremben vagy az udvaron tartózkodhatnak, ahonnan csengetéskor vonulnak be a tanterembe. Azok a tanulók, akiknek lyukasórájuk van, kötelesek fegyelmetten viselkedni.
- 2.4. A diákok ügyeik intézése érdekében a pedagógusokat a szünetekben, vagy a tanítási órák után kereshetik föl. A tanári szobában tanuló csak a pedagógusok rendkívüli engedélyével tartózkodhat!
- 2.5. A tanuló nem folytathat a tanítási órán olyan tevékenységet (pl. étkezés), amely a tanulás folyamatát akadályozza, az órát tartó tanár munkáját zavarja. A tanítási órákon a diákok számára audioeszközök, mobiltelefon és az iskolai munkát zavaró játékok használata tilos. Tanulóink mobiltelefonjukat a tanítási órán csak kikapcsolt állapotban tarthatják maguknál.

- 2.6. A szaktanárok óráik időtartamára saját belátásuk szerint bíznak meg tanulókat a hetesi feladatok elvégzésével, az e feladat ellátásával megbízottak számára a hetesi feladatok ellátása kötelező.
- 2.7. A választható tantárgyakról az órát várhatóan tartó pedagógus nevének és a felkészítés szintjének megjelölésével az iskola minden évben március 15-éig tájékoztatót tesz közzé. A tanuló május 20-áig adhatja le tantárgyválasztási szándékát. Választását csak a szülő és a tanuló írásos kérelme alapján, minden tanév június hónapjában, igazgatói engedéllyel módosíthatja.
- 2.8. Ha a tanulót kérelmére felvették a nem kötelező tanórai foglalkozásra (ide számít a tagozatos és specifikációs osztályok emelt szintű képzése), akkor az értékelés, a mulasztás, továbbá a magasabb évfolyamra lépés tekintetében úgy kell tekinteni, mintha kötelező tanórai foglalkozás lenne.
- 2.9. Osztályozó vizsgát szervez az iskola az érettségi vizsgaidőszakot megelőzően minden tanév április hónapjában, szükség esetén más időpontban is. Az osztályozó vizsgára jelentkezést a tagintézményvezető-helyettesnek kell benyújtani.

A tanulmányok alatti vizsgák tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményei

- A tartalmat a középiskolai kerettantervre épülő helyi tanterv tartalmazza részletesen tantárgyanként, évfolyamonként (terjedelmi okok miatt a pedagógiai programunkban megtekinthető).
- Azt, hogy melyik tantárgyból kell szóbeli, írásbeli, gyakorlati vizsgarészt tenni, az alábbi táblázat tartalmazza:

Közismereti tantárgyak, altantárgyak, kiegészítő tantárgyak	A vizsgarészek az érettségi követelményekhez igazodnak (pl.: matematikából elegendő az írásbeli, ha a megfelelő szintet teljesíti a tanuló). A pontozás és az értékelés, a feladatok, tételek összetétele szintén az érettségi követelményekhez igazodik (mennyiségében, tételszámban az adott évfolyamhoz, és nem a teljes négy éves tananyaghoz).
Szakmai elméleti tantárgyak, altantárgyak, kiegészítő tantárgyak	Szóbeli vagy írásbeli a tantárgy jellegétől függően.
Szakmai gyakorlati tantárgyak, altantárgyak, kiegészítő tantárgyak	Gyakorlati

- A szaktanár hét munkanappal a vizsga előtt leadja az igazgatónak jóváhagyás céljából a következőket:
 - írásbeli valamint gyakorlati vizsgarész feladatsora, megoldási útmutatója, pontozása
 - szóbeli vizsgarész tételsora (min. 5 húzótétel), pontozása

A tanulmányok alatti vizsgák típusa és tervezett ideje:

Vizsgák típusa	A vizsga tervezett ideje
osztályozóvizsga	A tanév során bármikor
javítóvizsga	Augusztus 15-étől augusztus 31-éig az igazgató által meghatározott időpontban

pótló vizsga	Az elmaradt vizsgát követő két héten belül
különbözeti vizsga	A kérelem benyújtását követő három hónapon belül

A tanulmányok alatti vizsga vizsgaszabályzata

A tanulmányok alatti vizsgák szabályozásáról a 20/2012.(VIII.31.) EMMI rendeletének 64- 73.§ rendelkezik. Helyben szabályozandók a vizsga részei, követelményei és az értékelés. A tanulmányok alatti vizsgákat az iskolában, vagy külön kérésre a Kormányhivatal által szervezett független vizsgabizottság előtt lehet tenni.

A tanulmányok alatti intézményi vizsgák tantárgyi követelményeit az intézmény pedagógiai programja tartalmazza.

Osztályozó vizsga

A tanulónak a félévi és tanév végi osztályzat megállapításához osztályozó vizsgát kell tennie, ha

- felmentették a tanórai foglalkozásokon való részvétele alól,
- tanulmányait magántanulóként folytatja,
- engedélyezték, hogy egy vagy több tantárgy tanulmányi követelményének egy tanévben, illetve az előírtnál rövidebb idő alatt tegyen eleget,
- az iskolai nevelés-oktatás általános műveltséget megalapozó szakaszában 250 tanóránál többet mulasztott,
- egy adott tantárgyból a tanítási órák harminc százalékánál többet mulasztott,
- az iskolai nevelés-oktatás szakképesítés megszerzésére felkészítő szakaszában az elméleti tanítási órák húsz százalékánál többet mulasztott, és emiatt a tanuló teljesítménye nem volt érdemjeggyel értékelhető, és a nevelő testület engedélyezi az osztályozó vizsgát.
- ha a tanuló mulasztásainak száma már az első félév végére meghaladja a meghatározott mértéket, és emiatt teljesítménye nem volt érdemjeggyel értékelhető,
- előrehozott érettségi vizsgát kíván tenni olyan tantárgyból, amelynek a tanítása az Intézmény helyi tanterve szerint csak magasabb évfolyamon fejeződik be. Ilyenkor a hiányzó év/évek tananyagából kell az írásbeli érettségi vizsgák megkezdéséig osztályozó vizsgát tennie.

Sikeres osztályozó és előrehozott érettségi vizsga esetén az adott tantárgyból a tanulmányok megrövidítésére is engedélyt kap a tanuló. Az osztályozó vizsgát megismételni, eredményén javítani nem lehet.

A tanítási év végén osztályozatlan tanuló nem tehet osztályozó vizsgát, csak javítóvizsgát. Ha a szabályosan megtartott javítóvizsgálja elégtelen, tanévet kell ismételnie.

Különbözeti vizsga

- Iskolaváltoztatás vagy külföldi tanulmányok magyarországi folytatása feltételeként írhatja elő az Intézmény a különbözeti vizsga letételét. Iskolánk nem 9. és szakképző 13. évfolyamába belépő tanulók esetén, ha a helyi tantervünkben szereplő, a beiratkozás tanévéig tanult tantárgyak éves óraszámainak összege kevesebb, mint az iskolánk helyi tantervében szereplő összeg, a belépő tanulónak különbözeti vizsgát kell tennie.
- Ugyancsak különbözeti vizsgát kell tenni a nem tanult tantárgyakból is. A különbözeti vizsga tantárgyainak, tartalmának meghatározása során mindig egyedileg kell az Intézmény vezetőjének határozatot hoznia a jelentkező tanuló ügyében.

Javítóvizsga

A tanulónak javítóvizsgán kell számot adni tudásáról, ha

- tanév végén elégtelen osztályzatot kapott,
- a tanuló az osztályozó vizsgáról, a különbözeti vizsgáról igazolatlanul távol maradt, vagy azt nem fejezte be, illetve az előírt időpontig nem tette le,
- szakmai gyakorlatból a nevelő testület a gyakorlati képzés szervezőjének egyetértésével engedélyezte,
- az osztályozó vagy különbözeti vizsgán elégtelen osztályzatot kapott.

Javítóvizsga az augusztus 15-től augusztus 31-ig terjedő időszakban szervezhető. Ha az osztályozó vagy különbözeti vizsgára a tanév közben kerül sor, s a tanuló elégtelen minősítést szerez, a vizsgát követő három hónapon belül kell a javítóvizsga időszakot kijelölni.

Ha a tanuló egy vagy több tantárgy több évfolyamra megállapított követelményeit egy tanévben teljesíti, osztályzatait minden érintett évfolyamra meg kell állapítani. Ha a tanuló több iskolai évfolyam valamennyi követelményét teljesíti, az osztályzatokat valamennyi elvégzett évfolyam bizonyítványába be kell jegyezni. Ha a tanuló nem teljesíti az iskolai évfolyam valamennyi követelményét, az egyes tantárgyak osztályzatát a törzslapján valamennyi elvégzett évfolyamon fel kell tüntetni, és a vizsga évében, ezt követően az adott évben kiállításra kerülő év végi bizonyítványba be kell írni

Pótló vizsga

Amennyiben a tanuló az osztályozó, különbözeti vagy javítóvizsgáról igazoltan távol marad, pótló vizsgát tehet. A pótló vizsgát lehetőleg ugyanabban a vizsgaidőszakban kell letenni. Pótló vizsgát csak az elmaradt vizsgarészekből kell tenni.

A tanulmányok alatti intézményi vizsgákkal kapcsolatos általános szabályok

Az iskolában a vizsgák az igazgató által megbízott vizsgabizottság előtt zajlanak. A vizsgák írásbeli, szóbeli, illetve gyakorlati vizsgarészekből állhatnak.

Az egyes tantárgyak évfolyamonkénti követelményeit a helyi tanterv tartalmazza.

Az írásbeli maximális ideje vizsgatárgyanként legfeljebb 60 perc. Egy napon legfeljebb 3 írásbeli vizsgát lehet megtartani, a vizsgák között pihenőidővel.

Az írásbeliről jegyzőkönyv készül a megfelelően kialakított ülésrenddel, az esetleg előforduló rendkívüli események, szabálytalanságok leírásával, a dolgozatokat beszédő felügyelőtanár aláírásával.

A javító tanár piros tollal javítja ki a dolgozatokat, rávezeti az eredményt és aláírja.

A szóbeli vizsgán a vizsgázó alkalomhoz illő ruhában legalább 10 perccel a meghirdetett vizsgakezdet előtt érkezik meg.

A vizsgabizottság jelenlétében tantárgyanként tételt húz, kiválasztja a hozzá tartozó segédeszközt, majd (az idegen nyelv kivételével) legalább 30 perc felkészülési idő után önállóan felel. A szóbeli feleltetés időtartama nem lehet több 15 percnél. Ha a vizsgázó a húzott tétel anyagából teljesen tájékozatlan, az elnök egy alkalommal póttételt húzat. A következő vizsgatárgy tételhúzása előtt a vizsgázónak legalább 15 perc pihenőideje van, ez alatt elhagyhatja a vizsgatermet. Egy napon legfeljebb 3 tárgyból szóbelizik egy vizsgázó. A szóbeli felelet végén az elnök rávezeti a javasolt értékelést a jegyzőkönyvre. Ha a tanuló nagyon komoly indokkal nem tud megjelenni a vizsgán, akkor írásban kérheti az igazgatótól (az igazolást mellékelve), hogy másik napon vizsgázhasson.

Vizsgaidőszakok

A tanulmányok alatti vizsgát a rendes vizsgaidőszakokban lehet letenni. Osztályozó vizsgát az iskola a tanítási év (szorgalmi idő: szeptember 1-jétől a következő év június 15-éig terjedő időszak) során bármikor szervezhet.

A vizsgaidőszakok a következők:

- Őszi: szeptember első két tanítási hete,
- Félévi: a félév utolsó napja előtt két tanítási hét,
- Tavaszi: az aktuális tanév rendjében szereplő május-júniusi érettségi vizsgaidőszak első vizsganapját megelőző második hét (öt tanítási nap),
- Év végi: az utolsó tanítási nap előtti két tanítási hét,
- Nyári: augusztus 15-31 közötti javítóvizsga időszak

Az osztályozó vizsgára jelentkezés módja és határideje

- Jelentkezni évfolyamonkénti, tantárgyankénti csoportosításban erre a célra rendszeresített jelentkezési lapon kell a kijelölt vizsgaidőszak kezdő időpontja előtt legalább 10 nappal az iskolatitkárnál.
- A vizsgák időpontjáról, helyszínéről, a vizsgabizottság tagjairól, a témakörökről, pontozási, értékelési elveiről a vizsgázót évfolyamonkénti, tantárgyankénti csoportosításban a vizsgára történő jelentkezést követő 5 napon belül írásban tájékoztatja az iskolatitkár.

A vizsgák követelménye, részei, az értékelés rendje

A vizsgák követelménye a helyi tantervben szereplő, az adott tanévre vonatkozó tananyag. A vizsgák részeit és az értékelés rendjét a helyi tanterv alapján az alábbiak szerint határozzuk meg:

Tantárgy	írásbeli	szóbeli	gyakorlati
Magyar nyelv és irodalom	x	x	
Idegen nyelvek	x	x	
Matematika	x		
Történelem, társ. és ápi. ismeretek	x	x	
Biológia és egészségtan		x	
Fizika		x	
Kémia		x	
Földrajz		x	
Ének-zene			x
Művészetek (rajz)			x

Informatika			X
Testnevelés és sport			X
Emberismeret - Etika-Hittan		X	
Társadalomismeret		X	
Szakmai tárgyak		X	X

Független vizsgabizottság előtt zajló vizsga

A független vizsgabizottság előtt letehető tanulmányok alatti vizsgát a közoktatási feladatkörében eljáró oktatási hivatal, szakmai-elméleti és szakmai-gyakorlati vizsgatantárgyak esetén pedig a szakképesítésért felelős miniszter által kijelölt intézmény szervezi.

A tanuló - kiskorú tanuló szülője aláírásával - a félév, illetve a szorgalmi idő utolsó napját megelőző harmincadik napig jelentheti be, ha osztályzatának megállapítása céljából független vizsgabizottság előtt kíván számot adni tudásáról. A bejelentésben meg kell jelölni, hogy milyen tantárgyból kíván vizsgát tenni. Az iskola igazgatója a bejelentést öt napon belül továbbítja a vizsgáztatásra kijelölt intézménynek, amelyik az első félév, illetve a szorgalmi idő utolsó hetében szervezi meg a vizsgát.

A tanuló - kiskorú tanuló esetén a szülő aláírásával - a bizonyítvány átvételét követő tizenöt napon belül kérheti, hogy javítóvizsgát független vizsgabizottság előtt tehesse. Az iskola a kérelmet hét napon belül továbbítja a vizsgáztatásra kijelölt intézménynek.

Ha a tanuló független vizsgabizottság előtt vagy vendégtanulóként ad számot tudásáról, a vizsgabizottság, illetőleg a vizsgáztató iskola törzslapi bejegyzés céljából értesíti azt az iskolát, amelyikkel a tanuló tanulói jogviszonyban áll. A tanuló magasabb évfolyamra lépéséről - figyelembe véve a független vizsgabizottság által adott, illetve a vendégtanulóként szerzett osztályzatot - az az iskola dönt, amellyel a tanuló tanulói jogviszonyban áll.

A független vizsgabizottság igénybevétele díjköteles.

- 2.10.** Nagyobb összegű pénzt, értéktárgyat (mobiltelefon, laptop), ékszert minden tanuló, pedagógus és alkalmazott csak saját felelősségére hozhat az iskolába. Szükség esetén azokat tanulók esetében az osztályfőnök, munkavállalók esetében az iskola titkár megőrzésre átveszi; az iskola felelősséget csak a megőrzésre leadott tárgyak esetében vállal.
- 2.11.** Az intézmény szerzi meg a tulajdonjogát minden olyan, a birtokába került dolognak, amelyet a tanuló állított elő a tanulói jogviszonyából eredő kötelezettségének teljesítésével összefüggésben.
- 2.12.** Tanulószobai foglalkozásokat az intézmény nem szervez, kollégiumot nem működtet. Kollégiumi elhelyezési kérelemmel az intézmény igazgatójához lehet fordulni, aki segítséget nyújt a kollégiumi férőhely biztosításához.
- 2.13.** A szaktantermek felszerelésének használata kizárólag a szaktanteremért felelős tanár engedélyével lehetséges. A tanulók az általuk használt eszközöket kötelesek rendben tartani, az okozott kárért – a jogszabályok előírásai szerint – anyagilag felelősek. A szaktanár felügyelete és irányítása mellett diákjaink kötelesek közreműködni az általuk használt szakmai eszközök és környezetük rendben tartásában.

2.14. A tanulók kártérítési felelőssége

- 2.14.1. Ha az iskolának a tanuló kárt okozott, az igazgató köteles a károkozás körülményeit megvizsgálni, az okozott kár nagyságát felmérni, és lehetőség szerint a károkozó és a felügyeletét ellátó személyét megállapítani.
- 2.14.2 Ha a vizsgálat megállapítása szerint a kárt az iskola tanulója okozta, a vizsgálat eredményéről a tanulót, kiskorú tanuló esetén szülőjét haladéktalanul tájékoztatni kell. A tájékoztatással egyidejűleg a szülőt fel kell szólítani az Nemzeti köznevelési törvény 59. § (1)-(2) bekezdésében meghatározottak szerint az okozott kár megtérítésére.
- 2.15.** Minden tanév elején tűz-, baleset- és munkavédelmi tájékoztatót tartunk, amelynek során felhívjuk a tanulók figyelmét a veszélyforrások kiküszöbölésére. Ennek megtörténtét a tanulók aláírásukkal igazolják. A tanulók kötelesek betartani az egyes szaktantermekre vonatkozóan meghatározott, ott közzétett működési szabályokat, a baleset- és munkavédelmi tájékoztatóban meghatározott biztonsági szabályokat. A pedagógusok a saját maguk készítette oktatási eszközöket az igazgató engedélyével vihetik be a tanítási órákra.
- 2.16.** A kortárs-, modern tánc szakképzésben résztvevő tanulók számára a táncórákon piercing és ékszer viselése balesetveszély miatt szigorúan TILOS! Aki közülük tetoválást visel magán, a fellépéseken, vizsgákon köteles letakarni azt.
- 2.17.** A tanulói baleseteket azonnal be kell jelenteni a munkavédelmi felelősnek. A bombariadó és egyéb rendkívüli események esetén érvényes szabályokat az intézmény szervezeti és működési szabályzata tartalmazza, ezt az osztályfőnökök ismertetik a diákokkal.
- 2.18.** Tanulóinknak az iskolában és az iskolán kívül tartott iskolai rendezvényeken tilos a dohányzás, a szeszesital és az egészségre káros egyéb szerek fogyasztása. Az iskolába és az azon kívül tartott iskolai rendezvényekre olyan tanuló, aki – az iskolában, iskolai rendezvényen szolgálatot teljesítő személy megítélése szerint – egészségre ártalmas szerek (alkohol, drog, stb.) hatása alatt áll, nem léphet be, illetve ha már ott tartózkodik, hazaküldésre kerül. Ha távolléte mulasztásnak számít, a távollétet igazolatlannak tekintjük.
- 2.19.** Különösen súlyos a dohányzás megítélése, ha azzal az épület biztonságát veszélyezteti a tanuló, vagy diáktársát korlátozza, annak egészségét károsítja a dohányzás révén. Ismétlődő szabálytalanság már fegyelmi eljárást von maga után. A drogfogyasztás, annak birtoklása, árusítása veszélyességénél fogva első alkalommal is fegyelmi eljárást eredményez.
- 2.20.** Tilos az iskolába más testi épségét veszélyeztető tárgyat (szűrő, vágó, ütő eszközt) behozni. Tilos az épületben, különösen a lépcsőkön rohangálni, az ablakokban ülni, az ablakon bármit kidobni. Tilos a durva dulakodás, a verekedés, az iskolatárs bármilyen megszegése. Az elszenvedett sérelmeket az osztályfőnöknek vagy az igazgatóságnak kell jelezni. A tanuló köteles védeni az iskola épületét, berendezéseit, értékeit. Köteles vigyázni saját tulajdonára, azt felügyelet nélkül csak saját felelősségére hagyhatja. Köteles segítséget nyújtani iskolatársainak az értéktárgyak megőrzésében, az elhagyott tárgyakat pedig leadni a portán vagy az igazgatóságon.
- 2.21.** A tanuló súlyos kötelességszegése esetén a tanulóval szemben magasabb jogszabályokban előírtak szerint fegyelmi eljárás is indítható. A fegyelmi eljárás megindításáról az iskola igazgatója vagy a nevelőtestület dönt.
- 2.21.1. A büntetést írásba kell foglalni, és azt a szülő tudomására kell hozni.

2.21.2. A fegyelmi büntetés lehet:

- a) megrovás,
- b) szigorú megrovás,
- c) meghatározott kedvezmények, juttatások csökkentése, megvonása,
- d) áthelyezés másik iskolába,
- e) eltiltás az adott iskolában a tanév folytatásától,
- f) kizárás az iskolából.

2.21.3 A fegyelmi büntetés megállapításánál a tanuló életkorát, értelmi fejlettségét, az elkövetett cselekmény súlyát figyelembe kell venni. A fegyelmi büntetést a nevelőtestület hozza.

3. A késések, hiányzások igazolásának rendje

A tanulók osztályzatait, igazolt és igazolatlan mulasztásait, késéseit, továbbá dicséreteit és elmarasztalásait a pedagógusok a naplóban rögzítik.

3.1. A késésekről

3.1.1. Ha a tanuló a tanórai foglalkozás kezdetére nem érkezik meg, azt igazolnia kell.

3.1.2. Az óra megkezdése után érkező tanuló késését a pedagógusok perc pontossággal a Kréta naplóba bejegyzik.

3.1.3. A késések idejét az osztályfőnök tantárgyanként összeadja. Amennyiben ez az idő eléri a tanórai foglalkozás idejét, a késés egy igazolt, vagy igazolatlan órának minősül, melyet az osztályfőnök állapít meg.

3.1.4. Az elkéső tanuló nem zárható ki a tanóráról.

3.1.5. Egy-egy rendkívül indokolt esetben a tanuló osztályfőnökétől, oktatójától maximum 15 perc késési engedélyt kaphat, melyet a naplóban rögzíteni kell.

3.2. Tanulóink hiányzásának igazolását az iskola szervezeti és működési szabályzatának előírásai szerint az osztályfőnökök végzik. A tanulók hiányzásukat öt munkanapon belül kötelesek igazolni, amennyiben nem teszi, a hiányzása igazolatlan. Az orvosi igazolást az iskola által kiadott igazolási kártyára kell bejegyeztetni, amennyiben erre nincs lehetőség, azt – a nagykorú tanuló kivételével – az egyik szülőnek alá kell írnia. A szülői aláírás nélkül az orvosi igazolás nem fogadható el a hiányzás igazolásaként.

3.3. Tanulóink évente legföljebb három nap időtartamra – szüleik (nagykorú diák esetében a tanuló) előzetes írásbeli kérelmére – engedélyt kaphatnak a távolmaradásra. Az osztályfőnök utólagos szülői igazolást nem fogadhat el. A három napot meghaladó előre látható hiányzáshoz az osztályfőnök javaslata alapján az igazgató engedélye szükséges. Az egyházi és iskolai rendezvényekre, valamint a tanév utolsó napjára vonatkozó szülői igazolást az osztályfőnök nem köteles elfogadni.

Igazolatlan óra	Maximális magatartásminősítés	Következmény	Intézkedés (értesítés írásban)
1-2	példás	osztályfőnöki figyelmeztetés szóban	az 1. igazolatlan óra után a tanköteles tanuló szülőjének értesítése
3-4	jó		

5-10	változó	osztályfőnöki figyelmeztetés írásban	nem tanköteles tanuló esetében a szülő értesítése a 10. igazolatlan óra elérésekor (ha az értesítés eredménytelen, akkor az iskola a Gyermekjóléti Szolgálatot értesíti)
11-19	rossz	osztályfőnöki intés írásban	ha a tanköteles tanuló igazolatlan hiányzása eléri a 10 órát, akkor a Gyermekjóléti Szolgálat, a jegyző, a Kormányhivatal értesítése
20-30	rossz	igazgatói megrovás írásban	ha a tanköteles tanuló igazolatlan óráinak száma eléri a 30 órát, akkor jegyző, a Gyermekjóléti Szolgálat értesítése
>30	rossz	a tanulói jogviszony megszűnik nem tanköteles tanuló esetén a 31. igazolatlan óra elérésekor	ha a tanköteles tanuló igazolatlan hiányzásainak száma az 50 órát eléri, akkor a jegyző és a Kormányhivatal értesítése, fegyelmi eljárás megindítása

4. A tanórán kívüli tevékenység

- 4.1. Az iskola ünnepélyein és egyéb közös rendezvényein az iskolában ünneplő ruha viselése kötelező. Az ünneplő ruha a lányoknak sötét szoknya vagy nadrág és fehér blúz; fiúknak öltöny, fehér ing nyakkendő.
- 4.2. A számítógépeket az órát tartó, a kezelésért felelős pedagógusok felügyelete mellett, a szaktanterem rendjét meghatározó szabályzatban rögzített módon használhatják diákjaink.
- 4.3. A házirend előírásai a pedagógiai programhoz kapcsolódó, az iskola által szervezett iskolán kívüli foglalkozások (tánc és dráma, művészetek tantárgyak, illetve az osztálykirándulások és iskolai szervezésű táborok, kirándulások, versenyek) lebonyolításakor is érvényesek. A projektoktatási formában szervezett iskolai foglalkozásokat a résztvevő osztályok diákjain kívül az iskola más tanulói nem látogathatják.

Az iskolában hit-és erkölcsstan valamint a bejegyzett egyházak által hit - és vallásoktatás szervezésére van lehetőség. A hit - és vallásoktatásban való részvétel a tanulók számára kötelező. Az iskola a foglalkozásokhoz tantermet biztosít az intézmény órarendjéhez igazodva. A tanulók hit- és vallásoktatását az egyház által kijelölt hitoktató végzi.

5. A tanulók jutalmazásának és fegyelmezésének elvei

- 5.1.** Azt a tanulót, aki tanulmányi munkáját képességeihez mérten kiemelkedően végzi, aki kitartó szorgalmat vagy példamutató közösségi magatartást tanúsít, az iskola dicséretben részesíti, illetve jutalmazza. Az iskola ezen túlmenően jutalmazza azt a tanulót, aki a tőle elvárhatónál jobb teljesítményt ér el, eredményes kulturális tevékenységet folytat, kimagasló sportteljesítményt ért el, a közösségi életben tartósan jó munkát végez. A kiemelkedő eredménnyel végzett együttes munkát, a példamutatóan egységes helytállást tanúsító tanulói közösséget csoportos dicséretben és jutalomban részesítjük.
- 5.2.** Iskolánkban elismerésként a következő írásos dicséreteket adjuk: szaktanári, osztályfőnöki, igazgatói és nevelőtestületi dicséret. Az egész évben kiemelkedő munkát végző tanulók tantárgyi, szorgalmi és magatartási dicséretét a bizonyítványba be kell vezetni. Azok a tanulók, akiknek intézményi szinten is kiemelkedő a teljesítménye (tanulmányi, sport kulturális versenyek győztese, az iskoláért végzett kiemelkedő társadalmi munka részese, stb.) jutalmát a ballagási vagy a tanévzárási ünnepélyen az iskolaközösség előtt nyilvánosan veszi át.
- 5.3.** A házirendben foglaltak megsértése fegyelmező illetve fegyelmi intézkedést vonhat maga után. A fegyelmezés fokozatai és formái:
1. Szóbeli szaktanári figyelmeztetés négy szemközt
 2. Írásbeli szaktanári figyelmeztetés
 3. Írásbeli osztályfőnöki figyelmeztetés
 4. Írásbeli osztályfőnöki intés
 5. Írásbeli igazgatói intés
 6. Fegyelmi eljárás megindítása
- 5.4.** Az írásbeli intézkedéseket a naplóba be kell írni.
- 5.5.** A fegyelmi intézkedésekre az Iskolai Fegyelmi Bizottság jogosult. A tanuló részére fegyelmi büntetés csak fegyelmi eljárás lefolytatásával adható.
- 5.6.** A fegyelmi eljárás részletes szabályait A 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 53. §-60. § írják le.
- 5.7.** A tanulóknak a Pedagógiai Programban meghatározott eszközöket és felszereléseket magukkal kell hordaniuk a tanórákra. Ha ezt elmulasztják, tanulókkal szemben az alábbiak szerint kell eljárni:
- első alkalommal: szaktanári figyelmeztetés
 - harmadik alkalommal: osztályfőnöki figyelmeztetés
 - hatodik alkalommal: osztályfőnöki intés
 - kilencedik alkalommal: igazgatói intés

6. A diákok jogai és kötelességei

- 6.1.** A köznevelési törvény és végrehajtási rendeletei részletesen tartalmazzák a diákok egyéni és kollektív jogait. Az iskola pedagógiai programja, SzMSz-e és házirendje az iskola

honlapján bármely érdeklődő rendelkezésére áll. A pedagógiai programról tájékoztatást – munkaidőben – az iskola vezetőitől lehet kérni.

- 6.2.** A tanulók legfontosabb egyéni jogai: a véleménynyilvánításhoz, a jogorvoslathoz való jog, a kérdéshez és érdemi válaszhoz való jog, a nyilvánossághoz való fordulás joga, a teljes bizonyossághoz való jog és a tájékoztatáshoz való jog.
- 6.3.** Tanulóközösségeinknek joguk van az iskolai életet érintő bármely kérdésben a szervezett véleménynyilvánításra. A szervezett véleménynyilvánítást kezdeményezheti: az iskola igazgatója, a nevelőtestület, a diákönkormányzat, egy osztály diákbizottsága. A szervezett véleménynyilvánítás terveit a kezdeményező egyeztetni köteles az iskola igazgatójával.
- 6.4.** A tanuló joga, hogy az emberi méltóság tiszteletben tartásával véleményt nyilvánítson minden kérdésről, az őt nevelő és oktató pedagógus munkájáról, az iskola működéséről, továbbá tájékoztatást kapjon személyét és tanulmányait érintő kérdésekben.
- 6.5.** Diákjainknak joguk van, hogy a témazáró dolgozatok időpontjáról és témájáról egy héttel hamarabb tájékoztatást kapjanak. A megírt dolgozatokat két tanítási héten belül ki kell javítani. Amennyiben a kijavított dolgozatok átadására a fenti határidőn belül (a pedagógusnak felróható okból) nem kerül sor, a tanulók egyenként dönthetnek abban a kérdésben, hogy kérik-e dolgozatuk érvénytelenítését.
- 6.6.** Az intézmény diákönkormányzata jogainak gyakorlása során az iskola igazgatójával tart kapcsolatot, problémáival és kérdéseivel közvetlenül az iskola igazgatóját keresheti meg.
- 6.7.** A tanulók véleménynyilvánításának rendje, formái:
 - 6.7.1.** Az alkalma lehet valamely diákközséggyűlés, osztályfőnöki óra, csoportmegbeszélés, diákönkormányzati gyűlés, egyéni közlés.
 - 6.7.2.** A formája lehet írásbeli beadvány, jegyzőkönyv, vélemény, kérvény. Rendjét tekintve lehet rendszeres vagy egyszeri, szólhat az igazgatóhoz, az osztályfőnökhöz, a nevelőtestülethez, a gyermek-, és ifjúságvédelmi megbízotthoz.
- 6.8.** A tanulók rendszeres tájékoztatásának rendje és formái
 - 6.8.1.** A tanulók év közbeni érdemjegyeiről, félévi, év végi záró jegyeiről, késéseiről, hiányzásairól, dicséreteiről, elmarasztalásairól, egyéb üzenetekről a tanuló és a szülők az ellenőrző könyvből rendszeresen értesülhetnek.
 - 6.8.2.** A tanulók félév végét követő egy héten belül papír alapú értesítőt kapnak, amelyet a szülővel, gondviselővel alá kell íratniuk, majd az osztályfőnöküknek ezt be kell mutatniuk.
 - 6.8.3.** A tanulók a tanév végét követő egy héten belül bizonyítványt kapnak, amelyet a következő tanév első hetében vissza kell, hogy hozzanak, és át kell, hogy adják az osztályfőnöküknek.
 - 6.8.4.** Ezen felül az iskola tanévenként több szülői értekezletet és fogadóórát szervez a munkaterve alapján.
- 6.9.** Tanulóink kötelessége, hogy pedagógus felügyelete mellett részt vegyenek az iskolai közösségi élet szervezésével kapcsolatos feladatok ellátásában. Ilyen feladatnak minősül a saját környezetének és a foglalkozási helyeknek a rendben tartása, foglalkozások, rendezvények, tanítási órák lebonyolítása.

6.10. Tanulóink számára az intézmény szervezeti és működési szabályzatában a tanulókra vonatkozó előírások, valamint az iskola létesítményeinek (számítógépterem, stb.) használati rendjét szabályozó utasítások betartása kötelező.

6.11. Az intézmény területén kép- és hangfelvételeket készíteni csak tanári engedéllyel lehet.

7. Hangszerek, kották, táncruhák kölcsönzése

Az iskola a tulajdonában lévő hangszereket és kottákat a beiratkozott növendékek részére, valamint a hangszeres együttesekben játszó volt növendékeknek kölcsön adhatja. A kölcsönvett hangszerekért és kottáért a szülő teljes anyagi felelősséggel tartozik.

A kiadott hangszerekről a főtárgy tanár hangszerkölcsönzési kötelezvényt állít ki, melyet a szülő ír alá, és melynek adatai megegyeznek a hangszerkölcsönzési naplóba beírt adatokkal. A hangszerek állapotának megőrzéséről az iskola gondoskodik, /karbantartás/ kivéve, ha a bekövetkezett sérülés, megrongálódás bizonyíthatóan a tanuló gondatlansága, szakszerűtlen beavatkozása miatt jött létre. Ebben az esetben a hangszer javíttatását a szülőnek kell kifizetnie. Leltározáskor a kikölcsönzött hangszereknél a szülő által aláírt kötelezvény helyettesítheti a hangszert.

A kiadott hangszert a tanár kérésére vagy meghibásodás esetén haladéktalanul be kell hozni az iskolába.

Az iskolai kották kölcsönzése díjmentes. A kiadott kottákról a főtárgyat oktató tanár nyilvántartást vezet. Az elvesztett kottáért a tanulók a mindenkori forgalmi érték ötszörös árát kötelesek fizetni. A táncruhákat csak a fellépések előtt lehet kiadni a tanulóknak és a szereplés végén a szaktanárnak vissza kell azokat adni. Hazavinni csak a pedagógus engedélyével lehet.

Az iskola házirendjének betartása a Premier Művészeti Szakgimnázium minden diákjának, pedagógusának, munkavállalójának és az iskolával egyéb jogviszonyban álló személynek alapvető kötelessége.

8. A tankönyvellátás iskolán belüli szabályai

Az iskolai tankönyvellátás legfontosabb feladatai: a tankönyv beszerzése és a tanulókhöz történő eljuttatása.

Az iskola a tankönyvellátás feladatait olyan formában végzi, hogy a Könyvtárellátó Kiemelkedően Közhasznú Nonprofit Kft. (a továbbiakban: Könyvtárellátó) a tankönyvek forgalmazására vonatkozóan szerződést köt, és az intézmény a tankönyveket a tankönyvforgalmazótól átveszi.

Az iskola tankönyvellátással kapcsolatos feladatainak végrehajtásáért az igazgató a felelős. Az igazgató elkészíti a következő tanév tankönyvellátásának rendjét, amelyben kijelöli a tankönyv-értékesítésben közreműködő tankönyvfelelőst, aki részt vesz a tankönyvterjesztéssel kapcsolatos feladatok ellátásában. Ez az iskolatitkár. A feladatellátásban való közreműködés nevezettnek nem munkaköri feladata. Díjazása a Könyvtárellátóval kötött szerződésből következik. A tankönyvellátás rendjében tanévente az alábbi területekre tér ki:

- Az ingyenes tankönyvellátásra jogosultak köre, jogosultság igazolásának módja.
- A tankönyvellátással összefüggő feladatok, határidők.
- A tankönyvellátásban közreműködők feladatai: igazgató, tankönyvfelelős, munkaközösség-vezetők, osztályfőnökök, szaktanárok.

Az igazgató tájékoztatja a szülőket a megrendelt tankönyvek köréről, lehetővé teszi, hogy a tankönyvrendelést a szülői munkaközösség véleményezze.

A tankönyvrendelést oly módon kell elkészíteni, hogy a tankönyvtámogatás, a tankönyvkölcsönzés az iskola minden tanulója részére biztosítsa a tankönyvhöz való hozzájutás lehetőségét.

Az igazgató a tankönyvrendelés lezárását követően tájékoztatja a fenntartót, aki az ellenőrzés után azt jóváhagyja, mely így válik véglegessé.

A tankönyvrendelés során a tankönyvjegyzéken szereplő könyvek közül a helyi tantervnek megfelelő, az évfolyamokon egymásra épülő tankönyveket választjuk – a munkaközösségek véleményének kikérésével – a normatív tankönyvellátás költségeinek betartásával. A tankönyvellátást az új tankönyvek beszerzése mellett az iskola könyvtárának állományból biztosítjuk.

8.1. Tankönyvtámogatás igénybevételének rendje

- Az ingyenes tankönyvellátásra jogosult diákok számára a tankönyveket az iskola biztosítja.
- A tartós használatra készült tankönyvet tankönyvkölcsönzés útján kell a normatív kedvezményre jogosult birtokába adni.
- Ha az iskola a tankönyvet tankönyvkölcsönzés útján adja a normatív kedvezményre jogosult tanuló birtokába, a használat jogát a tanulói jogviszony fennállása alatt addig az időpontig kell a tanuló részére biztosítani, ameddig az adott tantárgyból a helyi tan-terv alapján a felkészítés folyik, illetve az adott tantárgyból vizsgát lehet, vagy kell tenni.
- A tanuló, illetve a kiskorú tanuló szülője köteles a tankönyv elvesztéséből, szándékos megrongálásából (firkálás, oldalak kitépése) származó kárt az iskolának aktuális be-szerzési értéken megtéríteni.
- Nem kell megtéríteni a rendeltetésszerű használatból származó értékcsökkenést.
- A kölcsönzött tankönyv a tanuló részére aktuális beszerzési értéken, a kölcsönzés ideje alatt, vagy lejáratakor értékesíthető.

8.2. A nem alanyi jogon járó tankönyvtámogatás elve, az elosztás rendje

- Tanulóink számára minden év szeptemberében lehetőséget biztosítunk nem alanyi jogon járó szociális tankönyvtámogatás igénybe vételére. A támogatás a szülő illetőleg nagykorú tanuló írásos kérésére, a tanuló szociális helyzetének és tanulmányi eredményének figyelembe vételével adható.

9. A térítési díj, a tandíj befizetésére, visszafizetésére vonatkozó rendelkezések

A köznevelési törvény előírásai alapján a fenntartó meghatározza a kérhető térítési díj és tandíj megállapításának szabályait, a szociális alapon adható kedvezmények feltételeit.

A különféle jogszabályokban megállapított térítési díjakat (pl. második szakképesítésre való felkészüléskor, levelezős oktatásért 11. évfolyamtól stb.) és tandíjakat (pl. tanulói jogviszony megszűnése után megkezdett érettségi vizsgáért és szakmai vizsgáért stb.) félévente vagy minden hó 15. napjáig postautalványon, illetve az ügyintézőssel megbízottnál készpénzzel előre kell befizetni.

A tanulói jogviszony bármely okból történő megszűnése vagy szüneteltetése esetén a többletfizetés visszatérítéséről a megszűnést, illetőleg a szünetelés kezdetét követő egy hónapon belül az iskola intézkedik.

9.1. Menzaebéd igénybevételének rendje

- Tanulóinknak lehetőségük van étkezési szolgáltatások igénybevételére. Igénylésüket minden tanév végén, illetve pótlólag a tanév elején a szülő – nagykorú diák esetén a

tanuló – aláírásával ellátva adhatják le. Az étkezési térítési díjakat legkésőbb minden hónap 15-éig kötelesek befizetni.

9.2. A szociális ösztöndíj, a szociális támogatás megállapításának és felosztásának elvei

- Intézményünk – a tankönyvtámogatáson túl – csak a jogszabályokban előírt ösztöndíjakat, támogatásokat tudja nyújtani tanulóinak az azokban leírt módon, elvek szerint.

10. Községi szolgálat

10.1. Törvényi feltételek:

- Közérdekű önkéntes tevékenységről szóló törvény nem vonatkozik rá.
- A nemzeti köznevelési törvény és annak végrehajtási rendelete szabályozza.
- 50 órát kell teljesíteni.
- Lehet egy évre sűríteni, de elosztva is végezhetik a diákok.
- A tevékenység önmagában 40 óra, ehhez adódik 5 óra felkészítés és 5 óra zárás.
- Egy órán 60 perc értendő.
- Maximum 3 órát dolgozhat a tanuló/alkalom!
- A diákok NEM láthatnak el szakfeladatot, csak segítő tevékenységet végezhetnek.

10.2. Milyen szervezetek lehetnek fogadó intézmények?

A köznevelési községi szolgálat keretei között folytatható tevékenységek területein tevékenykedő nonprofit szervezetek:

- egészségügy
- szociális és jótékonyági
- oktatási
- kulturális és közösségi
- környezet- és természetvédelmi
- közös sport- és szabadidős tevékenység óvodáskorú, sajátos nevelési igényű gyerekekkel, idős emberekkel.

10.3. A programot lebonyolítók személye:

A szolgálat megszervezésére az iskola igazgatója jelölhet ki koordináló pedagógust. A koordináló pedagógus felelőse lesz a program lebonyolításának a felkészítéstől a zárásig. Munkáját az osztályfőnökök segítik, illetve bevonhatók még további pedagógusok is. A koordináló pedagógusnak rendszeres kapcsolatra kell törekednie a fogadó intézményekkel. Számon kell tartani, hogy éppen hol, melyik diák mit végez.

10.4. A közszolgálattal kapcsolatos egyéb adatok:

- Az 50 órát nem kell egy helyen és egy tevékenységgel elvégezni.
- A tanórán kívüli foglalkozások keretében teljesíthető a községi szolgálat, ez jelenthet iskola utáni időszávot vagy szünidőt is.
- Érdemes összehangolni a 2005. évi LXXXVIII. tv-ben foglaltakkal.
- Törekedni kell munkapárok kialakítására, nem célszerű egyedül végezni egy adott közmunkát.
- Az oktatási intézmény egy program keretében több tevékenységet is megszervezhet.

- A tanuló köteles közösségi szolgálati naplót vezetni: ennek tartalmaznia kell, mikor, hol, milyen időkeretben és milyen tevékenységet folytatott, ezt a felügyelettel megbízott személy aláírja.
- A szervező pedagógusoknak nem jár juttatás a közmunka megszervezéséért. Az iskola vezetője tehermentesítheti az adott tanárokat a feladat sikeresebb ellátása érdekében, illetve szponzorok esetén jutalmazhatja többletkifizetéssel őket.
- Tilos pénzadományok diákok által való gyűjtése közösségi szolgálat címen.

10.5. A panaszkezelés rendje

Panasszal és a közérdekű bejelentéssel bárki - írásban vagy elektronikus úton - élhet. A panaszkezelés célja a beérkező panaszok kellő körültekintéssel való fogadása, értékelése, és a megoldások megtalálása. A panaszost nem érheti hátrány a panasz megtétele miatt. A panaszt - ha törvény eltérően nem rendelkezik - az eljárásra jogosult szervhez történő beérkezésétől számított harminc napon belül kell elbírálni.

11. A tanuló által előállított termék, dolog, alkotás vagyoni jogára vonatkozó díjazás szabályai

A tanuló által elkészített termék olyan dolog, melyet a diák a saját munkájával hoz létre. Ezek lehetnek rajzok, kézműves termékek, szoftverek, melyek a tanulók által jönnek létre, az alapanyagokat (vagy annak egy részét) az iskola biztosítja. Elkészítése után ezen termékeket az iskola hasznosíthatja, eladhatja. Ez nem tilos, azonban ennek bevételéből azt a diákot is részesíteni kell, aki a terméket előállította.

Nkt. 46.§ (9): A nevelési-oktatási intézmény, valamint a tanuló közötti eltérő megállapodás hiányában a nevelési-oktatási intézmény szerzi meg a tulajdonjogát minden olyan, a birtokába került dolognak, amelyet a tanuló állított elő a tanulói jogviszonyából, kollégiumi tagsági viszonyából eredő kötelezettségének teljesítésével összefüggésben, feltéve, hogy az annak elkészítéséhez szükséges anyagi és egyéb feltételeket a nevelési-oktatási intézmény biztosította.

A tanulót az SZMSZ-ben meghatározott mértékű díjazás illeti meg, ha a nevelési-oktatási intézmény a tulajdonába került dolog értékesítésével, hasznosításával bevételre tesz szert. Ha az előállított dolog a Ptk. szerinti szellemi alkotás, e rendelkezéseket azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a szellemi alkotás átadására a munkaviszonyban vagy más hasonló jogviszonyban létrehozott szellemi alkotás munkáltató részére történő átadására vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni.

12. Az iskola helyiségei, berendezési tárgyai, eszközei és az iskolához tartozó területek használatának rendje.

A létesítmények és helyiségek használati rendje:

Aula: A baleset megelőzése végett tilos a lépcsőkön és a folyosókon rohangálni, lökdösődni.

Az aulában elhelyezett hirdetőtáblák kezelése a titkárság, a diákönkormányzat és a szakmai munkaközösségek feladata. Faliújságra csak engedéllyel tűzhető ki plakát, írásos

anyag. Engedélyt az intézményvezető, a helyettesei és a diákönkormányzatot segítő tanár adhat.

Tantermek: A tantermek rendjéért a hetes, az osztályközösség, ill. a teremrend szerint ott tartózkodó osztály, csoport a felelős.

A szaktantermekbe, a technikaterembe, a tornaterembe csak a pedagógussal együtt mehetnek be a tanulók, s csak az ő felügyelete mellett dolgozhatnak.

Az iskola területén délutáni osztályrendezvényeket csak az osztályfőnök felügyeletével és az intézményvezető-helyettesek vagy az intézményvezető engedélyével lehet tartani.

Az osztálytermek takarítását a rendezvényt tartó osztálynak kell elvégezni.

Tornaterem: A tanuló a tornateremben csak pedagógus felügyeletével tartózkodhat. A testnevelés órákon, sportfoglalkozásokon a tanulóknak kötelező sportfelszerelést (pl.: tornacipőt vagy edzőcipőt, egészségügyi és higiéniai szempont alapján javasoljuk a fehér pólót, világoskék rövid tornanadrágot vagy melegítőt) kell viselniük. A sportfoglalkozásokon a tanulók nem viselhetnek karórát, gyűrűt, nyakláncot, lógó fülbevalót, hajcsatot, testékszereket. A lányoknak balesetvédelmi szempontból kötelező a hajukat összefogni.

Számítástechnika termek: Az internetet a tanulók a számítástechnika tanárok engedélyével és felügyeletével használhatják. A gépterembe ételt, italt bevinni és ott elfogyasztani szigorúan tilos! A gépteremben tüzet okozó tevékenységet folytatni szigorúan tilos! A számítógépeket csak rendeltetésszerűen lehet használni. A berendezések belsejébe nyúlani tilos!

Öltözők és mellékhelyiségek: A helyiségek használatakor fokozottan törekedni kell a balesetvédelmi és higiéniai elvárások betartására. Ezen helyiségekben a nem megfelelő magatartás vagy az ott lévő berendezések rendeltetéstől eltérő használata szigorúan tilos és büntetést von maga után.

Udvar: A tanulók csak a kijelölt területét használhatják. Itt labdázni és veszélyes játékot játszani (rohangálni, dobálni, hógolyózni, kerékpározni stb.) tilos.

Könyvtár: Használatával és az iskola működésével kapcsolatos egyéb információkat a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza.

13. Az elektronikus napló használata esetén a szülő részéről történő hozzáférés módja

Az elektronikus napló használatával kapcsolatos szabályok:

1. Iskolánk a tanulók értékelésének és mulasztásának rögzítésére az írásos napló mellett, ha elektronikus naplót is használ, a következő eljárásrendet léptet életbe.
2. Az elektronikus napló bejegyzéseit a szülők egy internetes hálózati kapcsolattal rendelkező számítógép segítségével megtekinthetik.

3. A szülők és tanulók megfelelő jogosultság birtokában: regisztráció és jelszó beírása után – hozzáférhetnek az elektronikus naplóhoz, megnézhetik saját gyermekük érdemjegyeit, osztályzatait, dicséreteit és elmarasztalásait, a mulasztásokat, a mulasztások igazolását, illetve a tanuló iskolai életéhez kapcsolódó különböző bejegyzéseket.
4. Az elektronikus naplóhoz a szülők szülői illetve külön tanulói hozzáférést igényelhetnek.
5. A hozzáférést az osztályfőnökök által megadott e-mail címre küldött levéllel lehet kérni.
6. Az elektronikus naplót a pedagógusok és a szülők egymás közötti értesítések, üzenetek küldésére is használhatják.
7. Abban az esetben, ha a szülő az osztályfőnöknek írásban jelzi, hogy nem tudja használni az e-naplót, a szülők tájékoztatása és a szülővel való kapcsolattartás értesítő könyvön (ellenőrzőn) keresztül írásban történik. Az osztályzatok bejegyzése az ellenőrző könyvbe a tanuló feladata, melyet a szaktanár, tanító aláír és az osztályfőnök félévente kétszer, a fogadóórákat megelőzően ellenőriz. A bejegyzéseket a szülőnek láttatnia kell.

14. Az iskola helyiségei, berendezési tárgyai, eszközei és az iskolához tartozó területek használatának rendje

Az iskola helyiségeinek, berendezési tárgyainak, eszközeinek és az iskolához tartozó udvarok használatánál be kell tartani az oda vonatkozó házirendi előírásokat, azokat rendeltetésüknek megfelelően, az állagmegóvást szem előtt tartva kell használni.

Mindig ügyelni kell a közösségi tulajdon védelmére, az energiatakarékos használatra, a tűz- és balesetvédelmi, valamint a munkavédelmi szabályok betartására!

Az intézményben található tanítási segédanyagokat, taneszközöket csak felnőtt engedélyével és felügyeletével lehet használni.

Az intézmény bútorzatát és berendezési tárgyait csak rendeltetésüknek megfelelően szabad használni

A tanítási szünetekben (pl.: nyári szünet, munkaszüneti napok) az iskola helyiségeit, udvarait nem lehet használni, csak hivatalos ügyek intézésére van lehetőség, kizárólag az ügyeleti napokon megadott időben.

A tanuló köteles a villamos energiával, ivóvízzel takarékoskodni, az intézmény berendezéseire, használati tárgyaira vigyázni, azok épségének megőrzésére társait is figyelmeztetni. A nem rendeltetésszerű használat miatt, vagy szándékos rongálással bekövetkező károkat a tanuló köteles megtéríteni.

15. Az iskola által szervezett, a pedagógiai program végrehajtásához kapcsolódó iskolán kívüli rendezvényeken elvárt tanulói magatartás

15.1 Az iskola által elvárt viselkedés szabályai:

Az iskolánkba járó tanulóktól elvárjuk, hogy:

- betartsák a jogszabályok, az iskolai házirend, illetve más intézményi szabályzat rendelkezéseit,
- tartsák tiszteletben az intézményben dolgozó pedagógusok és más felnőttek, valamint tanuló társainak emberi méltóságát,
- senkivel szemben ne használjanak hangos, trágár, sértő beszédet,
- senkivel szemben ne legyenek agresszívek, senkit ne bántalmazzanak, ne verekedjenek,
- törekedjenek szeretetteljes emberi kapcsolatok kialakítására társaikkal, a nevelőkkel és az iskolában dolgozó más felnőttekkel,
- viselkedjenek mindenkivel szemben udvariasan, kulturáltan,
- legyenek a felnőttekkel és tanuló társaikkal szemben tisztelettudók, előzékenyek,
- köszönjenek a felnőtteknek előre a napszaknak megfelelően vagy a felnőtt által megengedett formában,
- tartsák be a nevelők és az iskolában dolgozó más felnőttek utasításait,
- becsüljék meg az emberi szorgalmat, a tudást és a munkát,
- igyekezzenek megismerni nemzeti kultúránk és történelmünk eseményeit, kiemelkedő személyiségeit és hagyományait,
- vegyenek részt az iskola hagyományainak ápolásában,
- óvják, ápolják a természet, a környezet értékeit,
- vigyázzanak egészségükre, eddék testüket, sportoljanak rendszeresen,
- legyenek nyitottak, érdeklődők,
- iskolai kötelezettségeiknek folyamatosan tegyenek eleget,
- vegyenek részt az osztályközösség és az iskola rendezvényein,
- működjenek együtt társaikkal,
- rendszeres munkával és fegyelmezett magatartással tegyenek eleget tanulmányi feladataiknak,
- fegyelmezetten, aktívan vegyenek részt az iskolai foglalkozásokon,
- az iskolai foglalkozásokon magatartásukkal ne zavarják társaikat a tanulásban,
- az iskola helyiségeit, eszközeit tanári felügyelet mellett használják,
- az iskolai foglalkozásokról csak indokolt esetben hiányozzanak, ne késsenek el,

- távolmaradásukat az iskolai foglalkozásokról a házirend előírásai szerint igazolják,
- a tanuláshoz szükséges felszerelést minden órára hozzák magukkal,
- az elméleti tanulnivalókat minden órára tanulják meg,
- írásbeli házi feladataikat minden órára készítsék el,
- segítsenek társaiknak a tanulnivaló elsajátításában, az iskolai feladatok megoldásában,
- védjék az iskola felszereléseit, létesítményeit, a kulturált környezetet,
- ügyeljenek környezetük tisztaságára, ne szemeteljenek, és erre másokat is figyelmeztessenek,
- az iskolában tiszta, ápolt, kulturált külsővel, az iskolához illő öltözékben jelenjenek meg,
- az iskolai ünnepélyeken ünnepélyes, az alkalomhoz illő ruhában (fehér ing vagy blúz, illetve sötét nadrág vagy szoknya) jelenjenek meg,
- ne hozzanak az iskolába olyan dolgokat, eszközöket, amelyek nem szükségesek a tanuláshoz (tablet, okosóra, notebook)
- tartsák be a házirendben szereplő, a tanulók egészségének és testi épségének megőrzését szolgáló szabályokat, és erre másokat is figyelmeztessenek,
- ne hozzanak az iskolába, ne fogyasszanak egészségre ártalmas szereket (dohányárut, szeszesítalt, drogot),
- az iskola területén talált gazdátlan eszközöket, felszerelést, egyéb dolgokat haladéktalanul adják oda valamelyik nevelőnek,
- ne végezzenek az iskolában kereskedelmi tevékenységet (adás-vétel, csere),
- ne folytassanak az iskolában politikai célú tevékenységet.

15.2 Az intézmény által szervezett, a pedagógiai program végrehajtásához kapcsolódó intézményen kívüli rendezvényeken az intézményben elvárt magatartást kell tanúsítani.

Az intézmény területén, rendezvényein a szeszes ital fogyasztása, dohányzás és bármilyen drog használata szigorúan tilos.

A tilalmak megszegése elmarasztalást (fegyelmező intézkedést, súlyos kötelezettségszegés esetén fegyelmi büntetést) von maga után.

Az iskolai és az iskolán kívüli rendezvényeken elvárt tanulói magatartás:

- Viselkedésével nem veszélyeztetheti saját vagy társai testi épségét

- Tartózkodjon a hangos véleménynyilvánítástól, mások megbotrántoztatásától!
- Utcán, közlekedési járműveken, nyilvános helyen (múzeum, színház, stb.) ne étkezzon, ne szemeteljen!
- Az iskola által szervezett, iskolán kívüli rendezvényeken is (az osztályfőnök útmutatása alapján) kulturáltan kell viselkedni.
- Az előre megbeszélt szabályokat be kell tartani, ezek megszegésekor a tanuló kizárható a programból és/vagy fegyelmező intézkedésben részesül.
- Beszéde legyen csendes, csak kulturált kifejezéseket használjon!
- Színházlátogatáskor az alkalomhoz illő öltözképpen jelenjen meg!
- Iskolai ünnepségeken sötét alj, fehér felső.

16. Óvó-védő intézkedések

Tanulóink minden tanév elején tűz- és balesetvédelmi oktatásban részesülnek, amelynek során fel kell hívni a figyelmüket a veszélyforrások elkerülésére. Ennek megtörténtét az osztályfőnökök a naplóban rögzítik.

Ezen kívül fizika, kémia, informatika, testnevelés és sport, tánc tantárgy(ak)ból, szakmai gyakorlatok megkezdésekor balesetvédelmi oktatásban részesülnek, melyet a tanulók aláírásukkal igazolnak.

Az egyéb rendkívüli események esetén szükséges teendőket a szervezeti és működési szabályzat, valamint a tűzvédelmi szabályzat (eljárások rendkívüli helyzetekben) tartalmazza. A pedagógusok a védő-óvó előírások figyelembevételével vihetik be az iskolai foglalkozásokra az általuk készített, használt pedagógiai eszközöket.

A tanulók igényei alapján, az iskola igazgatójával történt előzetes megbeszélés után lehetőség van arra, hogy az iskola létesítményeit, illetve eszközeit (például sportlétesítmények, számítógépek) a tanulók – tanári felügyelet mellett – egyénileg vagy csoportosan használják.

Tanításon kívül az iskola létesítményeit a szervezeti és működési szabályzatban leírtaknak megfelelően használhatják a tanulók, melynek betartása minden diák számára kötelező.

Azokat a védő-óvó előírásokat, amelyeket – a szervezeti és működési szabályzat előírásainak megfelelően, összhangban az egészséges életmódra vonatkozó támogató intézményi munkarenddel – a tanulónak az iskolában való tartózkodás során meg kell tartaniuk.

Az óvó-védő előírásokat az iskola pedagógiai programjának a részét képező teljes körű egészségfejlesztési programban szereplő tartalmi követelményekkel összhangban kell értelmezni és alkalmazni.

17. Pandémia

A közneveléssel összefüggő egyes kormányrendeletek módosításáról szóló 417/2020. (VIII. 30.) Korm. rendeletében foglaltak szerint: „A pandémia idejére elkészített eljárásrend újabb módosításig vagy visszavonásig marad érvényben, a módosítására a járványügyi helyzet alakulásától függően, a tapasztalatok figyelembevételével kerül sor.”

18. Záró rendelkezések

A házirend elfogadásának és módosításának szabályai

A diákközségülés és a nevelőtestületi értekezletek azok a fórumok, ahol évente kezdeményezhető – szeptember 30-ig – a házirend felülvizsgálata, módosítása.

A házirendet az iskola nevelőtestülete az alábbi kiegészítéssel fogadta el, amelynek során az iskolaszék és a diákönkormányzat véleményezési jogát gyakorolta.

A Premier Művészeti Szakgimnázium és Alapfokú Művészeti Iskola házirendje kiegészül a következőkkel:

„11. Pandémia

A közneveléssel összefüggő egyes kormányrendeletek módosításáról szóló 417/2020. (VIII. 30.) Korm. rendeletében foglaltakkal. „A pandémia idejére elkészített eljárásrend újabb módosításig vagy visszavonásig marad érvényben, a módosítására a járványügyi helyzet alakulásától függően, a tapasztalatok figyelembevételével kerül sor.”

Készült: Békéscsaba, 2020. augusztus 31.


Kulcsár Sándor
igazgató

A Szülői Szervezet véleménye:

A Premier Művészeti Szakgimnázium és Alapfokú Művészeti Iskola Szülői Munkaközösségének képviselőjében és felhatalmazása alapján aláírással tanúsítom, hogy a Házirendhez kapcsolódó véleményezési jogunkat gyakoroltuk.

Békéscsaba, 2020. augusztus 31.



Simonné Lengyel Ildikó
elnök

A Diákönkormányzat véleménye:

A Premier Művészeti Szakgimnázium és Alapfokú Művészeti Iskola Diákönkormányzata képviselőjében és felhatalmazása alapján aláírással tanúsítom, hogy a Házirendhez kapcsolódó véleményezési jogunkat gyakoroltuk.

Békéscsaba, 2020. augusztus 31.



Simon Petra
diákönkormányzat vezetője

Az iskolai nevelőtestület a Házirendet egyhangúlag elfogadta.

Békéscsaba, 2020. augusztus 31.

JEGYZŐKÖNYV

Készült Premier Művészeti Szakgimnázium és AMI –ban a 2020. augusztus 30-án megtartott értekezletről
Békéscsabán

Jelen vannak: Külön jelenléti ív szerint

Kulesár Sándor igazgató köszöntötte a megjelent kollégákat és ismertette a napirendi pontokat.
A jegyzőkönyv vezetésére felkérte Hankó Ildikó tagintézményvezető-helyettest.

Hitelesítőknek pedig: Tóth Olgát és Farkas Andrást.

Napirendi pontok:

1. A 2020/2021. tanév Házi rendjének elfogadása
Kulesár Sándor igazgató
2. Egyebek, hozzászólások

A jelenlévők a napirendi pontokat és a jegyzőkönyvvezető személyét egyhangúan elfogadták.

1. A 2020/2021. tanév Házi rendjének elfogadása

A napirendi pontok keretében Kulesár Sándor igazgató ismertette az iskola házirendjét.
A tantestület a házirendet 2020. augusztus 30-án: 100% lgen szavazattal, egyhangúlag elfogadta.

2. Egyebek, hozzászólások

- SNI-s, BTM-es gyerekek nyilvántartása, szűrése, és ellátásuk biztosításának ellenőrzése
- Kapcsolattartás Szakértői Bizottságokkal
- 12. évfolyam pályaválasztásának, továbbtanulásának előkészítése
- Tanórai és tanórán kívüli tevékenységek és adminisztrációjának ellenőrzése
- Egyéb adminisztrációs feladatok, elvégzése

Kulesár Sándor igazgató megköszönte mindenkinek az értekezleten való részvételt.

K.m.f.

jkv. vezető

Tóth Olga
jkv. hitelesítő

jkv. hitelesítő



JELENLÉTI ÍV

A PREMIER MŰVÉSZETI SZAKGIMNÁZIUM ÉS AMI –BAN A
2020. AUGUSZTUS 30-ÁN MEGTARTOTT ÉRTEKEZLETRŐL

NÉV	ALÁÍRÁS
KOVÁCS NAPSTÓKA	Kovács Napstóka
Balogh Krisz Éva	Balogh Krisz Éva
Holcsóczy Zsófia	Holcsóczy Zsófia
ILJÁK MURTON	Ilják Murton
László Hanna	László Hanna
Nagy Zoltán	Nagy Zoltán
Tóth Olga	Tóth Olga
Lóránt Zsófia Juli	Lóránt Zsófia Juli
Dávid Mihály	Dávid Mihály
BÁRZS ANDREA	Bárzs Andrea
BÁRZS ANDREA	Bárzs Andrea
BÁRZS ZOLTÁN	Bárzs Zoltán
KISS-KEKES JUDIT	Kiss - Kekes Judit
KIRKÉ TARKAS GABRIELLA	Kirké Tarkas Gabriella
GÉREBCE ADRIENN	Gérebce Adrienn
TÓTH BOGDÁNA	Tóth Bogdána
ÁRCS ÉVA	Árcs Éva
LÓRÁNT ZSÓFIA	Lóránt Zsófia
VARGA ADRIENN	Varga Adrienn
Farkas Andras	Farkas Andras
BOGÁTS ZSÓFIA	Bogáts Zsófia
BOGÁTS ZSÓFIA	Bogáts Zsófia
BORBÉLY SZILVIA	Borbély Szilvia
BERTALAN ZOLTÁN	Bertalan Zoltán

**A Premier Művészeti Szakgimnázium és AMI Házirendjében 2022/2023. tanévre nézve
módosítás nem történt.**

Békéscsaba, 2022. augusztus 31.




Kulcsár Sándor
igazgató

Legitimációs záradék

Békéscsaba

Az intézmény Háziarendjét a Diákönkormányzat véleményezte.

Kelt: Békéscsaba, 2022. augusztus 31.


.....

Diákönkormányzat képviselőjében

A Háziarendet az intézmény nevelőtestülete a 2022. augusztus 24-én megtartott ülésén megtárgyalta és a benne foglaltakat elfogadta.

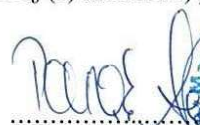
Kelt: Békéscsaba, 2022. augusztus 31.


.....

a nevelőtestület képviselőjében

Az intézmény Háziarendjét a fenntartó a 2011. évi CXCV. tv. 32.§ (1) bekezdés i) pontja alapján jóváhagyja.

Kelt: Békéscsaba, 2022. augusztus 31.


.....


Pataky Albert Attila
a fenntartó képviselője

Az intézmény vezetője az intézmény Háziarendjének tartalmáról tájékoztatta a Szülői Szervezetet.

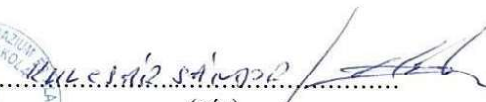
Kelt: Békéscsaba, 2022. szeptember 30.


.....

a Szülői Szervezet képviselőjében

Kelt: Békéscsaba, 2022. szeptember 01.




.....

(név)
intézményvezető
(körbélyegző)

Záró rendelkezések módosítása

A köznevelési feladatkörében eljáró Békés Megyei Kormányhivatal nevében a Magyar Pütkösdi Egyház fenntartásában működő Premier Művészeti Szakgimnázium és Alapfokú Művészeti Iskola házirendjében a törvényességi ellenőrzés megállapításait követően a 2022. év október hó 04. napján kelt BE/08/954-4/2022. ügyiratszámú feljegyzésben rögzítettek alapján változás történt.

Ezeket a Premier Művészeti Szakgimnázium és Alapfokú Művészeti Iskola nevelőtestülete a 2022. november 10- én megtartott ülésén megtárgyalta és a benne foglaltakat elfogadta.

Békéscsaba, 2022. november 10.




Kulcsár Sándor
intézményvezető

Legitimációs záradék

Békéscsaba

Az intézmény Háziarendjét a Diákönkormányzat véleményezte.

Kelt: Békéscsaba, 2022. november 10.

Palotai Petra

Diákönkormányzat képviselőjében

A Háziarendet az intézmény nevelőtestülete a 2022. november 10-én megtartott ülésén megtárgyalta és a benne foglaltakat elfogadta.

Kelt: Békéscsaba, 2022. november 10.

[Signature]

a nevelőtestület képviselőjében

Az intézmény Háziarendjét a fenntartó a 2011. évi CXCV. tv 32.§ (1) bekezdés i) pontja alapján jóváhagyja.

Kelt: Békéscsaba, 2022. **2022 NOV 18.**

[Signature]

Pataky Albert Attila

a fenntartó képviselője

Az intézmény vezetője az intézmény Háziarendjének tartalmáról tájékoztatta a Szülői Szervezetet.

Kelt: Békéscsaba, 2022. november 10.

Mucsi Katalin

a Szülői Szervezet képviselőjében

Kelt: Békéscsaba, 2022. november 10.



Kölcseő Sándor

(név)
intézményvezető
(körbélyegző)

Iktatószám: E/HR/1/2023

PREMIER ESTI GIMNÁZIUM HÁZIREND

**5600 BÉKÉSCSABA, SZIGLIGETI U. 6.
6725 SZEGED, BOLDOGASSZONY SGT. 44.
1143 BUDAPEST, GIZELLA ÚT 37.**

2023

Tartalom

1. A házirend hatálya	3
2. Általános információk - Az intézmény sajátosságai.....	3
3. A tanórák látogatása, a tanuló távolmaradásának, mulasztásának, késésének igazolása	4
4. Térítési díj, tandíj megállapítása, befizetése és a visszafizetés szabályai, továbbá a tanuló által előállított termék, alkotás vagyoni jogára vonatkozó szabályozása.....	5
5. Szociális ösztöndíj, szociális támogatás megállapításának és felosztásának elvei, a nem alanyi jogon járó tankönyvtámogatás elve, az elosztás rendje.....	6
6. A tanulók véleménynyilvánításának és rendszeres tájékoztatásának rendje	6
7. A tanulók jutalmazásának elvei és formái	7
8. A fegyelmező intézkedések formái és alkalmazásának elvei	7
9. Elektronikus napló használata esetén a szülő részéről történő hozzáférés módja.....	8
10. Az osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményei, a tanulmányok alatti vizsgák tervezett ideje, az osztályozó vizsgára jelentkezés módja és határideje	8
11. A 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról című rendelet szerint „A felnőttoktatásra vonatkozó rendelkezések” a következők	9
12. Az iskolai tankönyvellátás rendje.....	11
13. Az intézmény munkarendje.....	12
13.1. A tanórák rendje, csengetési rend.....	12
14. A tantárgyválasztás rendje és annak módosításával kapcsolatos eljárási kérdések.....	13
15. Az iskola helyiségei, berendezési tárgyainak, eszközeinek használati rendje a balesetvédelmi előírások betartásával	14
16. Az iskola, által szervezett, a pedagógiai program végrehajtásához kapcsolódó iskolán kívüli rendezvényeken elvárt tanulói magatartás	15
17. A rendkívüli események, illetve a bombariadó esetén szükséges teendők.....	15
18. Az ügyintézés rendje	16
19. Az érettségi vizsgára való jelentkezés rendje	16
20. Az osztályozó vizsga tantárgyankénti és évfolyamonkénti követelményei	16
MELLÉKLET	83
LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK	88

**„Nem szabad a fiatalokat önnön visszhangjukká változtatni,
fejleszteni kell képességeiket.
Arra kell törekednünk, hogy megóvjuk őket a hibáktól,
fel kell készíteni őket jövődő hivatásukra, azután - haladjanak a maguk útján.”**
Voldemar Panso

1.A házirend hatálya

A házirend szabályai - mint a törvény felhatalmazásán alapuló iskolai belső jogi normák - kötelezőek az intézménnyel jogviszonyban álló minden személyre, tanulóra, pedagógusra és más alkalmazottra egyaránt és az iskolába látogató egyéb személyekre kiterjednek.

A házirend elsősorban a tanulókra tartalmaz magatartási szabályokat, de a pedagógusokra és más alkalmazottakra is tartalmazhat előírásokat. A tanulók az iskola által szervezett iskolán kívüli rendezvényeken is kötelesek betartani a házirend előírásait.

A Házirendet minden tanév elején az osztályfőnök ismerteti a tanulókkal, egyébként elérhető az iskola titkárságán, a KIR rendszeren keresztül és a www.premiermuveszeti.hu honlapon is megtalálható.

2. Általános információk - Az intézmény sajátosságai

Iskolánkban elsősorban 16 év feletti felnőttek folytatnak tanulmányokat. Intézményünkben a tanulmányi követelményeket lehetséges az előírtnál rövidebb idő alatt teljesíteni, ebből kifolyólag osztályozó vizsga – indokolt esetben - e célból tehető. Az intézménybe történő felvétel szabályait részletesen a Pedagógiai program tartalmazza. Iskolánkban minden előírt tantárgyat oktatunk, a tanítás a „*Kerettantervek az iskolarendszerű felnőttoktatás 9–12. évfolyamára*” kerettanterv szerint zajlik. Minden évfolyamon indítunk osztályokat Békéscsabán, Szegeden és Budapesten. Intézményünk kollégiummal nem rendelkezik, kollégiumi férőhelyet nem tudunk biztosítani.

A tanuló az intézménybe jelentkezési lap kitöltésével és a felvétel feltételeit igazoló okirat leadásával (legmagasabb iskolai végzettséget igazoló bizonyítvány, például általános iskolai

bizonyítvány, valamely gimnáziumi osztályról kiállított bizonyítvány, szakiskolai, szakközépiskolai bizonyítvány) tud jelentkezni.

Beiratkozni csak személyesen lehet elsősorban az erre a célra meghirdetett beiratkozási napokon és időpontokban, be kell mutatni a jelentkező nevére kiállított személyi azonosítót és a lakcímet igazoló hatósági igazolványt, valamint a jelentkező által elvégzett iskolai évfolyamokról kiállított bizonyítványok eredeti, vagy hivatalos másolati példányát, illetve hiteles fordítását.

3.A tanórák látogatása, a tanuló távolmaradásának, mulasztásának, késésének igazolása

A tanítási órák látogatása az iskolarendszerű felnőttoktatásban is kötelező. A köznevelésről szóló törvény rendelkezései alapján a tanuló hiányzásait az osztályfőnök félévenként összesíti, dokumentálja a tanuló tanórai foglalkozásokon való jelenlétét, távolmaradását, távolmaradásának indokát, továbbá a távolmaradások igazolásait. Az iskola félévenként összesíti az igazolatlan mulasztásokat, és ennek alapján megállapítja, hogy melyik tanulónak szűnik meg a tanulói jogviszonya.

Az iskola a tanítási év megkezdésekor – az osztályfőnökök közreműködésével - írásban tájékoztatja valamennyi tanulóját arról, hogy az adott évfolyam adott félévében, az adott osztályban hány tanítási órát szervez.

A tájékoztatásban nyomatékosan felhívja a tanulók figyelmét a mulasztások jogkövetkezményeire. 20 óra igazolatlan hiányzás a tanulói jogviszony megszűnését jelenti.

A tanuló köteles a mulasztását követő első osztályfőnöki órán az igazolást az osztályfőnökének átadni. Tanulóink hiányzásának igazolását az iskola szervezeti és működési szabályzatának előírásai szerint az osztályfőnökök végzik.

Az intézmény minden tanév kezdetekor írásban tájékoztatja évfolyamonként a tanulókat a megengedett hiányzás mértékéről, valamint a honlapon is elérhetővé teszi ezt az információt, amelyet a tanulók kötelesek megismerni.

A felvételt megelőzően az igazgató vagy az általa megbízott személy köteles a tanuló személyazonosságáról meggyőződni (személyigazolvány, lakcím kártya ellenőrzésével), a felvételi

kérelmet tartalmazó *Jelentkezési lap*¹ kitöltése és a bemutatott iskolai végzettséget igazoló dokumentumok alapján a tanuló felvehetőségét, osztályba sorolhatóságát ellenőrizni. Az osztály létszámok telítettsége miatt az intézmény a felvételt a felvételi időszak alatt megtagadhatja, vagy ha a tanuló korábbi végzettségeinek beszámíthatósága nem határozható meg egyértelműen.

Külföldön szerzett bizonyítvány alapján kért beszámítás esetében az igazgató külön határozatot hoz a hatályos jogszabályok és elfogadási egyezmények alapján beszámíthatóságról, valamint egyben kikéri az Oktatási Hivatal Ekvivalencia Bizottságának állásfoglalását.

Korábbi középiskolai tanulmányok beszámíthatóak a bemutatott bizonyítványok alapján. A korábbi középiskolai tanulmányok során nem tanult tantárgy esetében a jelentkezőnek különbözeti vizsgát kell tennie az adott tantárgyból.

4.Térítési díj, tandíj megállapítása, befizetése és a visszafizetés szabályai, továbbá a tanuló által előállított termék, alkotás vagyoni jogára vonatkozó szabályozása

Az esti gimnáziumi képzés a 9-12. évfolyam számára tandíjmentes. Az *adminisztrációs díj* egyes évfolyamokon 25 000 Ft/tanév. Ennek befizetésére a beiratkozáskor kerül sor.

Az esti munkarendben tanulók számára a tanulmányi követelmények nem teljesítése miatt *az évfolyam második és további alkalommal történő megismétléséért tandíjat kell fizetni*, amelynek összege 50 000 Ft/fő/tanév.

A 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 143. § (15) alapján „*Ha a tanuló az iskola két vagy több évfolyamára megállapított tanulmányi követelmények egy tanévben vagy az előírtnál rövidebb idő alatt történő teljesítésével összefüggő osztályozó vizsgát kíván tenni, az intézmény vezetője a vizsga megkezdése előtt legalább harminc nappal a vizsgázói létszám, az évfolyamok feltüntetése, valamint a vizsgabeosztás megküldése mellett a kormányhivatal vezetőjétől vizsgabiztos kirendelését kéri. A vizsgabiztos kirendelésének kérésére vonatkozó kötelezettség elmulasztása miatt vizsgabiztos közreműködése nélkül lebonyolított osztályozó vizsga eredménye érvénytelen.*

¹ 1. Melléklet

(15) A vizsgabiztosi feladatok ellátásáért díjazás jár, amelyet a kirendelést kérő intézmény visel. A vizsgabiztos díja szóbeli vizsgán a vizsgabizottsághoz beosztott vizsgázónként 3600 forint. A vizsgabiztos díja írásbeli vizsgacsoportonként 9000 forint.”*

Ez a rendelet az intézményben a következőképpen van szabályozva: *Hivatali osztályozó vizsga esetén a tanuló az intézmény külön felhívására köteles a rá eső vizsgával érintett vizsgabiztosi díjat megfizetni. Jogszabályváltozás esetén ez a díj automatikusan változik.*

A tanuló által az iskolában előállított alkotás a saját tulajdona, ezért az intézmény külön díjazást nem állapít meg.

5.Szociális ösztöndíj, szociális támogatás megállapításának és felosztásának elvei, a nem alanyi jogon járó tankönyvtámogatás elve, az elosztás rendje

Az intézmény szociális ösztöndíjat nem biztosít. Az arra rászoruló tanulók térítésmentesen kapják meg a tankönyveiket.

A felnőttoktatás sajátosságaiból kifolyólag tankönyvtámogatás nem elérhető intézményünkben. A rászorulókat – igényük jelzése esetén - könyvtári tankönyvekkel segítjük, ezeket tankönyvek az iskola tulajdonát képezik és a tanulmányai alatt nála lehetnek. Az igény függvényében egy tanévre, vagy amíg a tantárgyat tanulja, vagy az érettségi vizsgák végéig tarthatják maguknál ezeket a könyveket a rászoruló tanulók. *A tankönyveket mindenki megrendelheti a beiratkozáskor, amelynek az árát a beiratkozáskor ki kell fizetnie.*

6.A tanulók véleménynyilvánításának és rendszeres tájékoztatásának rendje

Intézményünkben diákönkormányzat nem működik, így véleményezési jogával sem él, a diákközösség választott tagja képviseli a tanulókat. Tanév közben a tanulók egyéni problémáikkal, kéréseikkel a szaktanárokhoz, az osztályfőnökhöz, tagozatvezetőhöz és az igazgatóhoz fordulhatnak.

Az intézmény működésével kapcsolatosan a tanulók az intézmény honlapján hirdetmény formájában, a pedagógusoktól, az osztályfőnöktől, illetve az intézmény igazgatójától, a tagozatvezetőtől szóban és írásban kapnak tájékoztatást. Tanév elején és a vizsgaidőszakokat megelőzően írásbeli tájékoztatást kap valamennyi tanuló.

7.A tanulók jutalmazásának elvei és formái

Kiemelkedő tevékenységéért az iskolánk tanulói jutalomban részesülnek. Azt a tanulót, aki tanulmányi munkáját *képességeihez mérten kiemelkedően végzi*, aki kitartó szorgalmat vagy példamutató közösségi magatartást tanúsít, az iskola dicséretben részesíti, illetve jutalmazza. Az iskola ezen túlmenően jutalmazza azt a tanulót, aki a tőle elvárhatónál jobb teljesítményt ér el.

Az osztályfőnök javaslata alapján a tantestület dönt a jutalmak odaítéléséről az alábbi érdekért.

1. kiemelkedő tanulmányi eredmény,
2. példamutató szorgalom
3. az iskola érdekében folytatott tevékenység

A jutalmazások formái

1. dicsérő oklevél
2. könyvjutalom
3. kulturális rendezvényre szóló belépő

8.A fegyelmező intézkedések formái és alkalmazásának elvei

Ha a tanuló a házirendet megszegi, fegyelmező intézkedésben részesíthető.

A fegyelemsértés mértékétől függő intézkedések:

1. szóbeli figyelmeztetés

2. szaktanári figyelmeztetés
3. igazgatói inté

9. Elektronikus napló használata esetén a szülő részéről történő hozzáférés módja

Tekintettel arra, hogy intézményünkbe túlnyomó többségükben nagykorú tanulók vesznek részt felnőttoktatásban, így az elektronikus naplóba (Kréta) szüleik ugyanazzal a felhasználó névvel és jelszóval nyerhetnek betekintést, mint a tanulók. A szülők és a diákok számára tehát az iskola jogosultságot ad adataik megtekintéséhez, amelyhez jelszavas védelmet biztosít.

10. Az osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményei, a tanulmányok alatti vizsgák tervezett ideje, az osztályozó vizsgára jelentkezés módját és határidejét

Az osztályozóvizsga időpontját az igazgató jelöli ki.

Egy tanévben a házi osztályozó vizsgát három alkalommal szervezi az iskola:

1. minden tanévben januárban - január 15-ig
2. minden tanévben áprilisban - április 15-ig
3. minden tanévben augusztus 31-ig.

Iskolánkban a tanulmányi követelményeket lehetséges az előírtnál rövidebb idő alatt teljesíteni, ebből kifolyólag osztályozó vizsga e célból is tehető. Az ezzel kapcsolatos kérelem² a mellékletben található.

Osztályozó vizsgát kell tenni a tanulónak, ha:

1. felmentették a tanórai foglalkozásokon való részvétel alól;
2. ha a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 51. § (7) bekezdésében meghatározott időnél többet mulasztott, és a nevelőtestület döntése alapján osztályozó vizsgát tehet;

² 2. Melléklet

3. ha a tanórai foglalkozások több mint ötven százalékáról távol maradt, félévkor és április 15-ig minden esetben osztályozó vizsgán köteles számot adni tudásáról.

Az osztályozó vizsga írásbeli dolgozatról és szóbeli feleletből áll. Az osztályozó vizsga alól felmentés nem adható.

Egy osztályozó vizsga egy adott tantárgy és egy adott évfolyam követelményeinek teljesítésére vonatkozik, amely megegyezik a tantárgyi követelményeket magában foglaló - a Pedagógiai program mellékletét képező - Helyi tantervben meghatározott témakörökkel. A tanítási év lezárását szolgáló osztályozó vizsgát az adott tanítási évben kell megszervezni.

A vizsgázó független vizsgabizottság előtt belső osztályozó tesz vizsgát. A vizsga időpontját az igazgató határozza meg, tanévenként a fent leírt három vizsgaidőszak kijelölésével.

A 12. évfolyamon a tanév rendjéről szóló rendeletben meghatározott utolsó tanítási napot megelőző két héten kerül kijelölésre a második félév vizsgaidőszaka.

Az osztályozó vizsga tantárgyankénti és évfolyamonkénti követelményei:

Magyar nyelv és irodalom	Írásbeli	Szóbeli
Történelem	Írásbeli	Szóbeli
Matematika	Írásbeli	X
Idegen nyelv	Írásbeli	Szóbeli
Fizika	Írásbeli	X
Kémia	Írásbeli	X
Biológia	Írásbeli	Szóbeli
Földrajz	Írásbeli	X
Természettudományok	Írásbeli	X
Digitális kultúra	Gyakorlati	Szóbeli
Művészetek	projektmunka	X
Mozgókép-kultúra és médiaismeret	projektmunka	X
Hittan	X	Szóbeli

11. A 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról című rendelet szerint „A felnőttoktatásra vonatkozó rendelkezések” a következők

143. § (1) A felnőttoktatásban a 26-36. és a 39-45. §-ok rendelkezéseit nem kell alkalmazni, a felnőttoktatást folytató nevelési-oktatási intézmény azonban a felvételt a pedagógiai programjában meghatározott felvételi követelményekhez kötheti.

(2) A felnőttoktatást folytató nevelési-oktatási intézmény vezetője - az (1) bekezdésben meghatározottakkal összhangban - a jelentkezőt kérelmére felveszi az intézménybe.

(3) A felnőttoktatást folytató nevelési-oktatási intézmény a képzés indítását legalább harminc nappal megelőzően a képzés indításának tényét a helyben szokásos módon nyilvánosságra hozza.

(4)* A felnőttoktatást folytató nevelési-oktatási intézménybe történő beiratkozáshoz be kell mutatni a jelentkező nevére kiállított személyazonosságot igazoló hatósági igazolványokat, valamint a jelentkező által elvégzett iskolai évfolyamokról kiállított bizonyítványt.

(5) A felnőttoktatásban a tanuló nappali, valamint esti, levelező vagy más sajátos munkarend szerint megszervezett oktatásban, az iskola helyi tantervében meghatározottak szerint vesz részt a kötelező tanórai foglalkozásokon.

(6) A felnőttoktatásban résztvevő tanuló esetében az e rendeletben foglaltakat az alábbi eltérésekkel kell alkalmazni:

a)* a tanuló tudását - ha az iskola helyi tanterve eltérően nem rendelkezik - a tanítási év végén vizsgán kell értékelni,

c) a tanulmányok alatti vizsga reggel nyolc óra előtt is elkezdhető és tizennyolc óra után is tarthat.

(7) Az iskolának dokumentálnia kell a tanuló tanórai foglalkozásokon való jelenlétét, távolmaradását, távolmaradásának indokát, továbbá a távolmaradás igazolását. Az iskola félévenként összesíti az igazolatlan mulasztásokat, és ennek alapján megállapítja, hogy melyik tanulónak szűnik meg a tanulói jogviszonya.

(8) Az iskolának a tanítási év megkezdésekor írásban tájékoztatnia kell a felnőttoktatásban részt vevő tanulót arról, hogy az adott évfolyam adott félévében, az adott osztályban hány tanítási órát szervez az iskola. A tájékoztatásnak ki kell terjednie a mulasztások jogkövetkezményeire.

(9) Megszűnik a tanuló tanulói jogviszonya, ha a szorgalmi időszakban húsz tanóránál többet mulasztott igazolatlanul.

(10)* Ha a tanuló a tanórai foglalkozások több mint ötven százalékáról távol maradt, félévkor és év végén minden esetben osztályozó vizsgán köteles számot adni tudásáról. Az osztályozó vizsga alól felmentés nem adható.

(11)* Ha a tanuló az iskola két vagy több évfolyamára megállapított tanulmányi követelmények egy tanévben vagy az előírtnál rövidebb idő alatt történő teljesítésével összefüggő osztályozó vizsgát kíván tenni, az intézmény vezetője a vizsga megkezdése előtt legalább harminc nappal a vizsgázói létszám, az évfolyamok feltüntetése, valamint a vizsgabeosztás megküldése mellett a kormányhivatal vezetőjétől vizsgabiztos kirendelését kéri. A vizsgabiztos kirendelésének kérésére vonatkozó kötelezettség elmulasztása miatt vizsgabiztos közreműködése nélkül lebonyolított osztályozó vizsga eredménye érvénytelen.

(12)* Vizsgabiztosi feladat ellátására megbízást az kaphat, aki a hivatal által vezetett Országos érettségi vizsgaelnöki névjegyzékben szerepel. A vizsgabiztos megvizsgálja, hogy a vizsga előkészítése során és a vizsgákon betartották-e a tanulmányok alatti vizsgákra vonatkozó szabályokat.

(13)* A (12) bekezdés szerinti feladatellátás keretében a vizsgabiztos részt vesz az érintett osztályozó vizsgák valamennyi vizsgarészén és az osztályozó vizsga előkészítésében. A vizsgabiztos az osztályozó vizsgák során keletkezett valamennyi dokumentumba betekinthez, azokról másolatot kérhet, amely során az igazgató a vizsgabiztossal köteles együttműködni.

(14)* A vizsgabiztos megfigyeléseiről, megállapításairól két példányban jegyzőkönyvet készít. A vizsga befejezését követő 8 napon belül a jegyzőkönyv egyik példányát eljuttatja az őt megbízó kormányhivatal vezetőjének, a másik példányt pedig az intézmény vezetőjének.

(15)* A vizsgabiztosi feladatok ellátásáért díjazás jár, amelyet a kirendelést kérő intézmény visel. A vizsgabiztos díja szóbeli vizsgán a vizsgabizottsághoz beosztott vizsgázónként 3600 forint. A vizsgabiztos díja írásbeli vizsgacsoportonként 9000 forint.

Ez utóbbi bekezdés a rendeletet illetően az intézményben a következőképpen van szabályozva:

Hivatali osztályozó vizsga esetén a tanuló az intézmény külön felhívására köteles a rá eső vizsgával érintett vizsgabiztosi díjat megfizetni. Jogszabályváltozás esetén ez a díj automatikusan változik.

12. Az iskolai tankönyvellátás rendje

Mivel iskolánk felnőttoktatási intézményként működik, ezért a tanulók iskolai tankönyvellátását más módon szervezzük meg. A tankönyveket az intézmény rendeli meg a beiratkozó tanulóknak, amelynek az árát beiratkozáskor kérjük kifizetni. Ezek a könyvek kimondottan célirányosan az érettségire koncentrálnak.

Tanulóink többsége június vége és augusztus utolsó napjai között iratkozik be iskolánkba, így a késői időpont és a létszám bizonytalansága miatt nem tudjuk előre megrendelni a tankönyveket. Iskolánk tanulói a tankönyvek ingyenes ellátására nem jogosultak a nemzeti köznevelés tankönyvellátásáról szóló 2013. évi CCXXXII. törvény értelmében, de intézményünk a saját forrásaiból igyekszik a segíteni rászorulókat könyvtári példányok biztosításával. Az intézmény pedagógusai számára a tankönyvekből tanári példányokat biztosítunk, valamint az általuk igényelt időpontban az iskolai könyvtár biztosítja a pedagógus-kézikönyveket.

13.Az intézmény munkarendje

Az intézmény kizárólag esti munkarendben működik.

- 1. szorgalmi időben 15:00 – 21:40 óráig,*
- 2. vizsgaidőszakban: 14:00 órától a vizsgák végéig,*
- 3. érettségi időszakban: az érettségi vizsgaszabályzatban megszabott időben.*

A tanítási órák 15:00 – 21:40 óra között zajlanak. A tanítási órák időtartama 40 perc, a szünetek 5 percesek.

A tanulók csak a nyitvatartási időben, illetve azt 30 perccel megelőzően tartózkodhatnak az épületben. A fentiekől eltérően nulladik órák (14:15-től 14:55-ig) kerülhetnek az órarendbe beiktatásra, illetve tömbösített, vagy szükség szerint további- a rendes óraszám felüli - felzárkóztató órák a fentiekől eltérő időpontokban és napokon.

13.1.A tanórák rendje, csengetési rend

Tanórák	Kezdési	Befejezési
	időpont	időpont
1. óra	15:00	15:40

2. óra	15:45	16:25
3. óra	16:30	17:10
4. óra	17:15	17:55
5. óra	18:00	18:40
6. óra	18:45	19:25
7. óra	19:30	20:10
8. óra	20:15	20:55
9. óra	21:00	21:40

Külön rendelkezés esetén ettől eltérő munkarend is érvényesíthető.

A munkahelyi elfoglaltság miatt késve érkező tanuló – az alapvető udvariassági szabályok betartásával – bármilyen időpontban bekapcsolódhat a tanóra menetébe.

Amennyiben a tanár 15 perccel az óra megkezdése után nincs a tanteremben, a tanulók kötelesek azt jelezni a titkárságon.

14.A tantárgyválasztás rendje és annak módosításával kapcsolatos eljárási kérdések

A tanulók a 10. évfolyam végén, valamint a 11., illetve a 12. évfolyamra beiratkozók már a beiratkozáskor írásban tesznek nyilatkozatot „*Írásbeli nyilatkozat a négy kötelező és az egy kötelezően választható érettségi tárgyról*”³ arról, hogy a kötelező érettségi vizsgatárgyakon kívül mely kötelezően választható tantárgyból kívánnak középszinten érettségi vizsgát tenni.

A tanulók iskolánkban a biológia és hittan tantárgyak közül választhatnak: Békéscsaba – katolikus és református hittan, Szeged – evangélikus hittan, Budapest – református hittan.

A tantárgyválasztás a 10. évfolyam tanulói számára minden tanévben május 30-ig megtörténik. Ezt követően a 11. évfolyam kezdetén, szeptember 15-ig a tanulók még módosíthatnak a kötelezően választott tantárgyon.

³ 3.MELLÉKLET

Indokolt esetben - pl. a tanév közben készült szakértői vélemény alapján - a tanuló írásbeli kérelemmel fordulhat az iskola igazgatójához, amelyben kérheti a korábban megjelölt tantárgy módosítását, és a kérelem jóváhagyását követően új tantárgyat választhat.

Intézményünkben *az angol és a német nyelv* választható tanulandó idegen nyelvként, aki korábbi tanulmányai során már valamely nyelvet tanulta, annak azt kell választania.

15. Az iskola helyiségei, berendezési tárgyainak, eszközeinek használati rendje a balesetvédelmi előírások betartásával

Az iskola területén huzamosabb ideig csak olyan személy tartózkodhat, akinek az iskolával tanulói jogviszonya van. Az intézménnyel jogviszonyban nem állók a hivatalos félfogadás időpontjában tartózkodhatnak a titkárság irodája előtt, kizárólagosan tanügy - igazgatási ügyek intézése céljából. A tanulók csak azokat a helyiségeket, tantermeket használhatják, amelyeket az iskola vezetése a tanítás és vizsgáztatás zavartalan lebonyolítása céljából kijelölt.

A tisztaság és az iskola állagának védelme mindenki kötelessége. A tanulók kötelessége, hogy a tanórák után az osztálytermet és egyéb helyiségeket tisztán, rendezetten hagyják el.

A tanulók és az osztályközösség a helyiség és teremhasználatra vonatkozó szabályok megsértéséért kártérítési kötelezettséggel tartoznak.

A tanulók kötelesek az aktuális tűzrendészeti és balesetvédelmi szabályokat betartani. Ezeket a szabályokat az osztályfőnök ismerteti a tanulókkal tanévkezdéskor. Az oktatás tényét a tanulók aláírásukkal igazolják.

Az intézmény egész területén szigorúan tilos a dohányzás.

A tanítási órák alatt a tanteremben a mobiltelefonok használata tilos. Indokolt esetben a tanuló az órát nem zavarva, a tanterem elhagyásával használhatja mobiltelefonját. Kérjük tanulóinkat az óra zavartalansága érdekében, hogy mobiltelefonjaikat kapcsolják ki vagy állítsák néma üzemmódba a tanórák idejére, s helyezték azokat a kijelölt helyre! A tanuló értéktárgyainak és készpénzének megőrzéséért az intézmény felelősséget nem vállal.

A tanuló magatartásával a tanóra menetét, mások nyugalma, személyiségi jogait, illetve testi épségét nem sértheti, veszélyeztetheti. Hangfelvételt a szaktanár kifejezett beleegyezésével készíthet kizárólag saját célra. Film- és fotó a tanórán nem készíthető. A tanuló nem folytathat a

tanítási órán olyan tevékenységet (pl. hangos étkezés), amely a tanulás folyamatát akadályozza, az órát tartó tanár munkáját zavarja.

16. Az iskola, által szervezett, a pedagógiai program végrehajtásához kapcsolódó iskolán kívüli rendezvényeken elvárt tanulói magatartás

A házirend előírásai a pedagógiai programhoz kapcsolódó, az iskola által szervezett iskolán kívüli foglalkozások (pl. megemlékezések, múzeumlátogatás) lebonyolításakor is érvényesek.

17. A rendkívüli események, illetve a bombariadó esetén szükséges teendők

Rendkívüli események esetén az intézmény igazgatója, tagozatvezetője, illetve távollétükben a helyettesítésével megbízott tanár, vagy iskolatitkár gondoskodik a szükséges intézkedések megtételéről.

A bombariadó esetén szükséges tevékenységsor a Titkárságokon található. Ha az intézmény munkavállalója az épületben bomba elhelyezésére utaló jelet, vagy tűzre utaló tapasztal, vagy bomba elhelyezését bejelentő telefon üzenetet kap, a rendkívüli eseményt azonnal bejelenti az iskola vezetőjének vagy helyettesének. Az értesített vezető vagy helyettese a bejelentés valóságtartalmának vizsgálata nélkül köteles elrendelni a bomba-, illetőleg tűzriadót.

1. Az iskola épületében tartózkodó tanulók és munkavállalók az épületet a tűzriadó tervnek megfelelő rendben azonnal kötelesek elhagyni.
2. A bomba-/tűzriadót elrendelő személy a riadó elrendelését követően haladéktalanul köteles bejelenteni a bomba-/tűzriadó tényét a rendőrségnek. A rendőrség megérkezéséig az épületben tartózkodni tilos!
3. Amennyiben a riadó az érettségi vizsgák időtartama alatt történik, az iskola igazgatója haladéktanul köteles az eseményt a fenntartónak és a Kormányhivatalnak bejelenteni, valamint gondoskodni az érettségi vizsga mielőbbi folytatásának megszervezéséről.

18. Az ügyintézés rendje

Tanulók tanulmányaikkal kapcsolatos hivatalos ügyeiket az osztályfőnökön keresztül intézhetik.

Az iskolalátogatási és egyéb igazolások kiadására az intézmény vezetője vagy az igazgató által megbízott tagozatvezető, illetve az általa megbízott iskolatitkár jogosult.

Ügyfélfogadás: előzetes egyeztetés alapján történik. A diákok ügyeik intézése érdekében a pedagógusokat a szünetekben, vagy a tanítási órák után kereshetik föl a tanári szobában, vagy a könyvtárban személyesen – tanáraink telefonszáma és elektronikus elérhetősége nem adható ki a tanulók részére.

19. Az érettségi vizsgára való jelentkezés rendje

A Premier Esti Gimnázium kizárólag középszintű érettségi vizsgára készít fel a Pedagógiai programban meghatározott tantárgyakból. Május-júniusi vizsgaidőszakra **február 15-ig** lehet jelentkezni az iskola által kiosztott hivatalos jelentkezési lapokon.

Az iskola házirendjének betartása a Premier Esti Gimnázium minden tanulójának, pedagógusának, munkavállalójának és az iskolával egyéb jogviszonyban álló személynek alapvető kötelessége. A házirendet az iskola nevelőtestülete fogadta el, az intézmény vezetője és fenntartójának képviselője hagyta jóvá, amit jelen aláírásukkal megerősítenek.

20. Az osztályozó vizsga tantárgyankénti és évfolyamonkénti követelményei

MAGYAR NYELV 9-10. ÉVFOLYAM
I. Kommunikáció – fogalma, eszközei, típusai, zavarai; digitális kommunikáció
A kommunikáció fogalma, tényezői és funkciói
A személyközi kommunikáció
A nem nyelvi jelek
A tömegkommunikáció fogalma, típusai és funkciói
A tömegkommunikáció hatása a gondolkodásra és a nyelvre
Médiaműfajok
A digitális kommunikáció jellemzői, szövegtípusai, az új digitális nyelv

II. A nyelvi rendszer, a nyelv szerkezeti jellemzői, a nyelvi elemzés, a magyar és az idegen nyelvek
A nyelv mint jelrendszer
A nyelvi szintek
A magyar nyelv hangrendszere
Hangkapcsolódási szabályszerűségek
A szavak felépítése, a szóelemek (szótő, képző, jel, rag)
A magyar nyelv szófaji rendszere: alapszófajok, mondatszók és viszonzók
A szószerkezetek (szintagmák)
A mondat fogalma és csoportosítási szempontjai
Az egyszerű mondat: az alany, az állítmány, a tárgy, a határozók, a jelzők
Az összetett mondat
Az alárendelő összetett mondatok
A mellérendelő összetett mondatok
A többszörösen összetett mondatok
III. A szöveg fogalma, típusai; a szövegkohézió, a szövegkompozíció; szövegfajták; szövegértés, szövegalkotás
A szöveg fogalma. A szövegösszefüggés, a beszédhelyzet
A szöveg típusai, a szöveg szerkezete
A szövegkohézió (lineáris és globális)
A szöveg kifejtettsége
Szövegpragmatika (szövegvilág, nézőpont, fogalmi séma, tudáskeret, forgatókönyv)
Szövegtípusok jellemzői megjelenés, műfajok és nyelvhasználati szintek szerint
A legjellegzetesebb szövegtípusok, szövegfajták
Az esszé
A munka világához tartozó szövegek (a hivatalos levél típusai, önéletrajz, motivációs levél)
Az intertextualitás
A szövegfonetikai eszközök és az írásjelek szerepe a szöveg értelmezésében
IV. Stilisztika – stílusrétegek, stílushatás, stílusesszközök, szóképek, alakzatok
A stílus fogalma és hírértéke
A stílus kifejező ereje
Stílusrétegek: társalgási, tudományos, publicisztikai, hivatalos, szónoki és irodalmi stílus
Stílusárnyalatok (pl.: neutrális, gúnyos, patetikus, népies, familiáris, költői, archaikus)
A mondatstilisztikai eszközök (a verbális stílus, nominális stílus, a körmondat)
Hangszimbolika, hangutánzás, hangulatfestés
Szóképek (egyszerű; hasonlatból kinövő szóképek /metafora, szinesztézia/, érintkezésen nyugvó szóképek /metonímia, szinekdoché/, összetett szóképek /összetett költői kép, allegória, szimbólum/)
Költői alakzatok (ismétlés, felcserélés, kihagyás) köznyelvi és irodalmi szövegekben
MAGYAR NYELV 11-12. ÉVFOLYAM
I. Retorika – a beszéd-fajták, a beszéd felépítése, az érvelés

A retorika és kommunikáció, a retorika fogalma
A retorikai szövegek felépítése és elkészítésének lépései
A szónoki beszéd fajtái (tanácsadó beszéd, törvényszéki beszéd, alkalmi beszéd) és jellemzőik
Az érvelő beszéd felépítése, az érvtípusok
Az érvelés módszere
A retorikai szövegek kifejezőeszközei
A kulturált vita szabályai
A befolyásolás módszerei
II. Pragmatika – a megnyilatkozás fogalma, társalgási forduló, beszédaktus, együttműködési elv
A nyelv működése a beszélgetés, társalgás során
A társalgás udvariassági formái
A beszédaktus
Az együttműködési elv (menyiségi, minőségi, viszony, mód)
III. Általános nyelvi ismeretek – a nyelv és a gondolkodás, nyelvtípusok
A nyelv és a beszéd, a nyelv mint változó rendszer
A nyelv és gondolkodás, a nyelv és megismerés
A beszéd mint cselekvés
A nyelvcsaládok és nyelvtípusok
IV. Szótárhasználat
V. Nyelvtörténet – a nyelv változása, a nyelvrokonság kérdései, nyelvemlékek
A magyar nyelv rokonságának hipotézisei
A magyar nyelvtörténet korszakai
Nyelvemlékek
A szókészlet változása a magyar nyelv történetében
Nyelvújítás
VI. A nyelv rétegződése, nyelvjárások, nyelvi tervezés, nyelvi norma
Anyanyelvünk rétegződése I. – A köznyelvi változatok, a csoportnyelvek és rétegnyelvek
Anyanyelvünk rétegződése II. – A nyelvjárások és a nyelvi norma
Nyelvünk helyzete a határon túl
Nyelvi tervezés, nyelvpolitika, nyelvművelés

KÖTELEZŐ OLVASMÁNYOK 9.-10. évfolyam

Homérosz: Odüsszeia (részletek)
Szophoklész: Antigóné
Biblia (részletek az Ószövetségből és az Újszövetségből)
Dante Alighieri: Isteni színjáték – Pokol (részletek)
François Villon: A nagy testamentum (részletek)
Boccaccio: Dekameron, Első nap 3. novella
William Shakespeare: Romeo és Júlia vagy Hamlet, dán királyfi
Zrínyi Miklós: Szigeti veszedelem (részletek)
Mikes Kelemen: Törökországi levelek (1., 37., 112.)

Molière: A fősvény vagy Tartuffe
Katona József: Bánk bán
Vörösmarty Mihály: Csongor és Tünde
Petőfi Sándor: A helység kalapácsa (részlet)
Jókai Mór: A huszti beteglátogatók (novella)
Jókai Mór: Az arany ember

MEMORITEREK 9.-10. évfolyam

Homérosz: Odüsszeia (részlet)
Anakreón: Gyűlölöm azt...
Catullus: Gyűlölök és szeretek
Halotti beszéd és könyörgés (részlet)
Ómagyar Mária-siralom (részlet)
Janus Pannonius: Pannónia dicsérete
Balassi Bálint: Egy katonaének (részlet)
Balassi Bálint: Adj már csendességet... (részlet)
Csokonai Vitéz Mihály: Tartózkodó kérelem (az általános iskolai memoriter felújítása)
Csokonai Vitéz Mihály: A Reményhez
Berzsenyi Dániel: A közelítő tél (1. versszak)
Berzsenyi Dániel: A magyarokhoz (I.) (1. versszak)
Berzsenyi Dániel: Osztályrészem (1. versszak)
Kölcsy Ferenc: Himnusz (az általános iskolai memoriter felújítása)
Kölcsy Ferenc: Zrínyi második éneke (részlet)
Vörösmarty Mihály: Szózat (az általános iskolai memoriter felújítása)
Vörösmarty Mihály: Gondolatok a könyvtárban (részlet)
Vörösmarty Mihály: Előszó (részlet)
Petőfi Sándor: A bánat? egy nagy oceán...
Petőfi Sándor: Fa leszek, ha...
Petőfi Sándor: A XIX. század költői (részlet)

KÖTELEZŐ OLVASMÁNYOK 11.-12. évfolyam

Honoré de Balzac: Goriot apó (részletek) vagy Stendhal: Vörös és fekete (részletek)
Henrik Ibsen: A vadkacsa vagy Nóra (Babaothton) vagy Anton Pavlovics Csehov: A sirály vagy Ványa bácsi
Lev Nyikolajevics Tolsztoj: Ivan Iljics halála
Samuel B. Beckett: Godot-ra várva vagy Friedrich Dürrenmatt: A fizikusok vagy A nagy Romulus
Arany János: Toldi estéje
Madách Imre: Az ember tragédiája
Mikszáth Kálmán: Beszterce ostroma
Herczeg Ferenc: Az élet kapuja
Babits Mihály: Jónás könyve, Jónás imája
Móricz Zsigmond: Úri muri, Tragédia
Wass Albert: Adjátok vissza a hegyeimet!

Örkény István: Tóték
Szabó Magda: Az ajtó

MEMORITEREK 11.-12. évfolyam

Arany János: Toldi estéje (I. 1., VI. 28. versszak)
Arany János: egy szabadon választott ballada a nagykőrösi korszakból
Arany János: Epilógus (részlet)
Ady Endre: Góg és Magóg fia vagyok én...
Ady Endre: Kocsi-út az éjszakában
Babits Mihály: A lírikus epilógja (részlet)
Babits Mihály: Jónás imája
Kosztolányi Dezső: Hajnali részegség (részlet)
József Attila: Reménytelenül (Lassan, tűnődve) (részlet)
József Attila: Óda (részlet)
Kányádi Sándor: Valaki jár a fák hegyén
Reményik Sándor: Halotti vers a hulló leveleknek (részlet)
Radnóti Miklós: Hetedik ecloga (részlet)
Áprily Lajos: Március (részlet)
Nagy László: Ki viszi át a Szerelmet

MAGYAR IRODALOM 9-12. ÉVFOLYAM

I. Bevezetés az irodalomba – művészet, irodalom
A) Az irodalom és hatása
Karinthy Frigyes: A cirkusz
B) Szerzők, művek párbeszéde
Aiszóposz: A tücsök és a hangya Hajnóczy Péter: A hangya és a tücsök Romhányi József: Tücsökdal
C) Népszerű irodalom. Az irodalom határterületei
Arthur Conan Doyle: Sherlock Holmes-történetek (részletek)
D) Műnemi-műfaji rendszer
II. Az irodalom ősi formái. Mágia, mítosz, mitológia
A) Az ősi magyar hitvilág
Hoppál Mihály: Sámánok. Lelkek és jelképek (részletek)
Irodalom és mozgókép: Jankovics Marcell: Ének a csodaszarvasról (részlet)

B) A görög mitológia
A világ születése; istenek születése és harca; istenek nemzedékei, világkorszakok; az ember teremtése
Az olimposzi istenek
A görög mitológia híres történetei (Hermész, Dionüszosz, Héraklész tettei, Daidalosz és Ikarosz, Thészeusz és Ariadné, a Minótauros)
C) Egyéb teremtésmítosz
Babiloni teremtésmítosz (részlet)
III. A görög irodalom
A) Az epika születése
Homérosz: Íliász vagy Odüsszeia (részletek)
B) A görög líra, az időmértékes verselés
Alkaios: Az állam hajója
Alkaios: Bordal
Szapphó: Aphroditéhez
Szapphó: Édesanyám! Nem perdül a rokka
Anakreón: Töredék a halálról
Anakreón: Gyűlölöm
C) A görög dráma
Színház- és drámatörténet:
Szophoklész: Antigóné
IV. A római irodalom
A) A polgárháborúk kora
Catullus: Gyűlölök és szeretek
B) Augustus kora
Vergilius: Aeneis (Első ének, 1–7.sor)
Vergilius: IX. ecloga
Horatius: Thaliarchushoz
Ovidius: Átváltozások
Ovidius: Pygmalion
A) Az Ószövetség (részletek)
a) Történeti könyvek
Mózes első könyvéből részletek:
• Teremtéstörténet
• József
Mózes második könyvéből részletek:
• Kivonulás Egyiptomból (részletek), a Tízparancsolat
b) Tanító könyvek
• Zsoltárok könyve (23., 42.)
B) Újszövetség (részletek)
a) Az „örömhír”
Máté evangéliumából részletek:
• Jézus Krisztus születése, megkeresztelése
• Jézus Krisztus tanításai: Hegyi beszéd, A magvető példázata
• Passió-történet

• Jézus feltámadása
Lukács evangéliumából (részletek):
• Az irgalmas szamaritánus
• A tékozló fiú
Pál apostol Szeretethimnusza
VI. A középkor irodalma
A) Egyházi irodalom
a) Epika:
Szent Ágoston: Vallomások (részlet)
Halotti beszéd és könyörgés
b) Líra
Jacopone da Todi: Himnusz a fájdalmas anyáról
Ómagyar Mária-siralom
B) Lovagi és udvari irodalom
a) Epika
Anonymus: Gesta Hungarorum (részlet)
b) Líra
Walter von der Vogelweide: A hársfaágak csendes árnyán
C) Dante Alighieri: Isteni színjáték – Pokol (részletek)
D) A középkor világi irodalma
vágánsköltészet
Carmina Burana (részlet)
François Villon: A nagy testamentum (részletek)
VII. A reneszánsz irodalma
A) A humanista irodalom
a) Líra
Petrarca: Pó, földi kérgem
Portré: Janus Pannonius
Janus Pannonius: Pannónia dicsérete
Janus Pannonius: Egy dunántúli mandulafáról
b) Epika
Boccaccio: Dekameron, Első nap 3. novella
B) A reformáció vallásos irodalma, az anyanyelvű kultúra születése
a) Bibliafordítások
Károli Gáspár Szent Biblia fordítása (részlet)
b) Zsoltárfordítások
Szenczi Molnár Albert: 42. zsoltár
c) Heltai Gáspár: Száz fabula (részletek)
C) A reformáció világi irodalma
a) História énekek

Tinódi Lantos Sebestyén: Eger vár viadaljáról (részlet)
b) Széphistóriák Gyergyai (Gersei) Albert: História egy Árgirus nevű királyfőről és egy tündér szűz leányról (részletek)
D) Líra a reformáció korában
a) Portré: Balassi Bálint
Balassi Bálint: Egy katonaének
Balassi Bálint: Borivóknak való
Balassi Bálint: Adj már csendességet...
Balassi Bálint: Hogy Júliára találá
b) William Shakespeare : LXXV. szonett
E) Színház- és drámatörténet: dráma a reformáció korában
William Shakespeare : Romeo és Júlia vagy Hamlet, dán királyfi
VIII. A barokk és a rokokó irodalma
A) Epika
a) Vitairatok, vallásos értekezések – a katolikus megújulás Pázmány Péter: Alvinczi Péter uramhoz írt öt szép levél (részlet)
b) Portré : Zrínyi Miklós és a barokk eposz Zrínyi Miklós: Szigeti veszedelem (részletek)
c) Levél Mikes Kelemen: Törökországi levelek (1., 37., 112.)
d) Tudományos élet Apáczai Csere János: Magyar Encyclopaedia (részlet)
B) A kuruc kor lírája: művek, műfajok
Rákóczi-nóta Őszi harmat után
IX. A felvilágosodás irodalma
A) Az európai felvilágosodás
a) Epika Jonathan Swift: Gulliver utazásai (részletek) Voltaire: Candide (részletek)
b) Színház- és drámatörténet A francia klasszicista dráma Irodalom és színház Molière: A fősvény vagy Tartuffe

Johann Wolfgang von Goethe: Faust I. (részletek)
c) Líra
Robert Burns: John Anderson
Robert Burns: Falusi randevú
B) A felvilágosodás korának magyar irodalma: rokokó, klasszicizmus és szentimentalizmus
a) Epika
Csokonai Vitéz Mihály: Dorottya vagyis a dámák diadalma a fárságon (részletek)
b) Líra
Kazinczy Ferenc: Tövissek és virágok (részletek)
Portré: Csokonai Vitéz Mihály
Csokonai Vitéz Mihály: Az estve
Csokonai Vitéz Mihály: A boldogság
Csokonai Vitéz Mihály: Tartózkodó kérelem
Csokonai Vitéz Mihály: Szerелеmdal a csikóbőrös kulacshoz
Csokonai Vitéz Mihály: A Reményhez
Csokonai Vitéz Mihály: A Magánossághoz
C) Klasszicizmus és kora romantika a magyar irodalomban
a) Líra
Portré: Berzsenyi Dániel
Berzsenyi Dániel: Osztályrészem
Berzsenyi Dániel: Levéltöredék barátnémhoz
Berzsenyi Dániel: A közelítő tél
Berzsenyi Dániel: A magyarokhoz (I.)
Kisfaludy Károly: Mohács (részlet)
Portré: Kölcsey Ferenc
Kölcsey Ferenc: Himnusz
Kölcsey Ferenc: Vanitatum vanitas
Kölcsey Ferenc: Zrínyi dala
Kölcsey Ferenc: Zrínyi második éneke
b) Epika
Kölcsey Ferenc: Nemzeti hagyományok (részletek)
Kölcsey Ferenc: Parainesis (részletek)
a) Színház és dráma
Katona József: Bánk bán
X. A romantika irodalma
a) Az angolszász romantika
George Byron egy szabadon választott művéből részlet
Sir Walter Scott: Ivanhoe (részlet)
Edgar Allan Poe: A Morgue utcai kettős gyilkosság

b) A francia romantika
Victor Hugo: A párizsi Notre-Dame (részlet)
c) A német romantika
Heinrich Heine: Loreley
d) Az orosz romantika
Alexandr Szergejevics Puskin: Anyegin (részletek)
e) A lengyel romantika
Adam Mickiewicz: A lengyel anyához
XI. A magyar romantika irodalma
A) Életművek a magyar romantika irodalmából
a) Vörösmarty Mihály
– Líra
Szózat
Gondolatok a könyvtárban
A merengőhöz
Az emberek
Előszó
A vén cigány
– Drámai költemény
Csongor és Tünde
b) Petőfi Sándor
– Líra
A négyökrös szekér
A bánat? egy nagy oceán
A természet vadvirága
Fa leszek, ha...
Reszket a bokor, mert...
Minek nevezzetek?
Egy gondolat bánt engemet
A pusztá, télen vagy Kis-Kunság
A XIX. század költői
Fekete-piros dal
– Epika
A helység kalapácsa (részlet)
Az apostol (részlet)
c) Jókai Mór
– Elbeszélések
A tengerszem tündére
A huszti beteglátogatók
– Regények
Az arany ember

B) Tudományos élet a romantika korában
Erdélyi János: A magyar népdalok (részlet)
Bajza József: Dramaturgiai és logikai leckék (részlet)

I. A klasszikus modernség irodalma
A) A nyugat-európai irodalom
a) Honoré de Balzac: Goriot apó (részletek) vagy Stendhal: Vörös és fekete (részletek)
b) Színház- és drámatörténet: Henrik Ibsen: A vadkacsa vagy Nóra (Babaotthon)
B) Az orosz irodalom
a) Nyikolaj Vasziljevics Gogol: A köpönyeg A
b) Fjodor Mihajlovics Dosztojevszkij: Bűn és bűnhődés (részletek)
c) Lev Nyikolajevics Tolsztoj: Ivan Iljics halála
d) Színház- és drámatörténet: Anton Pavlovics Csehov: Sirály vagy Ványa bácsi
C) A klasszikus modernizmus lírájának alkotói, alkotásai
a) Charles Baudelaire
A Romlás virágai – Előszó
Az albatrosz
b) Paul Verlaine
Őszi chanson
Költészettan
c) Arthur Rimbaud
A magánhangzók szonettje
D) Romantika és realizmus a XIX. század magyar irodalmában
1. Életművek a XIX. század második felének magyar irodalmából
a) Arany János
• Epika
Toldi estéje
• Balladák
Ágnes asszony
V. László
Vörös Rébék
• Líra
Fiamnak
Letésem a lantot
Kertben
Epilógus
Kozmopolita költészet
Mindvégig
b) Mikszáth Kálmán
Az a fekete folt

Bede Anna tartozása
A bágyi csoda
Beszterce ostroma
2. Színház- és drámatörténet
Madách Imre: Az ember tragédiája
3. Szemelvények a XIX. század második felének és a századfordulónak a magyar irodalmából
a) Tompa Mihály
A gólyához
A madár, fiaihoz
b) Gárdonyi Géza
Az én falum (részletek)
A láthatatlan ember (részlet)
c) Vajda János
Húsz év múlva
II. A magyar irodalom a XX. században
A) Életművek a XX. század magyar irodalmából
a) Herczeg Ferenc
Az élet kapuja
Fekete szüret a Badacsonyon
Színház- és drámatörténet:
Bizánc
b) Ady Endre
Góg és Magóg fia vagyok én...
Héja-nász az avaron
Harc a Nagyúrral
Új vizeken járok
Az ős Kaján
A Sion-hegy alatt
Az Úr érkezése
Kocsi-út az éjszakában
Emlékezés egy nyár-éjszakára
Őrizem a szemed
c) Babits Mihály
In Horatium
A lírikus epilógja
Esti kérdés
Jobb és bal
Mint különös hírmondó...
Ősz és tavasz közt
Jónás könyve; Jónás imája
d) Kosztolányi Dezső

A szegény kisgyermek panaszai (részletek: Mint aki a sínek közé esett..., Azon az éjjel, Anyuska régi képe)
Boldog, szomorú dal
Őszi reggeli
Halotti beszéd
Hajnali részegség
Édes Anna
Esti Kornél; Tizennyolcadik fejezet, melyben egy közönséges villamosútról ad megrázó leírást, – s elbúcsúzik az olvasótól
B) Portrék a XX. század magyar irodalmából
a) Móricz Zsigmond
Tragédia
Úri muri
b) Wass Albert
Adjátok vissza a hegyeimet!
Üzenet haza
A) Metszetek a XX. század magyar irodalmából – a Nyugat alkotói
a) Juhász Gyula
Tiszai csönd
Anna örök
b) Tóth Árpád
Esti sugárkoszorú
Lélektől lélekig
Isten oltó-kése
c) Karinthy Frigyes
Így írtok ti (részletek)
Találkozás egy fiatalemberrel
III. A modernizmus irodalma
A) Avantgárd mozgalmak
a) Guillaume Apollinaire: A megsebzett galamb és a szökőkút
b) Kassák Lajos: A ló meghal a madarak kirepülnek (részlet)
B) A világirodalom modernista lírájának nagy alkotói, alkotásai
a) Thomas Stearns Eliot: A háromkirályok utazása (részlet)
C) A világirodalom modernista epikájának nagy alkotói, alkotásai
a) Franz Kafka: Az átváltozás
b) Thomas Mann: Tonio Kröger vagy Mario és a varázsló
D) Színház- és drámatörténet: a modernizmus drámai törekvései
Irodalom és színház Bertolt Brecht: Koldusopera vagy Kurázs mama

Samuel Barclay Beckett: Godot-ra várva vagy Friedrich Dürrenmatt: A fizikusok vagy A nagy Romulus
E) A posztmodern világirodalom
a) Bohumil Hrabal: Sörgyári capriccio (részletek)
b) Gabriel García Márquez: Száz év magány (részletek)
IV. A magyar irodalom a XX. században II.
Életmű a XX. század magyar irodalmából II.
József Attila
Nem én kiáltok
Reménytelenül
Holt vidék
Óda
Flóra
Kései sirató
A Dunánál
Tudod, hogy nincs bocsánat
Nem emel föl
(Karóval jöttél...)
B) Portrék a XX. század magyar irodalmából
a) Örkény István
Egyperces novellák (részletek)
b) Szabó Magda
Az ajtó
c) Kányádi Sándor
Fekete-piros
Halottak napja Bécsben
Sörény és koponya (részlet)
Valaki jár a fák hegyén
C) Metszetek a XX. század magyar irodalmából
a) Metszetek: egyéni utakon
Krúdy Gyula
Szindbád – A hídon – Negyedik út vagy Szindbád útja a halálnál – Ötödik út
Szabó Dezső
Feltámadás Makucskán
Weöres Sándor
Rongyszőnyeg (részletek: 4., 99., 127.)
b) Metszetek a modernista irodalomból – a Nyugat alkotói
Szabó Lőrinc
Semmiért Egészen
Mozart hallgatása közben
Radnóti Miklós
Járkálj csak, halálraítélt!

Hetedik ecloga
Erőltetett menet
Razglednicák
c) Metszetek az erdélyi, délvidéki és kárpátaljai irodalomból
Dsida Jenő
Nagycsütörtök
Arany és kék szavakkal
Reményik Sándor
Halotti beszéd a hulló leveleknek
Eredj, ha tudsz (részlet)
Áprily Lajos
Tavasza a házsongárdi temetőben
Március
d) Metszet a „Fényes szellők nemzedékének” irodalmából
Nagy László
Ki viszi át a Szerelmet
Adjon az Isten
e) Metszet a tárgyas irodalomból – az Újhold alkotói
Pilinszky János
Halak a hálóban
Apokrif
Négysoros
f) Metszetek az irodalmi szociográfia alkotóinak munkáiból
Illyés Gyula
Puszták népe (részlet)
D) Színház- és drámatörténet
a) Örkény István: Tóték
b) Szabó Magda: Az a szép fényes nap (részlet)
V. A XX. századi történelem az irodalomban
a) Trianon
• Juhász Gyula: Trianon
• Vértő Magyarország (Szerk.: Kosztolányi Dezső)
Lyka Károly: Magyar művészet – magyar határok (részlet)
b) Világháborúk
• Gyóni Géza: Csak egy éjszakára...
c) Holokauszt
• Szép Ernő: Emberszag (részlet)
• Tadeusz Borowski: Kővilág
d) Kommunista diktatúra Illyés Gyula: Egy mondat a zsarnokságról vagy
e) George Orwell: 1984 (részletek)

f) 1956
Nagy Gáspár Öröknyár: elmúltam 9 éves A Fiú naplójából
Márai Sándor: Mennyből az angyal vagy Halotti beszéd
VI. Metszetek a kortárs magyar irodalomból
A szaktanár által <u>szabadon választott</u> írók, művek

MATEMATIKA 9.-12. ÉVFOLYAM

Témakör neve
Halmazok
Matematikai logika
Kombinatorika, gráfok
Számhalmazok, műveletek
Hatvány, gyök
Betűs kifejezések alkalmazása egyenletmegoldás, függvényábrázolás során
Arányosság, százalékszámítás
Elsőfokú egyenletek, egyenlőtlenségek, egyenletrendszerek
Másodfokú egyenletek, egyenlőtlenségek
A függvény fogalma, függvénytulajdonságok
Geometria alapismeretek
Háromszögek
Négyszögek, sokszögek
A kör és részei
Transzformációk, szerkesztések
Leíró statisztika
Valószínűség-számítás

Témakör neve
Halmazok, matematikai logika
Kombinatorika, gráfok
Számelméleti ismeretek, számhalmazok épülése
Hatvány, gyök, exponenciális függvény, logaritmus
Exponenciális folyamatok vizsgálata
Sorozatok
Trigonometria
Térgeometria

Koordinátageometria
Leíró statisztika
Valószínűség-számítás
Rendszerező összefoglalás

TÖRTÉNELEM 9-12. ÉVFOLYAM

9. ÉVFOLYAM

I. Civilizáció és államszervezet az ókorban

A Közel-Kelet főbb civilizációi	F: <u>öntözéses földművelés</u>, <u>fáraó</u>, <u>piramis</u>, <u>hieroglifa</u>, <u>ékírás</u>, <u>múmia</u> N: Hammurápi, <u>Kheopsz</u> É: Kr. e. 3000 körül T: Mezopotámia, Babilon, <u>Egyiptom</u>, <u>Nílus</u>
Politika az ókori Hellaszban – az athéni demokrácia	F: <u>városállam/polisz</u>, arisztokrácia, démosz, demokrácia, <u>népgyűlés</u>, sztratégosz, cserépszavazás, <u>rabszolga</u> N: Kleiszthenész, Periklész É: Kr. e. 508, <u>Kr. e. 490</u>, Kr. e. 5. század közepe T: <u>Athén</u>, <u>Spárta</u>
A görög civilizáció	F: Akropolisz, filozófia, <u>jósda</u>, <u>olümpiai játékok</u> N: Platón, Arisztotelész, Hérodotosz, <u>Nagy Sándor</u> É: <u>Kr. e. 776</u> T: <u>Olümpia</u>, <u>Athén</u>, <u>Spárta</u>, Alexandria
Politika az ókori Rómában	F: patrícius, plebejus, consul, senatus, dictator, néptribunus, császár N: <u>Romulus</u>, <u>Julius Caesar</u>, <u>Augustus</u>

	É: Kr. e. 753, Kr. e. 510, Kr. e. 44 T: <u>Itália</u>, <u>Róma</u>
A római civilizáció	F: <u>amfiteátrum</u>, <u>gladiátor</u>, <u>provincia</u>, <u>légió</u>, limes, polgárjog T: <u>Római Birodalom</u>, <u>Pannónia</u>, <u>Aquincum</u>, Savaria

II. Vallások az ókorban

Politeizmus és monoteizmus	F: <u>többistenhit/politeizmus</u>, <u>egyistenhit/monoteizmus</u>, zsidó vallás, <u>Ószövetség / Héber Biblia</u>, tízparancsolat, próféta, jeruzsálemi templom, diaszpóra N: <u>Zeusz</u>, <u>Pallasz Athénéé</u>, <u>Ábrahám</u>, <u>Mózes</u> É: Kr. u. 70 T: <u>Jeruzsálem</u>, Kánaán, Júdea, Izrael, Palesztina
A kereszténység kezdete	F: <u>Messiás</u>, <u>keresztény vallás</u>, <u>keresztség és úrvacsora</u>, apostol, misszió, Biblia, <u>Újszövetség</u>, evangélium, püspök, zsinat N: <u>Jézus</u>, <u>Szent Péter és Szent Pál apostolok</u>, Constantinus É: a keresztény időszámítás kezdete (<u>Kr. e. és Kr. u.</u>), Kr. u. 313, Kr. u. 325. T: <u>Betlehem</u>

III. Hódító birodalmak

Egy eurázsiai birodalom: a hunok. A Római Birodalom bukása és örökösei	F: <u>népvándorlás</u>, <u>hunok</u> N: <u>Attila</u>, Justinianus, Nagy Károly, I. Ottó É: Kr. u. 395, 476 T: Hun Birodalom, Konstantinápoly, Bizánci Birodalom, Poitiers, Frank Birodalom, Német-római Császárság.
---	--

Az iszlám és az Arab Birodalom	F: <u>iszlám</u> , <u>Korán</u> , kalifa N: <u>Mohamed</u> É: 622, 732 T: Mekka, Poitiers

IV. A középkori Európa

A parasztság világa	F: <u>uradalom</u> , <u>földesúr</u> , majorság, <u>jobbágy</u> , <u>robot</u> , kiváltság, rend É: 476–1492 <u>a középkor</u> , 1347 N: Dózsa György
Az egyházi rend	F: <u>pápa</u> , érsek, cölibátus, <u>szerzetes</u> , <u>bencés rend</u> , ferences rend, szent, eretnek, inkvizíció, <u>kolostor</u> , <u>katolikus</u> , ortodox É: 1054 N: <u>Szent Benedek</u> , VII. Gergely, Assisi Szent Ferenc T: Egyházi Állam
A középkor művelődése	F: <u>kódex</u> , <u>román stílus</u> , <u>gótikus stílus</u> N: Aquinói Szent Tamás
A nemesi rend	F: <u>lovag</u> , <u>nemes</u> , feudalizmus, hűbériség, király, rendi monarchia, keresztes hadjáratok T: <u>Anglia</u> , <u>Franciaország</u> , <u>Szentföld</u>
A polgárok világa	F: <u>polgár</u> , <u>céh</u> , <u>reneszánsz</u> N: Leonardo da Vinci, <u>Gutenberg</u> T: levantei kereskedelmi

	hálózat, Velence, Firenze, Hanza kereskedelmi hálózat
--	---

V. A magyar nép eredete és az Árpád-kor

Magyar őstörténet és honfoglalás	F: <u>finnugor</u>, <u>törzs</u>, <u>fejedelem</u>, <u>kabarok</u>, <u>vérszerződés</u>, <u>honfoglalás</u>, kettős honfoglalás elmélete, avarok, rovásírás, <u>székelyek</u>, <u>kalandozások</u> N: <u>Álmos</u>, <u>Árpád</u>, az Árpád-ház É: <u>895</u>, <u>907</u> T: <u>Etelköz</u>, <u>Vereckei-hágó</u>, <u>Kárpát-medence</u>, Erdély
A keresztény magyar államalapítás	F: <u>vármegye</u>, egyházmegye, érsekség, <u>tized</u>, nádor, <u>ispán</u> N: <u>I. (Szent) István</u>, Koppány, <u>Szent Gellért</u>, Szent Imre É: <u>997/1000–1038</u> T: <u>Pannonhalma</u>, <u>Esztergom</u>, <u>Székesfehérvár</u>
A magyar állam megszilárdulása a 11–12. században	F: kancellária, kettős kereszt, <u>szászok</u> N: <u>I. (Szent) László</u>, <u>Könyves Kálmán</u>, <u>III. Béla</u> T: <u>Horvátország</u>
A Magyar Királyság a 13. században	F: <u>kunok</u>, <u>tatárok/mongolok</u> N: II. András, <u>IV. Béla</u>, <u>Szent Margit</u> É: <u>1222</u>, <u>1241–1242</u> T: <u>Muhi</u>, <u>Buda</u>

VI. A középkori Magyar Királyság fénykora

Magyarország az Anjouk korában	F: <u>aranyforint</u>, regálé, kapuadó, kilenced, bandérium, perszonálunió, sarkalatos nemesi jogok, fő- és köznemes, szabad királyi város, bányaváros, mezőváros N: <u>I. (Anjou) Károly</u>, <u>I. (Nagy) Lajos</u> É: 1301, 1308, 1335, 1351 T: <u>Visegrád</u>, <u>Lengyelország</u>, <u>Csehország</u>
A török fenyegetés árnyékában	F: <u>szultán</u>, szpáhi, <u>janicsár</u>, <u>végvár</u>, <u>kormányzó</u>, <u>szekérvár</u> N: <u>Luxemburgi Zsigmond</u>, <u>Hunyadi János</u> É: 1396, 1443–1444, 1444, 1453, <u>1456</u> T: <u>Oszmán Birodalom</u>, Nikápoly, Várna, <u>Nándorfehérvár</u>, Kolozsvár
Hunyadi Mátyás uralkodása	F: rendkívüli hadiadó, füstpénz, fekete sereg, <u>zsoldos</u> É: <u>1458–90</u> N: <u>I. (Hunyadi) Mátyás</u> T: osztrák tartományok, Kenyérmező
A magyar középkor kulturális hagyatéka	F: Corvina, <u>Szent Korona</u>, Szent Korona-tan, Képes krónika

10. ÉVFOLYAM

I. A kora újkor

A földrajzi felfedezések	F: <u>gyarmat</u>, világkereskedelem, abszolutizmus N: <u>Kolumbusz Kristóf</u>, Vasco da Gama, Ferdinánd <u>Magellán</u>, Habsburg-dinasztia, V. Károly, XIV. Lajos É: <u>1492</u> T: <u>Spanyolország</u>, <u>India</u>, <u>Párizs</u>/Versailles
---------------------------------	---

A korai kapitalizmus	F: infláció, <u>manufaktúra</u>, <u>tőke</u>, <u>tőkés</u>, <u>bérmunkás</u>, <u>kapitalizmus</u>, <u>bank</u>, <u>tőzsde</u>, <u>részvény</u>, örökös jobbágyság T: <u>London</u>
Reformáció Európában és Magyarországon	F: <u>reformáció</u>, protestáns, <u>evangélikus</u>, <u>református</u>, anglikán, unitárius, <u>vallási türelem</u> N: <u>Luther Márton</u>, <u>Kálvin János</u>, <u>Károli Gáspár</u> É: 1568 T: <u>Sárospatak</u>
„Hitviták tüzeiben”	F: <u>ellenreformáció</u>, <u>katolikus megújulás</u>, <u>jezsuiták</u>, <u>barokk</u> N: <u>Pázmány Péter</u>, Loyolai (Szent) Ignác, Apáczai Csere János É: 1545, 1648

II. A török hódoltság kora Magyarországon

Az ország három részre szakadása	N: <u>I. Szulejmán</u>, <u>II. Lajos</u>, (Szapolyai) János, I. Ferdinánd, <u>Dobó István</u>, Zrínyi Miklós (a szigetvári hős) É: 1526, 1541, 1552, 1566 T: <u>Mohács</u>, <u>Kőszeg</u>, <u>Eger</u>, <u>Szigetvár</u>, <u>Habsburg Birodalom</u>, <u>Erdélyi Fejedelemség</u>, <u>Hódoltság</u>, Magyar Királyság (királyi Magyarország)
A Magyar Királyság a 16–17. században	F: rendi országgyűlés, hajdúszabadság N: <u>Zrínyi Miklós (a költő és hadvezér)</u>, I. Lipót É: 1664 T: <u>Pozsony</u>, <u>Bécs</u>
Az Erdélyi Fejedelemség a 16–17. században	N: Báthory István, <u>Bocskai István</u>, <u>Bethlen Gábor</u> T: Gyulafehérvár

A török kiűzése és a török kor mérlege	N: Savoyai Jenő É: 1686, 1699
---	----------------------------------

III. A felvilágosodás kora

A felvilágosodás	F: <u>felvilágosodás</u> , jogegyenlőség, <u>hatalmi ágak megosztása</u> , népfelség, társadalmi szerződés, <u>szabad verseny</u> N: Nikolausz Kopernikusz, Isaac Newton, Charles Louis Montesquieu, Jean-Jacques Rousseau, Adam Smith
A brit alkotmányos monarchia és az amerikai köztársaság működése	F: <u>alkotmány</u> , alkotmányos monarchia, <u>elnök</u> , <u>miniszterelnök</u> , felelős kormány, <u>cenzus</u> , <u>általános választójog</u> N: <u>George Washington</u> É: 1689, <u>1776</u> T: <u>Nagy-Britannia</u> , <u>Amerikai Egyesült Államok</u>
A francia forradalom és hatása	F: <u>forradalom</u> , <u>diktatúra</u> , jakobinus N: Maximilien Robespierre, <u>Bonaparte Napóleon</u> É: <u>1789</u> , 1804–1814/15 Napóleon császársága, <u>1815 a waterlooi csata</u> T: <u>Párizs</u> , <u>Oroszország</u> , <u>Waterloo</u>

IV. Magyarország a 18. században

A Rákóczi-szabadságharc	F: <u>kuruc</u> , <u>labanc</u> , <u>szabadságharc</u> , trónfosztás, amnesztia É: <u>1703–1711 a Rákóczi-szabadságharc</u> , 1711 a szatmári béke N: <u>II. Rákóczi Ferenc</u>
--------------------------------	---

Magyarország újranépesülése	T: <u>Temesvár</u> , Határőrvidék
A felvilágosult abszolutizmus reformjai	F: felvilágosult abszolutizmus, kettős vámhatár, úrbéri rendelet, Ratio Educationis, türelmi rendelet, nyelvrendelet É: 1740–1780, 1780–1790 N: <u>Mária Terézia</u> , II. József T: Poroszország

V. Új eszmék és az iparosodás kora

Liberalizmus, nacionalizmus és konzervativizmus	F: Szent Szövetség, <u>liberalizmus</u> , <u>nacionalizmus</u> , nemzetállam, <u>konzervativizmus</u> , reform
Az ipari forradalom hatásai	F: <u>ipari forradalom</u> , <u>munkanélküliség</u> , <u>tömegtermelés</u> , szegregáció N: <u>James Watt</u> , <u>Thomas Edison</u> , Henry Ford T: Manchester, New York

VI. A reformkor

A reformkor fő kérdései	F: érdekegyesítés, <u>közteherviselés</u> , <u>jobbágyszabadítás</u> , örökváltság N: József nádor, Klemens Metternich, Wesselényi Miklós, <u>Széchenyi István</u> , Kölcsey Ferenc, <u>Deák Ferenc</u> , <u>Kossuth Lajos</u> É: <u>1830–1848 a reformkor</u> , 1830 a Hitel megjelenése, 1844 törvény a magyar államnelyvről
A politikai élet színterei	F: alsó- és felsőtábla N: Ganz Ábrahám

	T: Pest-Buda
A reformkor politikai vitái	

VII. A forradalom és a szabadságharc

A forradalom céljai és eredményei	F: márciusi ifjak, <u>sajtószabadság</u>, <u>cenzúra</u>, áprilisi törvények, népképviselői <u>országgyűlés</u> É: <u>1848. március 15.</u>, 1848. április 11. N: Petőfi Sándor, <u>Batthyány Lajos</u>
A szabadságharc küzdelmei	F: politikai nemzet, <u>nemzetiség</u>, <u>honvédség</u>, Függetlenségi nyilatkozat É: 1848. szeptember 29., 1849. április–május a tavaszi hadjárat, 1849. április 14., 1849. május 21. N: <u>Görgei Artúr</u>, <u>Bem József</u>, <u>Klapka György</u>, <u>Ferenc József</u> T: <u>Pákozd</u>, <u>Debrecen</u>, <u>Isaszeg</u>
A szabadságharc leverése és a megtorlás	É: 1849. augusztus 13. a világosi fegyverletétel, <u>1849. október 6. az aradi vértanúk és Batthyány kivégzése</u> N: Julius Haynau T: <u>Világos</u>, <u>Komárom</u>, <u>Arad</u>

11. ÉVFOLYAM

I. A nemzetállamok születése és a szocialista eszmék megjelenése

Ismétlés. A polgári nemzetállam születése	<i>Fogalmak:</i> polgárháború, polgári állam, szakszervezet, társadalombiztosítás, monopólium, cionizmus, emancipáció <i>Személyek:</i> Abraham Lincoln, <u>Otto von Bismarck</u>
--	---

	<i>Kronológia:</i> 1861–1865 az amerikai polgárháború, 1868 a Meidzsi-restauráció, <u>1871 Németország egyesítése</u> <i>Topográfia:</i> <u>Németország, Japán</u>
A szocializmus és a munkásmozgalom	<i>Fogalmak:</i> <u>szocializmus</u>, szociáldemokrácia, <u>kommunizmus</u>, <u>keresztényszocializmus</u>, proletárdiktatúra, osztályharc <i>Személyek:</i> <u>Karl Marx</u> <i>Kronológia:</i> – <i>Topográfia:</i> –

II. A dualizmus kori Magyarország

Az elnyomástól a kiegyezésig	<i>Fogalmak:</i> emigráció, passzív ellenállás, <u>kiegyezés</u>, <u>közös ügyek</u>, közjogi kérdés, húsvéti cikk, <u>dualizmus</u> <i>Személyek:</i> Andrássy Gyula <i>Kronológia:</i> 1848/1867–1916 Ferenc József uralkodása, <u>1867 a kiegyezés</u> <i>Topográfia:</i> <u>Osztrák–Magyar Monarchia</u>
A főbb politikai események a dualizmus idején	<i>Fogalmak:</i> nyílt és titkos szavazás, Szabadelvű Párt, Függetlenségi Párt, Magyarországi Szociáldemokrata Párt <i>Személyek:</i> Tisza Kálmán, Wekerle Sándor, Tisza István <i>Kronológia:</i> – <i>Topográfia:</i> –
A nemzeti és nemzetiségi kérdés	<i>Fogalmak:</i> asszimiláció, autonómia <i>Személyek:</i> Eötvös József. <i>Kronológia:</i> 1868 a horvát–magyar kiegyezés, a nemzetiségi törvény. <i>Topográfia:</i> –

Az ipari forradalom Magyarországon	<i>Fogalmak:</i> – <i>Személyek:</i> Baross Gábor <i>Kronológia:</i> – <i>Topográfia:</i> Fiume
Társadalom és életmód a dualizmus korában	<i>Fogalmak:</i> népességrobbanás, urbanizáció, kivándorlás, dzsenti, népoktatás, <u>Millennium</u> <i>Személyek:</i> Semmelweis Ignác, Weiss Manfréd <i>Kronológia:</i> 1868 népiskolai törvény, 1873 Budapest egyesítése, <u>1896 a Millennium</u> <i>Topográfia:</i> <u>Budapest.</u>

III. A nagy háború

Az első világháború előzményei	<i>Fogalmak:</i> – <i>Személyek:</i> II. Vilmos, II. Miklós <i>Kronológia:</i> – <i>Topográfia:</i> <u>Brit Birodalom</u>
Az első világháború	<i>Fogalmak:</i> villámháború, <u>front</u>, <u>állóháború</u>, <u>háterszág</u>, <u>antant</u>, <u>központi hatalmak</u> <i>Személyek:</i> – <i>Kronológia:</i> 1914. június 28. a szarajevói merénylet, <u>1914–1918 az első világháború</u> <i>Topográfia:</i> <u>Szarajevó</u>, <u>Románia</u>, <u>Szerbia</u>, <u>Olaszország</u>
Az első világháború jellemzői és hatása	<i>Fogalmak:</i> hadigazdaság <i>Személyek:</i> – <i>Kronológia:</i> –

	<i>Topográfia:</i> –
Magyarország az első világháborúban	<i>Fogalmak:</i> hadifogság <i>Személyek:</i> IV. Károly <i>Kronológia:</i> – <i>Topográfia:</i> Doberdó

IV. Az átalakulás évei

Szocialista és nemzeti törekvések: a birodalmak bomlása	<i>Fogalmak:</i> <u>bolsevik</u> , szovjet, egypártrendszer, örmény népiertás <i>Személyek:</i> Kemal Atatürk, <u>Vlagyimir I. Lenin</u> , Benito Mussolini <i>Kronológia:</i> <u>1917 a bolsevik hatalomátvétel</u> <i>Topográfia:</i> –
Az Osztrák–Magyar Monarchia és a történelmi Magyarország szétesése	<i>Fogalmak:</i> – <i>Személyek:</i> <u>Károlyi Mihály</u> <i>Kronológia:</i> 1918. október 31. forradalom Magyarországon <i>Topográfia:</i> –
A tanácsköztársaság és az ellenforradalom	<i>Fogalmak:</i> egypártrendszer, Kommunisták Magyarországi Pártja (KMP), <u>tanácsköztársaság</u> , <u>vörösterror</u> , Lenin-fiúk, ellenforradalom, <u>fehér különítményes megtorlások</u> <i>Személyek:</i> Kun Béla, <u>Horthy Miklós</u> <i>Kronológia:</i> 1919 március–augusztus a Tanácsköztársaság <i>Topográfia:</i> –
A Párizs környéki békerendszer	<i>Fogalmak:</i> jóvátétel, Népszövetség, kisebbségvédelem <i>Személyek:</i> Woodrow Wilson, Georges Clemenceau <i>Kronológia:</i> –

	<i>Topográfia:</i> <u>Csehszlovákia, Jugoszlávia, Ausztria</u>
A trianoni békediktátum	<i>Fogalmak:</i> <u>kisantant</u> , kisebbségvédelem, revízió, Rongyos Gárda <i>Személyek:</i> Apponyi Albert <i>Kronológia:</i> <u>1920. június 4. a trianoni békediktátum</u> <i>Topográfia:</i> <u>Kárpátalja, Felvidék, Délvidék, Burgenland, trianoni Magyarország</u>

V. A két világháború között

A kommunista Szovjetunió	<i>Fogalmak:</i> <u>totális állam</u> , egypártrendszer, <u>személyi kultusz</u> , koncepciók per, <u>GULAG</u> , holodomor, államosítás, kollektivizálás, kulák, <u>tervgazdaság</u> <i>Személyek:</i> <u>Joszif V. Sztálin</u> <i>Kronológia:</i> 1922 a Szovjetunió létrejötte <i>Topográfia:</i> <u>Szovjetunió</u> , Kolima-vidék, Leningrád (Szentpétervár), Moszkva
A Nyugat és a gazdasági világválság	<i>Fogalmak:</i> többpártrendszer, <u>piacgazdaság</u> , New Deal <i>Személyek:</i> – <i>Kronológia:</i> 1929 a gazdasági világválság kezdete <i>Topográfia:</i> –
A nemzetiszocialista Németország	<i>Fogalmak:</i> <u>fasizmus</u> , <u>nemzetiszocializmus</u> , fajelmélet, <u>antiszemitizmus</u> , Führer, SS, Anschluss <i>Személyek:</i> <u>Adolf Hitler</u> <i>Kronológia:</i> <u>1933 a náci hatalomátvétel</u> , 1938 az Anschluss, a müncheni konferencia <i>Topográfia:</i> Berlin

VI. A Horthy-korszak

Talpra állás Trianon után	<i>Fogalmak:</i> kormányzó, Egységes Párt, <u>numerus clausus</u>, <u>pengő</u>, Magyar Nemzeti Bank <i>Személyek:</i> <u>Bethlen István</u>, <u>Teleki Pál</u>, Weiss Manfréd <i>Kronológia:</i> 1920–1944 a Horthy-rendszer, 1921–1931 Bethlen miniszterelnöksége <i>Topográfia:</i> –
A nemzet és az ország	<i>Fogalmak:</i> Szent István-i állameszme <i>Személyek:</i> <u>Klebensberg Kuno</u>, <u>Szent-Györgyi Albert</u> <i>Kronológia:</i> 1920–1944 a Horthy-rendszer. <i>Topográfia:</i> –
Magyarország az 1930-as években	<i>Fogalmak:</i> magyar népi mozgalom, <u>nyilasok</u> <i>Személyek:</i> Gömbös Gyula <i>Kronológia:</i> 1938 az első zsidótörvény, 1939 a második zsidótörvény <i>Topográfia:</i> –

VII. A második világháború

A tengelyhatalmak sikerei	<i>Fogalmak:</i> Molotov–Ribbentrop-paktum, <u>tengelyhatalmak</u>, <u>szövetségesek</u> <i>Személyek:</i> <u>Winston Churchill</u>, Charles de Gaulle <i>Kronológia:</i> 1939–45 a második világháború, 1939 szeptember 1. Lengyelország lerohanása, <u>1941. június 22. a Szovjetunió megtámadása</u>, 1941. december 7. Pearl Harbor bombázása
----------------------------------	--

	<i>Topográfia:</i> Pearl Harbor
A szövetségesek győzelme	<i>Fogalmak:</i> <u>szövetségesek</u>, Vörös Hadsereg, jaltai konferencia <i>Személyek:</i> <u>Franklin D. Roosevel</u>t <i>Kronológia:</i> 1943. február a sztálingrádi csata vége, 1944. június 6. partraszállás Normandiában, 1945. május 9. az európai háború vége, 1945. augusztus 6. atomtámadás Hirosima ellen <i>Topográfia:</i> <u>Sztálingrád</u>, <u>Normandia</u>, <u>Hirosima</u>
Magyarország a második világháborúban: mozgástér és kényszerpálya	<i>Fogalmak:</i> munkaszolgálat, partizán <i>Személyek:</i> Bárdossy László, Kállay Miklós <i>Kronológia:</i> 1938 az első bécsi döntés, 1939 Kárpátalja visszacsatolása, 1940 a második bécsi döntés, 1941. június 27. Magyarország deklarálja a hadiállapot beálltát, 1943. január vereség a Donnál, <u>1944. március 19. Magyarország német megszállása</u> <i>Topográfia:</i> Észak-Erdély, Újvidék, <u>Don-kanyar</u>
A holokauszt	<i>Fogalmak:</i> <u>zsidótörvények</u>, munkaszolgálat, <u>gettó</u>, <u>deportálás</u>, <u>koncentrációs tábor</u>, haláltábor, népiirtás, <u>holokauszt</u> <i>Személyek:</i> Raoul Wallenberg, <u>Salkaházi Sára</u>, Sztehló Gábor, Richter Gedeon <i>Kronológia:</i> 1941 a harmadik zsidótörvény <i>Topográfia:</i> Kamenyec-Podolszk, <u>Auschwitz</u>
A második világháború jellemzői	<i>Fogalmak:</i> <u>totális háború</u>, partizán, háborús bűn <i>Személyek:</i> – <i>Kronológia:</i> – <i>Topográfia:</i> Drezda
Magyarország pusztulása	<i>Fogalmak:</i> kiugrási kísérlet.

	<i>Személyek:</i> Bajcsy-Zsilinszky Endre, Edmund Veessenmayer, <u>Szálasi Ferenc</u> <i>Kronológia:</i> 1944. október 15. a kiugrási kísérlet, <u>1945. április a háború vége Magyarországon</u> <i>Topográfia:</i> Árpád-vonal
A szovjet megszállás következményei	<i>Fogalmak:</i> <u>malenkij robot</u> <i>Személyek:</i> Apor Vilmos <i>Kronológia:</i> 1945 szovjet megszállás <i>Topográfia:</i> Szolyva, Csúrog

VIII. A két világrendszer szembenállása

A kétpólusú világ kialakulása	<i>Fogalmak:</i> <u>Egyesült Nemzetek Szervezete (ENSZ)</u>, kitelepítés, <u>Észak-atlanti Szerződés Szervezete (NATO)</u>, kétpólusú világ, <u>a berlini fal</u> <i>Személyek:</i> Harry S. Truman <i>Kronológia:</i> 1945 az ENSZ létrejötte, <u>1947 a párizsi béke, a hidegháború kezdete</u>, 1949 az NSZK és az NDK megalakulása <i>Topográfia:</i> <u>Berlin</u>, <u>Németországi Szövetségi Köztársaság (NSZK)</u>, <u>Német Demokratikus Köztársaság (NDK)</u>
A hidegháború	<i>Fogalmak:</i> <u>hidegháború</u>, <u>vasfüggöny</u>, <u>szuperhatalom</u>, Kölcsonös Gazdasági Segítség Tanácsa (KGST), <u>Varsói Szerződés</u> <i>Személyek:</i> Kliment J. Vorosilov, <u>Nyikita Sz. Hruscsov</u>, <u>John F. Kennedy</u> <i>Kronológia:</i> 1955 a Varsói Szerződés létrehozása <i>Topográfia:</i> –

A gyarmatok felszabadulása	<i>Fogalmak:</i> – <i>Személyek:</i> <u>Mahátma Gandhi</u>, <u>Mao Ce-tung</u> <i>Kronológia:</i> 1947 India függetlenné válása, 1948 Izrael Állam megalapítása, 1949 kommunista fordulat Kínában <i>Topográfia:</i> Közel-Kelet, Izrael Észak- és Dél-Korea, <u>Kuba</u>. (Vietnám, Afganisztán – 12. évfolyamon)
-----------------------------------	--

Háborútól forradalomig

Az átmenet évei Magyarországon	Fogalmak: népbíróság, háborús bűnös, földosztás, <u>államosítás</u>, forint, Magyar Kommunista Párt, Független Kisgazdapárt, szalámitaktika, Magyar Dolgozók Pártja, népköztársaság, pártállam, internálás, <u>Államvédelmi Hatóság (ÁVH)</u>, tanácsrendszer, beszolgáltatás, aranycsapat. Személyek: Tildy Zoltán, <u>Kovács Béla</u>, <u>Mindszenty József</u>, <u>Rákosi Mátyás</u>, Rajk László, Sulyok Dezső, Slachta Margit. Kronológia: <u>1945 szovjet megszállás, választás Magyarországon</u>, földosztás, 1947 kékcédulás választások, 1948 MDP megalakulása, <u>1948–1956 a Rákosi-diktatúra</u>, 1949 kommunista alkotmány. Topográfia: Sztálinváros (Dunaújváros), Recsk Hortobágy.
A szovjetizálás Magyarországon	
A Rákosi-diktatúra	

Az 1956-os forradalom és szabadságharc

A forradalom	Fogalmak: <u>MEFESZ</u>, <u>pesti srácok</u>, <u>Molotov-koktél</u>, munkástanács, sortűzek. Személyek: Gerő Ernő, Maléter Pál, <u>Nagy Imre</u>, Iván Kovács László, Pongrátz Gergely, <u>Kádár János</u>. Kronológia: <u>1956. október 23. a forradalom kitörése</u>, 1956. október 25. a Kossuth téri sortűz, <u>1956. november 4. a szovjet támadás</u>.
A nemzet szabadságharca	

	Topográfia: Kossuth tér és <u>Corvin köz</u> (Budapest), <u>Mosonmagyaróvár</u> , Salgótarján.
--	---

A kádári diktatúra

A pártállami diktatúra és működése	<i>Fogalmak:</i> <u>Magyar Szocialista Munkáspárt (MSZMP)</u> , munkásőrség, Kommunista Ifjúsági Szövetség (KISZ), <u>úttörő</u> , <u>termelőszövetkezet</u> , <u>háztáji</u> , III/III. ügyosztály, <u>tervgazdaság</u> , új gazdasági mechanizmus, hiánygazdaság, maszek, <u>gulyáskommunizmus</u> , „három T”.
Gazdaság, társadalom, életmód	<i>Kronológia:</i> 1956–1989 a Kádár-rendszer, 1958 Nagy Imre és társainak kivégzése, 1968 az új gazdasági mechanizmus bevezetése.

A kétpólusú világ és felbomlása
--

A Nyugat a 20. század második felében	<i>Fogalmak:</i> <u>jóléti állam</u> , prágai tavasz, Szolidaritás. <i>Személyek:</i> Nicolae Ceaușescu, <u>Mihail Sz. Gorbacsov</u> , Lech Wałęsa, VI. Pál, <u>II. János Pál</u> , <u>Ronald Reagan</u> , Helmuth Kohl. <i>Kronológia:</i> 1975 a helsinki értekezlet, 1989 a berlini fal lebontása, rendszerváltoztatás Közép-Európában, 1991 a Szovjetunió felbomlása, 1991–95 a délszláv háború. <i>Topográfia:</i> <u>Szlovákia</u> , <u>Ukrajna</u>
A szocializmus válsága és megrendülése	
A kétpólusú világ megszűnése	

A rendszerváltoztatás folyamata
--

A Kádár-rendszer végnapjai	<i>Fogalmak:</i> adósságspirál, Magyar Demokrata Fórum (MDF), Szabad Demokraták Szövetsége
A rendszerváltoztatás	

A piacgazdaság kiépülése	(SZDSZ), Magyar Szocialista Párt (MSZP), Fiatal Demokraták Szövetsége (Fidesz), Kereszténydemokrata Néppárt (KDNP), Nemzeti Kerekasztal, <u>rendszerváltoztatás</u>, <u>visegrádi együttműködés</u>, <u>privatizáció</u>, kárpótlás, jogállam, Alkotmánybíróság, sarkalatos törvények, népszavazás. <i>Személyek:</i> Pozsgay Imre, Németh Miklós, <u>Horn Gyula</u>, <u>Antall József</u>, <u>Göncz Árpád</u>, <u>Orbán Viktor</u>. <i>Kronológia:</i> 1987 a lakiteleki találkozó, 1989–1990 a rendszerváltoztatás, <u>1990 az első szabad választások</u>, 1991 a szovjet csapatok kivonulása Magyarországról.
---------------------------------	--

A világ a 21. században

Az átalakuló világ	Fogalmak: modern kori <u>migráció</u>, <u>multikulturalizmus</u>, párhuzamos társadalom, <u>népességrobbanás</u>, iszlamizmus , <u>terrorizmus</u>, <u>globalizáció</u>.
A globális világ	

Magyarország a 21. században

A demokrácia működése Magyarországon	<i>Fogalmak:</i> közvetett és közvetlen demokrácia, <u>integráció</u>, <u>euró</u>, <u>Európai Unió</u>, Európai Tanács, Európai Unió Tanácsa, Európai Parlament, Európai Bizottság, schengeni egyezmény. <i>Személyek:</i> Magyarország miniszterelnökei a rendszerváltoztatás óta (a legalább négy évig hivatalban lévő kormányfők). <i>Kronológia:</i> <u>1957 a római szerződés</u>, <u>1992 a maastrichti szerződés</u>, <u>1999 Magyarország belép a</u>
A magyar bel- és külpolitika főbb jellemzői	
Magyarország és az Európai Unió	

	NATO-ba, <u>2004 Magyarország belép az Európai Unióba</u>, <u>2012 az Alaptörvény bevezetése</u>. <i>Topográfia:</i> <u>Brüsszel</u>.
--	---

A magyarság és a magyarországi nemzetiségek a 20–21. században

A határon túli magyarok A magyarországi nemzetiségek, a magyarországi cigányság	<i>Fogalmak:</i> <u>kitelepítés</u>, Beneš-dekrétum, lakosságcsere, falurombolás, kettős állampolgárság, diszkrimináció,. <i>Személyek:</i> <u>Esterházy János</u>, <u>Márton Áron</u>, Tőkés László. <i>Kronológia:</i> <u>1944–1945 magyarellenekes atrocitások</u>, 1990 fekete március. <i>Topográfia:</i> Csúrog, Jarek, <u>Duna-delta</u>, Marosvásárhely, Székelyföld.
---	---

ANGOL NYELV 9.-12. ÉVFOLYAM

A tanítási óra témája	Nyelvi szerkezetek Grammar structures	Szókincs Vocabulary
Diagnostic test		
Learning tips Greet and introduce oneself	Questions and answers	Hello, Hi, Nice to meet you, What's your name, My name is... How do you spell your first/surname? Numbers 1-100
Understand and use classroom language	Plural nouns (regular '-s') Imperatives (affirmative)	Names of countries and cities from the English speaking world. Be quiet, please, Can I go out? Close/open your books. Read the text...etc.
1.A. Introducing ourselves & others.	The verb 'to be'	all, coach, college, course, park, play How do you spell it?

Asking for and giving personal information.	Spelling rules	What's your address? Please/pleasure to meet you. What's your e-mail?
1.B. Talking about men's and women's favourite things.	These/those Plurals Possessive adjectives Possessive case	colours bag, car, gadget, mobile phone, sunglasses, up-to-date, per cent watch... a pair of, child-children
Expressing possessions.		
1.C. Discussing jobs.	Auxiliary 'can'	Jobs: delivery person, salesman, tour guide...
Expressing ability.	The indefinite article a/an	Call, drive, full-time, look for, motorbike, part-time, ride What do you do? I'm a
1.D. Telling the time.	Adjectives	Come on, Excuse me, go out, I can't wait, Meet you there, Let's... Sounds good, Stop talking, What about...?
Making suggestions.	Words&phrases related to time	
1.E. Presenting ourselves.	Simple Present 'to be' - affirmative - negative - question	Personality adjectives age, band, brilliant, called, engaged, have fun, lifeguard, musician, sportsfreak unemployed, website What is... like?
2.A. Discussing habitual actions and routines. I.	Present Simple Affirmative Negative Prepositions of time	Everyday activities Days of the week Chat, during, finish, from...to, help, mind, need, people, say, start, then, untill, weekday, weekend...etc.
Discussing habitual actions and routines.II.		

2.B. Talking about jobs, workplaces and working habits.	Present Simple questions	Jobs Phrases: I'm only joking, Let me show you, Over there, When...? boss, cafeteria, different, find, hospital, hotel, lunch brake, newspaper office, so, upstairs
2.C. Talking about free time activities. Expressing likes, dislikes, preferences.	Would like to +infinitive Want to + infinitive	Free-time activities Types of music Types of films Again, fantastic, good idea, I think, I'd love to, In my free-time, romantic, singer, song, sure, ticket, What do you think of...? What kind of... ? watch
Talking about forms of entertainment. Making plans		
2.D. Talking about habitual actions	Adverbs of frequency	Adverbs of frequency Words&phrases referring to technology
2.E. Talking about free time activities.	Word order	Words of free time activities Adult, become, champion, eat, famous, future, interview, neighbourhood, next year, recognise, teach, train, well...
Talking about habitual actions and routines		
3.A. Talking about family members, current activities, status, future arrangements.	Present Progressive Tense	Family: aunt, cousin, daughter, grandchild, kids, niece, mother-in-law, son, uncle Congratulations! Guess what! Get married, have a day off, long time to see

		you, lovely, months, wedding
Giving news. Responding to news.	Present Progressive Tense	
3.B. Asking about and identifying location of subjects.	Possessive Pronouns Whose...?	Pieces of furniture Prepositions of place Phrases: How is that? It looks... So what? That's out of question. We need a change. After all, curtain, decide, drawer, fireplace, rearrange, study, wall...
Making suggestions, expressing opinions. Expressing possessions.		
3.C. Talking about buildings, places,towns, neighbourhood.	There is/there are a/an/the	Places in a city: art gallery, bank, car park, library, mall, underground station any more, area, around, bus, city centre, convenient, in fact, popular, visit, world
3.D. Talking about the weather	Present simple vs Present Progressive	Seasons Words related to weather Phrases: Any good, Don't worry!, I mean..., No problem, That's all, That's true, What's wrong with you? At this time of the year, beautiful, depressed, documentary, exactly, give somebody a lift, lake, umbrella...
Talking about the current events		

and habitual actions.		
3.E. Describing your neighbourhood, house or flat.	Present Tenses	Appliances ask, balcony, bath, bathroom, ceiling, garage, garden, inside, outside, suburbs, tell, view Phrases for letters/e-mails: Best wishes, Bye for now, How's life?, Write back soon, Yours
Writing an e-mail	Present Tenses	
4.A. Ordering food. Taking an order Reading a menu. Making offers. Accepting & refusing offers	Countable & Uncountable Nouns Some Any no	containers: a bottle of, a bowl of, a can of, a cup of... Food&drinks Food courses Phrases: Anything else? Are you ready to order? Here you are, I think so, I'm afraid, Maybe later, One more thing, What does that come with? Would you like...?
4.B. Food preferences and eating habits	How much...? How many...? Much/many/a lot of/lots of/ a few/ a little	Types of fruits Vegetables Phrases: cancer, colourful, each, easy, healthy, include, keep, meal, memory, protect, try, type of, vitamins
Asking and answering about quantity.		
4.C. Volunteer work & fund raising events. Expressing opinion.	Object Personal Pronouns	activity, idea, believe, build, culture, event, excited, get involved. member, organisation, orphan, poor, raise money, sell visit, volunteer
4.D. Talking about ailments. Asking for &	Auxiliary 'should'	Parts of the body. Ailments.

giving advice.		allergic, as well, cream, do tests, exercise, harmful, medicine, painkiller, relax, sleep, stress What seems to be the problem.
4.E. Talking about a problem.	Should Should not Linking words	Words related to fitness After a while, at all, get bored, boring, common, mashine, make sure, model, receive, sit, strong, trendy
Asking for & giving advice		
5.A. Talking about past events.	Past Simple Affirmative Negative	A couple of, ago, all over, explain, get scared, get tired, last week/month/year... Laugh, leave, suddenly, treadmill, unfortunately, yesterday
Talking about embarrassing moments of life	Past Simple Affirmative Negative	
5.B. Asking and answering about past events. Talking about school days.	Past Simple Questions	School/academic subjects Phrases: exactly, exam results, fail an exam, pass an exam, forget, get a degree, remember, reunion, take a course, You missed out
Asking and answering about past events. Talking about school days.	Past Simple Questions	
5.C. Narrating events.	Past Simple ' to be'	Holiday avtivities Phrases: be afraid of heights, be stuck, calm down, dangerous, happen, imagine, island, jump, loud noise, panic, sea, sunbathe, terrified, tropical...etc.
Asking & answering about past holidays.	Past Simple ' to be'	
5.D.	Auxiliary 'could'	Jobs & Professions

Talking about famous people. Expressing ability in the past.	Adjectives Adverbs of manner	Phrases: amazing, at the age of, be born, blind, break a record, century, completely, die, get over, invent, mystery, novel, successful, win, young
Talents and abilities		
5.E. Narrating a story. Describing feelings.	Using Simple Past	Words related to crime Phrases: bump, ressed in, enter, hang up, in no time, lose my emory, mate, point, ing up, shocked, wave, wonder
6.A. Festivals, events. Making future plans. Reading a poster. Talking about dates	Future 'going to'	Months Ordinals Phrases: That's for sure! Which...? Yeah Right. Attend, competition, cool, embarrass, enter, fan, festival, find out, miss, perform, poster, prize, stage, take place...
Making future plans.		
6.B. Making request and responding to them.	Can, could, may, will for requests. 'have to' affirmative	Almost, appointment, arrange, arrive, awards ceremony, borrow, book, cancel, company, do someone a favour, fully booked, making a phone call, manager, suit, without... etc.
Asking for and offering help.	Can, could, may, will for requests. 'have to' affirmative	
6.C. Describing celebrations and events.	Some Any No	amount, at least, bottom, chase, competitor,

	Every	Get injured, hill, lose, loser, match, race, take part in, unusual, visitor, winner
Describing celebrations and events.		
6.D. Talking about animals. Making suggestions.	Let's ... How about ... Why don't we...?	Names of animals, farm and wild animals Phrases: agree, be against, be into, farm, jacket, leaflet, protest march, round the corner, save, science, wear
Discussing a problem.	Let's How about Why don't we...?	
6.E. Wishing people well in different situations. Inviting Accepting & refusing invitations.	Practising grammatical issues of the previous lessons	Wishes Phrases: How could I say no? I can not make it. Let me know. I'm really looking forward to it. album, all over the world, continue, fly, graduation, invization, latest, perfect, reply, take care of...
ECO – environmental protection	Revision of tenses must, should, have to	phrases related to the environment bin, busy, care about, carry, collect, energy, environment, join, recycle, throw, volunteer...
ECO – environmental protection		
7.A. Identifying & describing people's clothes.	one/ones	Clothes &Assessories Words related to money

Expressing preferences.	too/enough	Phrases: cotton, fit, polyester, prefer, probably, total, try on, very much What size are you?
Talking about prices & sizes. Asking for & giving opinion. Buying & selling.		
7.B. Describing people's physical appearance.	Comparative forms	Words&phrases related to appearance: chubby, curly, fair, handsome, in his 20s, medium-length, middle-aged, wavy... etc. admit, aggressive, go for a walk, have a look, match, owner, similar
Making comparisons		
7.C. Talking about means of transport. Expressing preferemces. Making comparisons.	Superlative forms	Means of transport Phrases: afford, amazed, attack, avoid, crowded, get round, model, on foot, on the market, travel, unbelievable
7.D. Talking about places of interests. Asking for &giving directions.	Prepositions referring to movements Prepositions referring to movements	around, down, from... to, into, past, out of, through, towards Directions Phrases: avenue, carry, entrance, escalator, follow, queue, the rest, You are wellcome. Go straight/on/ahead Turn left/right Adjectives describing personalities

		Words&Phrases. alone, appear, billionaire, comics, crime, death, discover, hero, move house, realise, trust
Asking for & giving directions. Reading a map Distinguishing between American and British English		
7.E. Describing someone's personality.	Adjectives	
8.A. Talking about experiences	Present Perfect Simple Time expressions ever, never, before Regular and irregular verbs	Geographical features Phrases: adventurous, be willing to, camel, climb, dark, explore, in the wild, look up, spider, What a daredevil! Live your life to the full.
Talking about experiences	Present Perfect Simple Time expressions ever, never, before Regular and irregular verbs	
8.B. Linking past & present time. Narrating past events.	Present Perfect Simple vs. Past Simple Present Perfect Simple vs. Past Simple	Phrases: angry, be lost, break down, fault, flat tyre, have trouble, keys, mechanic, nightmare, out of order, petrol, pretty, push, run out of, show up, wallet... New expressions: That's life! have trouble + ing It took me etc.
Linking past & present time. Narrating past events. Talking about misfortunes. Expressing surprise		

8.C. Reporting commands& requests. Giving commands. Making requests	Reported speech Commands Requests	Equipments: compass, helmet, life jacket, penknife, rope seat belt, whistle Phrases: Annoy, at all times, besides, blow, emergency, get seasick, I have to say, instructor, pay attention, rough, sailing, sailor, scary
Reporting commands& requests. Giving commands. Making requests		
8.D. Understanding information about other cultures & countries.	Revising grammar learnt	Points of the compass Phrases: ancient, attraction, border, capital city, coast, continent, create, gentle, jungle, official language, population, rainforest
Talking about life in different societies.	Revising grammar learnt	
Celebrating Easter		Magyar húsvéti szokások. Húsvétal kapcsolatos szavak: tojás, nyuszi, sonka, kolbász, locsolás
8.E. Talking about action sports.	Revising grammar learnt	Action sports Phrases: according to, aim, camper, excitement, extreme, first aid, make a fire, outdoors, shelter, staff, survive, underwater, useful, well-trained
Describing a holiday		
Differentiating between British and American English		Different words
Diagnostic test		

Személyes vonatkozások, család (Personal data, family)

Introducing oneself Basic personal information	<i>Talking and discussing</i>	Cselekvés, létezés, történés kifejezése:
---	-------------------------------	--

Describing yourself	<i>What personality have you got? What do you look like?</i> <i>Do you have a lot of friends?</i> <i>What are your plans for the future?</i> <i>How big is your family?</i> <i>Who do you live with?</i> <i>How do you get on with your parents?</i> <i>Do you spend a lot of time with your family?</i> <i>What do you usually do together?</i> <i>Családi élet, családtagok</i> <i>Mindennapi tevékenységek, házimunka és szabadidős tevékenységek</i> <i>Életszakaszok</i> <i>Különböző életformák, életstílusok</i>	egyszerű jelen idő, folyamatos jelen idő, egyszerű múlt, folyamatos múlt, Present Perfect
Family life		állapotot kifejező igék
Family relationship		Időbeli viszonyok: gyakoriságot kifejező határozószók
Everyday life in the family		Subject/object kérdések
Household chores		Modalitás: must, have to
		Logikai viszonyok: had better, would rather
Ember és társadalom (People and society)		
Appearance and characteristics	Talking and discussing What family occasions do you celebrate? How do you celebrate Christmas, How many public holidays do we have, <i>Emberek</i> Barátság, az ideális barát Családi események: névnap, születésnap, családi ünnepek szervezése Női és férfi szerepek a családban Öltözködés, divat	Műveltetés Cselekvés, létezés, történés kifejezése: szenvedő szerkezet Logikai viszonyok: határozói mellékmondatok (time, reason, concession) Feltételes mód (second conditional) Wh- questions
Friendship		
Role of men and women in the family and our society		
Practice		
Teenagers and their relationships with adults and peers		
The world of fashion		
Buying clothes		
Shopping and services		
Holidays, festivals, family celebrations		Modalitás: may, could, should, had better
Holidays, festivals, family celebrations		Minőségi viszonyok: melléknevek, összehasonlítás, fokozás
	Időbeli viszonyok: elöljárószók	

	Üzletek és szolgáltatások	Szókins: jellemzésre alkalmas melléknevek Szókins: árukészlet, bolttípusok, adás-vétel, kiárusítás, kedvezmények, fizetési módok
Környezetünk (Our environment)		
Our home	Talking and discussing	Cselekvés, létezés, történés kifejezése:
My room		
Advantages and disadvantages of city life and country like	Do you live in a house or in a flat?	Jövő idő – will, going to Future Perfect
The sights of our village/town/city	Have you got your own room?	Logikai viszonyok: feltételes mondatok – általános, első és második feltétel
Entertainment facilities for teenagers and young adults	Do you have a garden?	Melléknévi igenév
Plants and animals	Az otthon	Modalitás: should, shouldn't
The weather and the seasons		
Environmental protection	A városi és a vidéki élet összehasonlítása	Szövegösszetartó eszközök: vonatkozó névmások
What we do for our local environment	Látnivalók, nevezetességek	
	Éghajlati viszonyok	A vonatkozó mellékmondatok
	Öltözködés, ruházat, divat	Szókins:
	Növény és állatvilág	Környezetvédelemmel kapcsolatos szavak és kifejezések
	Természet és környezet	Természeti katasztrófákkal kapcsolatos szavak és kifejezések

Az iskola (School)

School system in Hungary	Talking and discussing	Cselekvés, létezés, történés kifejezése:
School system in English Speaking Countries		
Describing our school	What subjects do you have at school?	used to /would + Infinitive

Subjects, timetable, interests, studies	What types of school are there in Hungary?	szenvedő szerkezet
Learning foreign languages more effectively	Iskolai hagyományok Iskolai élmények, kirándulások Iskolán kívüli elfoglaltságok A nyelvtanulás szerepe életünkben	Szövegösszetartó eszközök: névelők Logikai viszonyok: a főnévi igenév és az –ing alakok határozói mellékmondatok (time, reason, concession) Szókincs: frazálisok, állandósult szókapcsolatok, tantárgyak, oktatáshoz, nyelvtanuláshoz kapcsolódó kifejezések

A munka világa (The world of work)

Professions and jobs	Talking and discussing How can you get a job? Do you work in summer? What do your parents do? Foglalkozások Diákmunka Önéletrajz Motivációs levél	Modalitás : must, have to, should may, must, can't, might + Present és Perfect Infinitive Függő beszéd: kijelentés és kérdés Szókincs: Foglalkoztatás, az életpálya megválasztását befolyásoló tényezők,
Professions and jobs		munkavállalók és munkaadók munkahelyi feladatok
Part-time jobs for students		
Job interview		
Curriculum Vitae		
Cover Letter		

Életmód (Lifestyle)

Daily routine	Talking and discussing	Logikai viszonyok: feltételes mód (second and third conditional)
Eating habits in the family		
Your favourite dishes		

Eating out	What time do you usually get up? What does a lunch usually consist of in Hungary? What is your favourite dish? How often do you go to a restaurant? Időbeosztásra vonatkozó fogalmak Étkezés, élelmiszerek Étkezési szokások Étkezés étteremben és menzán Az éttermek típusai Egészség – betegség	Minőségi viszonyok: melléknevek, fokozás Mennyiségi viszonyok: mennyiségjelzők Függő beszédforma és jelentés Szókincs: főzéssel kapcsolatos szavak, élelmiszerek, biotermékek, génkezelt termékek Szókincs: gyógykezeléssel kapcsolatos szavak
Living a healthy way of life.		
Common illnesses		
Body care		
Addictions		

Szabadidő, művelődés, szórakozás (Free time activities)

Listening to music	Talking and discussing How often do you go to the cinema? What are the advantages of DVDs? Which are your favourite TV programmes? Szabadidős tevékenységek Internet használat Sporttevékenységek	Cselekvés, létezése, történet kifejezése: Egyszerű jelen Szövegösszetartó eszközök: kötőszók (when, while, as, as soon as....) Logikai viszonyok: óhajtó mondatok, eredményhatározó Szókincs: filmekkel, könyvekkel, TV programokkal, színházzal, sajtóval, zenével kapcsolatos szavak
Doing sports and games		
Sports in the English Speaking Countries		
Using the Internet		
Theatre, cinema, concerts, exhibitions		
Films, TV		
The significance of reading		

Utazás, turizmus (Travel and tourism)

Means of transport	Talking and discussing	
How many holidays do the students have?	What kind of vehicles are used in city transport?	Időbeli viszonyok: előjárószók, időhatározók
A holiday in London	How do you like to travel?	Modalitás: can, could, would
Travel preparations, planning and organising	Have you ever flown?	Logikai viszonyok: megengedő tagmondatok
Advantages and disadvantages of package tours and going on your own	Why is it important to go on holiday?	Modalitás: could, may, might
	Do you prefer package holidays to independent travel,	Szövegösszetartó eszközök
Accommodation	Utazás, turizmus Szálláshelyek Nyaralással kapcsolatos tevékenységi formák Budapest látnivalói London látnivalói	Szókinés: nyaralási formák, egyéni és társasutazás, közlekedési eszközök

Tudomány és technika (Science and technology)
--

Using mobile phones	Talking and discussing	Szövegösszetartó eszközök
Internet in everyday life	What is computer used for in everyday life?	Szókinés: Tudományágak,
What do you use the Internet for?	What information can you get from the Internet?	Technikai eszközök: számítógép, mobiltelefon
Advantages and disadvantages of Internet	What problems can excessive use of computer cause?	Szókinés: Tudományágak, Technikai eszközök: számítógép, mobiltelefon
	Tudomány és technika	
	Az eszközök használatával kapcsolatos szavak, kifejezések	
	Internetoktatás és használat az oktatásban, nyelvtanulásban	

	Technikai eszközök, háztartási kisgépek otthonainkban, azok használata	
--	---	--

Gazdaság és pénzügyek (Economy and business)

Shopping	Talking and discussing What services does your family use regularly? What services are provided by the post office? Családi gazdálkodás. A pénz szerepe a mindennapokban. Vásárlás, szolgáltatások (pl. posta, bank). Üzleti világ, fogyasztás, reklámok.	Műveltetés Cselekvés, létezés, történés kifejezése: szenvedő szerkezet Logikai viszonyok: határozói mellékmondatok (time, reason, concession) Szókincs: árukészlet, boltípusok, adás-vétel, kiárusítás, kedvezmények, fizetési módok
Shopping		
Services in your town		
At the post office		
Paying by card or cash		

NÉMET NYELV 9-12. ÉVFOLYAM

9.

TÉMAKÖR	TARTALOM
1. Verwandtschafts- beziehungen, Lebensstil, Mensch und Gesellschaft (20)	Család, családtagok. Ruhadarabok, színek. Hobbik, sportágak. Bevásárlás. Élelmiszerek, ételek, étkezések.
2. Umgebung, Umwelt (10)	Lakás, lakóhely. Napok, hónapok, évszakok, időjárás.
3. Schule/Ausbildung (4)	Az iskola helyiségei, tantárgyak.
4. Sprachenlernen (5)	Nyelvórai tevékenységek, nyelvviskolák.
5. Reise, Tourismus (8)	Vakációs tervek, nyaralás, szállástípusok. Szolgáltatások az utazáshoz kapcsolódóan.
6. Öffentliches Leben, Unterhaltung (10)	Szabadidős elfoglaltságok, hobbik, sportágak. Kínálás, rendelés, fizetés.

	A lakóhely szolgáltatásai.
7. Interkulturelle Themen	Német nyelvű országok.
(5)	Berlin nevezetességei.
	Német nevezetességek.
	Ételek, étkezési szokások a célországokban.
8. Fächerübergreifende Themen (15)	Zsebpénz.
	A pénz szerepe a mindennapokban.
	Vásárlás (műszaki cikk, ruházat).
	A pénz szerepe a mindennapokban.
9. Aktuelle Themen (10)	Hírműsor meghallgatása, aktuális sporteseményről
	közvetítés német nyelven, látottak, hallottak megbeszélése.
	Internetes kutatómunka.
10. Wissenserwerb (15)	Weihnachten in Deutschland (Deutsche Welle)
	Prezentáció készítése választott témában.

Nyelvtani ismeretek:

- igeragozás jelen időben, haben, sein, es gibt igék;
- tőhangváltós igék;
- módbeli segédigék jelen ideje, möchte alkalmazása; -felszólító mód;
- elváló igekötős igék
- első múlt (Präteritum)
- jövő idő
- a főnév és képzése, többes száma;
- határozott, határozatlan névelő;
- személyes névmások;
- birtokos névmások: mein/e...
- birtoklás
- tárgyeset, előjárószavak tárgyesettel;
- részes eset, előjárószavak részes esettel
- tagadás: nein, nicht, kein/e;
- általános alany;
- mondatalkotás: kijelentő- és kérdőmondat, kérdőszavak;
- időhatározói kifejezések, évszámok, az óra;
- köötőszavak, szórend;
- szóképzés;

10.

TÉMAKÖR	TARTALOM
1. Verwandtschaftsbeziehungen, Lebensstil, Mensch und Gesellschaft (20)	Családtagok, családi állapot. Emberek külső és belső leírása. A tizenévesek világa: kapcsolat a kortársakkal, felnőttekkel.
2. Umgebung, Umwelt (10)	Lakás, lakókörnyezet, lakótársak,

	berendezési tárgyak, házi munka.
	Napok, hónapok, évszakok,
	környezettudatosság.
3. Schule/Ausbildung (6)	Iskolatípusok. Az iskola helyiségei.
	Tanulás külföldön.
	Osztályzás.
	Szalmák, Girlsday, Boysday, álláshirdetés,
	diákmlunka.
4. Sprachenlernen (10)	Nyelvtanulás, nyelviskolák, jelentkezés
	nyelvtanfolyamra, a nyelvltanulás különböző
	módjai.
5. Reise, Tourismus (7)	Vakációs tervek, nyaralás.
	Országok, városaik.
	Német nevezetességek.
6. Öffentliches Leben, Unterhaltung (10)	Tömegközlekedés, jogosítvány.
	Tájékozódás a városban, útbaigazítás.
7. Interkulturelle Themen	Karácsony hazánkban és Németországban.
(5)	Specialitások hazánkban és a DACH
	országokban.
8. Fächerübergreifende Themen (5)	Kiselőadás tartása önálló felkészülés után
	aktuális témában.
	PPPresentation.
9. Aktuelle Themen (9)	Deutsche Welle filmjének megtekintése.
	Németország egyesítése.
10. Wissenschaft und Technik,	Internet, számítógép, a kommunikáció új
Kommunikation (10)	lehetőségei.
11. Wissenserwerb (10)	Internetes kutatómlunka.
	Weihnachten in Deutschland (Deutsche
	Welle)
	Prezentáció készítése választott témában.

Nyelvtani ismeretek:

- birtokos eset;
- előjárószavak részes esettel;
- második múlt (Perfekt);
- részes esettel álló igék;
- legen-liegen igepárok;
- visszaható igék;
- vonzatos igék;
- főnévvé vált melléknevek;
- határozatlan névmás, tagadó névmás, mutatónévmás;
- melléknevek fokozása;

- hasonlító szerkezetek;
- melléknevek ragozása;
- Konjunktiv II. (würde, könnte);
- szórend (dass, weil, ob);
- függő kérdés
- kettős kötőszavak;
- sorszámnevek -dátumok;
- helyhatározók földrajzi nevekkal;
- vonatkozói mellékmondat, vonatkozó névmás

11.

TÉMAKÖR	TARTALOM
1. Verwandtschaftsbeziehungen, Lebensstil, (15)	Családtagok, családi állapot. Nagykorúság. Életmód, szokások, családi és nemzeti ünnepek, hagyományápolás. Élet a médiákkal és anélkül, médiahasználat.
2. Umgebung, Umwelt (10)	Városi és falusi élet, különböző élethelyzetek Lakás, lakókörnyezet, környezettudatosság. Időjárás, évszakok.
3. Reise, Tourismus (13)	Vakációs tervek, nyaralás. Országok, városaik. Német nevezetességek.
4. Öffentliches Leben, Unterhaltung (13)	Tanácsadás, buzdítás, szurkolás Médiahasználat, televíziós szokások. Intelligens ruhadarabok, vásárlási szokások, vásárlók jogai, reklámok pro és kontra.
5. Sprachenlernen (10)	Nyelvtanulás. Nyelvtanulás, tanulás külföldön, iskolai hagyományok. Nemzeti és családi ünnepek a németnyelvű országokban.
6. Interkulturelle Themen (12)	Karácsony hazánkban és Németországban. Specialitások hazánkban és a DACH országokban.
7. Fächerübergreifende Themen (5)	Kiselőadás tartása önálló felkészülés után aktuális témában. PP-Präsentation.
8. Aktuelle Themen (5)	Deutsche Welle filmjének megtekintése. Fesztiválok.
9. Wissenschaft und Technik, Kommunikation	Internet, számítógép, a kommunikáció új

(6)	lehetőségei.
10. Mensch und Gesellschaft, Sucht und Abhängigkeit (10)	Médiafüggőség Egészséges életmód.
11. Wirtschaft und Finanzen (7)	A pénz, mint fizetőeszköz Vásárlás.
12. Arbeitswelt und Karriere (5)	Folyószámlanyitás. Bewerbung, Nebenjob.
13. Wissenserwerb (15)	Internetes kutatómunka. Karácsony Németországban (Deutsche Welle) Prezentáció készítése választott témában.
14. Vorbereitung auf das Abitur (10)	Abi-Takt, Szövegértés, lyukas szöveg, nyelvtani gyakorlatok

Nyelvtani ismeretek:

- szenvedő szerkezet (cselekvő, állapotot kifejező)
- műveltetés (lassen)
- zu+Inf. szerkezetek
- célhatározói mellékmondatok (um....zu+Inf, damit) -sein/haben zu+Inf.,
- anstatt/ohne zu+Inf., dass... -wenn, als
- kötőszavak: obwohl, trotzdem, bis, solange, bevor, nachdem
- harmadik múlt (Plusquamperfekt)
- páros kötőszavak (je...,desto...)
- vonatkozó névmás: wer és esetei
- Tárgy- és részeshatározó helye a mondatban
- einander, miteinander
- óhajtó és feltételes mondatok

12.

TÉMAKÖR	TARTALOM
1. Verwandtschafts-beziehungen, Lebensstil (15)	Szülő-gyerek testvéri, nagyszülői kapcsolat. Család, házasságkötés, esküvői szokások.
2. Umgebung, Umwelt (10)	Közlekedés autóval Környezetszennyezés, környezetvédelem, energiatakarékosság
3. Reise, Tourismus (7)	Környezetvédelmi projektben való részvétel, annak szervezése.
4. Öffentliches Leben und Unterhaltung (2)	Barátságok, szerelem
5. Sprachenlernen (10)	Tanulási szokások, vizsgastressz, érettségire való készülés, pályaválasztás, felsőoktatási intézmények, pályaképek Magyar ill. német/osztrák érettségi hagyományok.

6. Interkulturelle Themen (8)	Környezetvédelmi akciók a német iskolákban.
7. Fächerübergreifende Themen (5)	Kiselőadás tartása önálló felkészülés után
	aktuális témában.
8. Aktuelle Themen (5)	Deutsche Welle filmjének megtekintése.
9. Wissenschaft, Technik, Kommunikation (9)	Internet, számítógép, a kommunikáció új
	lehetőségei.
10. Mensch und Gesellschaft, Sucht und	Öltözködés, márkás termékek, a reklám
Abhängigkeit (5)	hatása,
	reklámelemzés
11. Wirtschaft und Finanzen (6)	Férfi és női szerepek és feladatok, valamint
	pénzkeresés a családban
12. Arbeitswelt und Karriere (10)	Pályaválasztás, diákmunka, a munka világa,
	foglalkozások, pályaképek
13. Wissenserwerb (5)	Internetes kutatómunka.
	Környezetvédelem Németországban,
	Ausztriában, Svájcban (Deutsche Welle)
	Prezentáció készítése választott témában.
14. Vorbereitung auf das Abitur (15)	Ötletek a tanuláshoz, vizsgastressz kezelése,
	feladatok megoldása

Nyelvtani ismeretek:

der/die/dasjenige

als ob, als wenn

melléknévi igenevek (folyamatos, befejezett, beálló)

melléknévvonzatok

mivel kifejezése

lässt sich

az egyik kifejezése

feltételes mód múlt idő

brauchen zu + Inf.

értelmező

zwar...aber

valószínűség kifejezése

módbeli segédigével bővített szenvedő szerkezet módbeli segédigével bővített perfekt múlt

FIZIKA 9.-10. ÉVFOLYAM

Témakör neve	Javasolt óraszám
Egyszerű mozgások	5
Ismétlődő mozgások	6
A közlekedés és sportolás fizikája	5
Az energia	6
A melegítés és hűtés következményei	5
Víz és levegő a környezetünkben	4
Gépek	4
Szikrák, villámok	5
Elektromosság a környezetünkben	6
Generátorok és motorok	4
A hullámok szerepe a kommunikációban	5
Képek és látás	4
Az atomok és a fény	4
Környezetünk épségének megőrzése	4
A Világegyetem megismerése	5
Összes óraszám:	72

BIOLÓGIA 9-10. ÉVFOLYAM

Témakör	Témakör neve	Javasolt óraszám esti
1. A biológia kutatási céljai és módszerei	A biológia tudománya	1
2. Az élet eredete és szerveződése	Az élővilág egysége, a felépítés és működés alapelvei	3
	A sejt és a genom szerveződése és működése	4
	Sejtek és szövetek	4

	Élet és energia		4
	Az élet eredete és feltételei		2
4. Öröklődés és evolúció	A változékonyság molekuláris alapjai		5
5. A biotechnológia módszerei és alkalmazása	Egyedszintű öröklődés		5
	A biológiai evolúció		5
6. Az ember szervezete és egészsége	Az emberi szervezet felépítése és működése	I. Testkép, testalkat, mozgásképesség	4
		II. Anyagforgalom	6
		III. Érzékelés, szabályozás	7
	Az emberi nemek és a szaporodás biológiai alapjai		4
	A viselkedés biológiai alapjai, a lelki egyensúly és a testi állapot összefüggése		4
	Az egészségügyi rendszer, elsősegélynyújtás		4
3. Az életközösségek jellemzői és típusai	Az élőhelyek jellemzői, alkalmazkodás, az életközösségek biológiai sokfélesége		4
7. A bioszféra egyensúlya, fenntarthatóság	A Föld és a Kárpát-medence értékei		3
	Ember és bioszféra – fenntarthatóság		4
	Összes óraszám:		72

KÉMIA 9-10. ÉVFOLYAM

Témakör neve	Javasolt óraszám
Az anyagok szerkezete és tulajdonságai	10
Kémiai átalakulások	14
Elemek és szervesetlen vegyületeik	12
A szén egyszerű szerves vegyületei	18
Az életműködések kémiai alapjai	6
Kémia az ipari termelésben és a mindennapokban	8
Környezeti kémia és környezetvédelem	4
Összes óraszám:	72

FÖLDRAJZ 9-10. ÉVFOLYAM

Témakör neve	Javasolt óraszám
Tájékozódás a kozmikus térben és az időben	4
A közetburok	8
A légkör	6
A vízburok	5
A geoszférák kölcsönhatásai és összefüggései	11
Átalakuló települések, eltérő demográfiai problémák a 21. században	5
A nemzetgazdaságtól a globális világ gazdaságig	12
Magyarország és Kárpát-medence a 21. században	6
A pénz és a tőke mozgásai a világ gazdaságában	5
Helyi problémák, globális kihívások, a fenntartható jövő dilemmái	10
Összes óraszám	72

TERMÉSZETTUDOMÁNY 11. ÉVFOLYAM**BIOLÓGIA**

Témakör neve	Javasolt óraszám
A mi bolygónk: Az élet története	6
A mi bolygónk: Földi édenkertek	7
Alkalmazkodás a változó környezethez	9
Velünk élő élővilág	6
Testünk az időben	7
Utak az egészséghez	7
Szenvedélyeink nyomában	6
Ételek, élelmiszerek, táplálkozás	7
Az egészséges környezet	6
Genetikai örökségünk	6
Biológia és jövő	5

Összes óraszám:	72
------------------------	-----------

MŰVÉSZETEK 11-12. ÉVFOLYAM

Témakör	Javasolt óraszám
Korszak, stílus, műfaj	10
Kortárs művészeti jelenségek – Művészi koncepció, személyes és társadalmi üzenet	8
A vizuális közlés hatásmechanizmusa – Vizuális információfeldolgozás	6
Digitális képalkotás, közösségi média – Digitális tartalom-előállítás, személyesség	6
Design, divat, identitás – Tervezett környezet, azonosulás	10
Környezet és fenntarthatóság – Természeti és tervezett környezet egyensúlya	10
Összes óraszám:	50

DIGITÁLIS KULTÚRA 9-10-11. ÉVFOLYAM

A 9–11. évfolyamon a digitális kultúra tantárgy alapóraszámja a felnőttek középiskolája esti munkarendjében: 90 óra (36-36-18).

Algoritmizálás, formális programozási nyelv használata	22
Információs társadalom, e-Világ	3
Mobiltechnológiai ismeretek	4
Szövegszerkesztés	10
Számítógépes grafika	7
Multimédiás dokumentumok készítése	3
Online kommunikáció	3
Publikálás a világhálón	7
Táblázatkezelés	14
Adatbázis-kezelés	13
A digitális eszközök használata	4
Összes óraszám:	90

OSZTÁLYKÖZÖSSÉG-ÉPÍTŐ PROGRAM**9. ÉVFOLYAM**

1. Minden téma esetében célszerű a tanulók előzetes tudáselemeinek az azonosítását elvégezni.	2
2. Tanulás tanítása 1.	5
3. Az iskola és a tanulás szerepe – az élethosszig tartó tanulás eszméje	5
4. Ünnepek a társadalomban és családban	5
5. Helyi társadalom és intézményei /civilszervezetek, helyi média	5
6. A helyi politikai világa /önkormányzat, képviselők, pártok	4
7. Egészséges életvitel /életmód kérdései	4
8. Gazdaság, munkaerő-piac	6
Összes óraszám:	36

10. ÉVFOLYAM

Minden téma esetében célszerű a tanulók előzetes tudáselemeinek azonosítását elvégezni.	2
Tanulás tanítása 2.	7
Munkavállalás és erkölcsi dilemmák /a fehér és fekete gazdaság szerepe/	5
Munkanélküliség és képzettség összefüggései	5
Álláskeresési technikák	5
Fenntartható fejlődés – helyi szintű környezetvédelem	7
Konfliktusok és megoldásaik	5
Összes óraszám:	36

11. ÉVFOLYAM

Minden téma esetében célszerű a tanulók előzetes tudáselemeinek az azonosítását elvégezni.	2
Tanulás tanítása 3.	7
Életpálya-építés-karriertervezés	5
Társadalmi normák és a deviáns magatartás	5
Tudatos vásárlási / fogyasztási szokások és az ökológiai lábnyom	5
Helyi hagyományok, népszokások, hungarikumok	7
A családi gazdálkodás tervezése	5
Összes óraszám:	36

12. ÉVFOLYAM

Minden téma esetében célszerű a tanulók előzetes tudáselemeinek az azonosítását elvégezni	2
Tanulás tanítása 4.	5
Tanulási stratégiák az érettségire (együtt vagy külön? – tanulóközösségek előnyei és hátrányai)	5
A társadalmi integráció /kohézió (az együttélés dilemmái –többség/kisebbség)	5
Házasság, család, gyermekvállalás (demográfia mikro és makro szinten)	5
Férfiak és nők a társadalomban (a hagyományos nemi szerepek változásai)	7
Mit gondolunk a műveltségről? (általános műveltség – iskolai tudás dilemmái)	3

Összes óraszám:

32

MOZGÓKÉPKULTÚRA ÉS MÉDIAISMERET
11. – 12. ÉVFOLYAM

Témakör neve	Javasolt óraszám 11. vagy 12. évfolyamon
1. A média fogalma és kifejezőeszközei: műfajok, eszközök, írott és elektronikus sajtó; a hír fogalma, típusai; a hírérték.	3
2. A tömegkommunikáció fogalma, eszközei: nyilvánosság, hálózati kommunikáció, nonprofit és kereskedelmi, a közszolgálati és a közösségi média szerepe; a tömegtájékoztatás eszközei, felelőssége; az online kommunikáció lehetőségei és veszélyei.	3
3. Tudatos médiahasználat az egyén és a társadalom szempontjából: szellemi önvédelem, a kereskedelmi célú médiatartalmak kezelése – tudatos fogyasztói magatartás kialakítása; az információbiztonság, a közszféra és a magánszféra a médiában.	2
4. A média társadalmi szerepe, használata: médiaetika, médiaszabályozás, információáramlás irányítása, a véleményformálás lehetőségei, feladatai.	2
5. A mozgóképi közlés mód kifejezőeszközei; szövegépítkezés a hagyományos és az új médiában, képi eszközök a digitalizáció előtt és most; az audiovizuális elemek esztétikai szerepe a művészi alkotásoknál és céljai a kereskedelmi célú tartalomszolgáltatásban.	6/4
6. Kultúra és tömegkultúra: hatása az egyénre és a társadalomra; esztétikai minőség és a fogyasztói társadalom kölcsönhatása; jelenségek a médiában és a filmművészetben – sztárok, szerepek, sztereotípiák, életformák; a virtuális valóság.	8/6

7. A magyar film: alkotók és alkotások; a magyar filmművészet jelentősége és értékei a nemzeti kultúrában; a magyar film korszakai, sajátosságai; jeles magyar rendezők és színészek.	10/8
Összes óraszám:	34/28

REFORMÁTUS HITTAN

1. Ószövetség
2. Alapvető ószövetségi bevezetés-tudományi ismeretek
3. Újszövetség
4. Alapvető újszövetségi bevezetés-tudományi ismeretek
5. Kortörténeti ismeretek
6. Krisztus egyházának története
7. A saját felekezet története
8. Az egyház tanítása
9. Ünnepek, ünnepi időszakok
10. A keresztyénség erkölcsi tanítása
11. A nagy világvallások alapvető gondolatai
12. A saját egyház mai élete
13. Szövegértelmezés
14. Esetelemzés

HITTAN ÉRETTSÉGI

<http://refpedi.hu/mrn2019/02/#page=92>

<http://refpedi.hu/%C3%A9retts%C3%A9gi-seg%C3%A9dletek>

KATOLIKUS HITTAN

9. osztály: EGYHÁZTÖRTÉNELEM

- 1) Bevezetés a keresztény történelemszemléletbe
- 2) Az Egyház ókorának történelme mint üdvtörténet
- 3) A középkori üdvtörténet
- 4) Az újkori üdvtörténet
- 5) A legújabb kori üdvtörténet

A jézusi igazság győzelme az ókori egyetemes zsinatokon
A Trienti Zsinat (1545-63) a megújulás szolgálatában
Szent Benedek élete és a bencés rend alapítása
Pázmány Péter a magyar katolikus megújulás szolgálatában

10. osztály: AZ ÜDVTÖRTÉNET MISZTÉRIUMAI A LITURGIÁBAN

- 1) Általános bevezető az üdvtörténet misztériumait megjelenítő liturgiába
- 2) A liturgikus ünnepek és időszakok dogmatikája
- 3) A húsvéti misztériumot megjelenítő Eukarisztia
- 4) A szentségek, mint a kegyelem látható jelei
- 5) A Szűzanya és a szentek tisztelete; a szentelmények

ÓSZÖVETSÉG

Az üdvtörténet főszereplője: az ember
Izajás próféciái az üdvösséget munkáló Istenről
Irodalmi műfajok az ószövetségi Szentírásban
Zsoltáirodalom

ÚJSZÖVETSÉG

Jézus tanítása az Isten országának „polgáráról” -a nyolc boldogság
Jézus megváltó szenvedése és halála
Az evangélium
Jézus megváltó szenvedésének és halálának történeti körülménye

11. osztály: ERKÖLCSTAN AZ ÜDVTÖRTÉNET ALAPJÁN

- 1) Az ember Isten képmása
- 2) Az erkölcsi élet alapjai
- 3) Az üdvtörténet fordulópontjai: bűnbeesés és megváltás
- 4) Istent mindennél jobban szeretjük
- 5) Szeressük embertársainkat, amint Jézus szeretett minket
- 6) Élet Jézus tanítása szerint a családban és a társadalomban

A teljessé tett törvény az újszövetségi üdvtörténet kezdetén: Jézus Krisztus mint a teljessé tett

ószövetségi törvény

Az erkölcsi feltámadás reménye az Ószövetségben, ténye és alapja az Újszövetségben

Az üdvtörténeti erkölcsstan fogalma

A II. Vatikáni Zsinat tanítása a bűnről (Gaudium et spes konstitúció)

12. osztály: HISZEM, ÉRTEM, VALLOM

- 1) A vallás ténye és lehetősége
- 2) A Krisztus-esemény bizonyossága
- 3) Az Egyház jézusi alapítása és szükséges volta
- 4) A kinyilatkoztatás lehetősége és ténye
- 5) Az örök élet az ember reményének beteljesülése

A megváltás dogmatikája –a húsvéti ünnepkör

A szentmise mint központi misztérium

A misztérium fogalma

A szentségek fogalma,,

A MESSIÁS MINT A NÉPEK VILÁGOSSÁGA

”VALLÁS, VILÁGVALLÁSOK, EGYHÁZ, KINYILATKOZTATÁS

A kereszténység előtti keleti vallások és a zsidó vallás

Az egyház fogalma a katolikus egyház önértelmezése alapján

A vallás és a vallásosság fogalma

A kinyilatkoztatásra adott válasz: a hit

<https://ebphitoktatas.hu/katolikushittan>

EVANGÉLIKUS HITTAN

<https://docplayer.hu/5854041-Evangelikus-hit-es-erkolcstan-helyi-tanterv-az-9-12-evfolyamok-szamara.html>

BAPTISTA HIT- ÉS ERKÖLCSTAN (BIBLIAISMERET)

https://www.oktatas.hu/pub_bin/dload/kozoktatas/erettsegi/vizsgakovetelmenyek2024/bapt_hittan_2024.pdf

1.MELLÉKLET

Premier Művészeti Szakgimnázium, Gimnázium és Alapfokú Művészeti Iskola
5600 Békéscsaba, Szabadság tér 6.

JELENTKEZÉSI LAP

Esti GIMNÁZIUM⁴

Név:	
Születési név:	
Születési hely, idő:	
Anyja leánykori neve:	
Szem. ig. száma:	
Állampolgársága:	
Bejelentett lakóhely:	
Bejelentett tartózkodási hely:	
Levelezési cím (ha a bejelentett lakóhellyel nem azonos):	
Telefonszám:	+
E-mail cím:	
Oktatási azonosító szám	
TAJ szám:	
Legmagasabb iskolai befejezett évfolyam	
Ezt igazoló bizonyítványom típusa: (Kérjük, húzza alá a megfelelő szót!)	általános iskolai, szakiskolai, szakközépiskolai, szakgimnáziumi, gimnáziumi

⁴ Kérjük NAGY NYOMTATOTT betűkkel kitölteni!

A bizonyítvány száma, kiállítási dátuma:	
A bizonyítványt kiállító iskola neve, OM azonosítója, címe:	
Választott idegen nyelv: (A megfelelőt kérjük, húzza alá!)	angol/német

Kérem felvételemet a Premier Esti Gimnázium évfolyam osztályába.

Kijelentem, hogy a feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek és teljesek, az azokban történő változást 15 napon belül bejelentem.

Mindezek alapján szeretnék tanulói jogviszonyt létesíteni a fenti közoktatási intézménnyel.

Kelt: Békéscsabán, 20.....

.....

tanuló

Kedvezmények az esti képzésbe járó hallgatók számára:

- Estis diákigazolvány (közlekedésben vehető igénybe diákjegy és bérlet), ehhez NEK lapra van szükség.
- Családi pótlék jár az esti tagozat hallgatóinak is 20 éves korig, **sajátos nevelési igényű** tanuló esetében 23. éves korig. (A családok támogatásáról szóló 1998. évi LXXXIV. törvény (Cst.))
- Árvasági ellátás nem jár!

2.MELLÉKLET**OSZTÁLYOZÓ VIZSGA KÉRELEM**

Alulírott(tanuló neve), a Premier Gimnázium Esti Tagozatának osztályos tanulója, arra kérem Önt, hogy engedélyezze számomra, hogy az alább megjelölt tantárgyakból a jelölt évfolyamon osztályozó vizsgát tehessek.

Adataim:

Név:	
Születési hely, idő	
Okt. azonosító	
Lakcím:	
Indoklás: Miért fontos Önnek, hogy osztályozó vizsgát tegyen?	

A tantárgyakat jelölje „X” –szel!

Tantárgy	9. évfolyam	10. évfolyam*	11. évfolyam**	12. évfolyam
Magyar nyelv és irodalom				
Matematika				
Idegen nyelv***				
Történelem				
Természettudomány	-----	-----		----- -
Fizika			-----	----- --

Biológia			-----	----- --
Kémia			-----	----- --
Földrajz			-----	----- --
Digitális kultúra				
Hittan – katolikus,református,evangélikus				

*Amennyiben Ön jelenleg 9. évfolyamba jár

**Amennyiben Ön jelenleg 10. évfolyamba jár

***Választott idegen nyelv: angol/német

Békéscsaba, 20.....,

.....
tanuló

.....
törvényes képviselő

3. MELLÉKLET

ÍRÁSBELI NYILATKOZAT

A NÉGY KÖTELEZŐ ÉS AZ EGY KÖTELEZŐEN VÁLASZTHATÓ

ÉRETTSÉGI TÁRGYRÓL

Alulírott(tanuló neve), a Premier Gimnázium Esti Tagozatának osztályos tanulója hivatalosan nyilatkozom, hogy a következő négy kötelezően előírt tantárgyból, mint:

1. Magyar nyelv és irodalom (külföldi állampolgároknak Magyar mint idegen nyelv)
2. Matematika
3. Történelem
4. Angol nyelv / Német nyelv

valamint az alábbiakban megjelölt ötödik, kötelezően választandó vizsgatárgyból érettségizem:

1. biológia
2. hittan – református
3. hittan – katolikus
4. hittan – evangélikus
5. hittan - baptista
6. földrajz
7. digitális kultúra

Tudomásul veszem, hogy azon tantárgyak közül lehet választani, amelyekből az iskola helyi tanterve szerinti kötelezettségeknek eleget tettem. A tanterv szerinti tanulmányi kötelezettségeknek eleget lehet tenni osztályozóvizsgák letételével is.

Keltezés:

.....

tanuló

LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK

Békéscsaba, Szeged, Budapest

A Házirendet az intézmény nevelőtestülete a 2023. május 11-én megtartott ülésén megtárgyalta és a benne foglaltakat elfogadta.

Kelt: Békéscsaba, 2023. május 11.

Szabó Istvánné Nagy Magdolna
a nevelőtestület képviselőjében

Az intézmény Házirendjét a fenntartó a 2011. évi CXCV. tv 32.§ (1) bekezdés i) pontja alapján jóváhagyja.

Kelt: Budapest, 2023. május 11

Lipcsei János
a fenntartó képviselője

Kelt: Békéscsaba, 2023. május 11.

Kulcsár Sándor
intézményvezető
(körbélyegző)